

2200 Series All-In-One

ユーザーズガイド

- Lexmark 2200 Series について
- 付属のマニュアルおよびソフトウェア
- プリンタとして使う
- コピー機として使う
- スキャナとして使う
- FAX として使う
- 写真を編集・印刷する
- メンテナンス
- トラブルシューティング
- 知っておきたい使いかた
- Macintosh ヘルプについて

日本語版第 1 版 （2004 年 2 月）

はじめにお読みください

本書の内容の一部または全部を無断で転載することは禁止されています。

本書の内容は変更される場合があります。

本書に記載された製品およびプログラムは、予告なく変更される場合があります。

本書は内容について万全を期していますが、万一不審な点や誤り、記載漏れなどお気づきの点がございましたら、レックスマーク カスタマーコールセンターまでご連絡ください（電話：03-6670-3091、FAX：03-6670-3092）。

本製品がユーザーにより不適当に使用されたり、本書の内容に従わずに取り扱われた場合、また Lexmark および Lexmark 指定の者以外の第三者により修理•変更された場合に生じた障害等については責任を負いかねます。

コピー（複写）または印刷が禁止されている文書について

個人使用が目的でも法律でコピーすることが禁止されているものがあります。また、紙幣、有価証券などを個人が印刷すると、その印刷物の使用如何に拘わらず、法律に違反し、罰せられます。

法律に違反するおそれがあるものとしては、貨幣、紙幣、公債証券、政府発行の証券、会社の株券、商品券、手形、小切手、郵便切手、印紙、パスポート、免許証などがあり、これらには日本国内に限らず外国で発行されたものも含みます。

また、書籍、音楽、絵画、版画、地図、図画、映画、写真などの著作物は、個人的にまたは家庭内その他これに準ずる限られた範囲内において使用する場合等、著作権法で認められている場合を除き、基本的にコピーすることが禁止されています。

関連法律

- 刑法
- 通貨及証券模造取締法
- 外国ニ於テ流通スル貨幣紙幣銀行券証券偽造変造及模造ニ関スル法律
- 郵便切手類模造等取締法
- 印紙等模造取締法
- 紙幣類似証券取締法
- 著作権法

目次

1 Lexmark 2200 Series について

1•1 各部の名称とはたらき

■ 前面

用紙サポート

印刷する用紙を支えます。

給紙口

自動的に用紙を給紙します。

操作パネル

用紙ガイドとリリースレバー

いっしょにつまみながらスライドさせて用紙の幅に合わせます。

スキャナユニット

以下の場合に開きます。

- プリントカートリッジを取り付けるとき
- 紙づまりを除去するとき

排紙トレイ

排出された用紙を受けます。

原稿カバー

原稿台に原稿をセットしたら閉じます。

原稿台

コピーまたはスキャンする原稿をセットします。

■ 操作パネル

電源ボタン

以下の場合に押します。

- 電源をオンまたはオフにするとき
- 手動で給紙または排紙するとき

本機の状態を示します。

- 電源がオンのときに点灯
- エラーが発生すると点滅

スキャンボタン

原稿をスキャンし、Lexmark AIO ナビを開きます。

部数ボタン

コピーする部数を指定します。

ディスプレイ

- コピー部数を表示します。
- エラーコードを表示します。

モノクロコピーボタン

カラーまたはモノクロ（白黒）原稿をモノクロでコピーします。

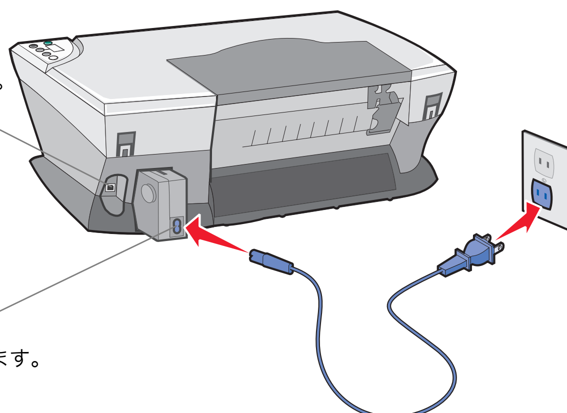
カラーコピーボタン

カラーの原稿をカラーでコピーします。

■ 背面

USB ケーブル接続部

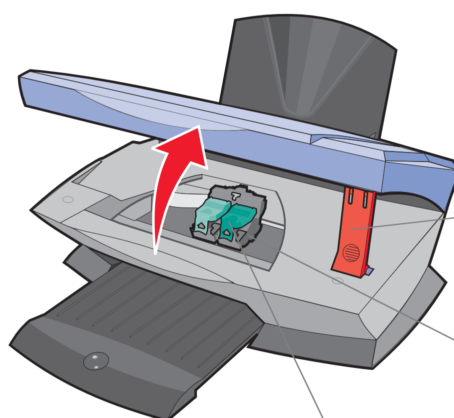
USB ケーブルを差し込み、
コンピュータに接続します。



電源コード接続部

電源コードを差し込みます。

■ 内部



スキャナユニット固定レバー

スキャナユニットを支えます。

カートリッジホルダー

プリントカートリッジを
取り付けます。

固定カバー

プリントカートリッジを固定します。

1 • 2 Lexmark 2200 Series でできること

本機を USB ケーブルでコンピュータに接続して以下の機能が利用できます。最初に『セットアップシート』の手順に従ってセットアップを完了してください。

> **メモ：** 本機はフチなし印刷およびコピーに対応しておりません。最低限必要なマージン（余白) については 122 ページを参照してください。

■ 印刷

カラーインクジェットプリンタとして使用できます（⇒ 16 ページの「プリンタとして使う」）。

■ コピー

いろいろなサイズの用紙に拡大・縮小してカラーコピーできます（⇒ 22 ページの「コピー機として使う」）。

> **メモ：** 本機をコンピュータと接続しないでコピー機として使用する場合は『かんたんコピーガイド』を参照してください。

■ スキャン（イメージの取り込み）

イメージ編集用アプリケーションやその他のアプリケーションにイメージを直接取り込むことができます（⇒ 35 ページの「スキャナとして使う」）。

取り込んだイメージはイメージ編集用アプリケーションで編集することができます。付属の Lexmark フォトエディタ（⇒ 14 ページ）を使用すると複数のイメージを一度に取り込んで編集することができます。

同梱の OCR（光学文字認識）ソフトウェア「e.Typist エントリー」を使用して取り込んだイメージをテキストデータに変換し、ワープロソフトで編集することができます（⇒ 36 ページの「スキャンしてテキストに変換する」）。

■ FAX

お使いのコンピュータにモデムが装備されているか、外付けのモデムが接続されている場合は、Lexmark 2200 Series を FAX 機として使用できます（⇒ 57 ページの「FAX として使う」）。

付属の Lexmark FAX ナビ（⇒ 15 ページ）を使用して FAX の送信、受信、アドレス帳の管理などができます。

※ Lexmark 2200 Series にはモデムが内蔵されていません。ADSL、ISDN、ケーブルモデムへの対応についてはお持ちのモデムの取扱説明書を参照してください。

2 付属のマニュアルおよびソフトウェア

2•1 マニュアル

■Windows 用および Macintosh 用『セットアップシート』

Lexmark 2200 Series のセットアップ方法を説明しています。最初に『セットアップシート』の手順に従ってセットアップを完了してください。

■『安全のためのご案内、サービス・サポートのご案内』

Lexmark 2200 Series を安全に使用するために重要な注意事項やサービス・サポートについて説明しています。本機のご使用前に必ずお読みください。

■『ユーザーズガイド』(本書)

Windows での基本的な使いかたとトラブルシューティングの方法を説明しています。Macintosh をお使いの場合はヘルプを参照してください(⇒ 115 ページの「Macintosh ヘルプについて」)。

■『かんたんコピーガイド』

コンピュータに接続しないで、カラーまたはモノクロ(白黒)コピーの方法とトラブルシューティングを説明しています。

■Readme

上記マニュアルに記載されていない最新情報を記載しています。

2•2 ソフトウェア

ソフトウェア CD から AIO ソフトウェアを標準インストールすると、以下のソフトウェアのファイルがお使いのコンピュータにコピーされます。

		参照
印刷設定(プリンタプロパティ)	印刷するドキュメントの内容に合わせて最適な設定をします。	10 ページ
Lexmark AIO ナビ	スキャン、コピー、FAX をするときに使用します。	12 ページ
Lexmark ソリューションナビ	操作の方法、トラブルシューティングのヘルプ、メンテナンス用のユーティリティなど本機をより快適に利用するために使用します。	13 ページ
Lexmark フォトエディタ	イメージを加工するときに使用します。	14 ページ
Lexmark FAX ナビ	FAX を送信・受信するときに使用します。	15 ページ
アニメガイド	用紙のセット、プリントカートリッジの交換などをアニメーションで説明しています。 本書で右のアイコンがある場合は、操作の方法をアニメーションでご覧になれます。 アニメガイド	99 ページ
ヘルプ	ソフトウェアをインストールするとヘルプを参照できます。	100 ページ

■ 印刷設定（プリンタプロパティ）

［品質 / 部数］タブ

印刷品質、印刷部数、部単位印刷、逆順で印刷、モノクロで印刷の設定を行います。

［用紙設定］タブ

用紙の種類、用紙サイズ、印刷方向を設定します。

［印刷工房］タブ

バナー印刷、左右反転印刷の設定を行います。

［設定の保存］メニュー

現在の設定を保存したり、保存されている設定に戻したりします。

［オプション］メニュー

カラーパレットの手動設定、印刷ステータスオプションの変更、ソフトウェアのバージョンの表示などを行います。

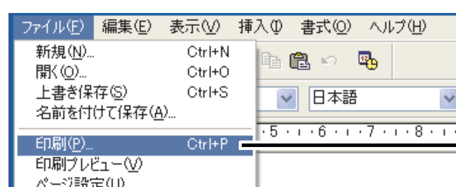
［クイックセレクト］メニュー

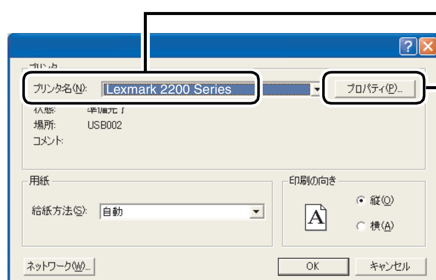
表示される手順に従って目的に応じた設定をします。

印刷設定（プリンタプロパティ）は以下の方法で開いて、設定を変更することができます。開きかたによって変更の適用範囲が異なります。

アプリケーションから開く

アプリケーションから印刷設定をおこなった場合、設定は作成中のドキュメントにだけ適用されます。現在の設定を［設定の保存］メニューで保存し、あとで使用することもできます。





1 アプリケーションの［ファイル］メニューから印刷を実行するメニューを選択します。

2 Lexmark 2200 Series が選択されていることを確認します。

3 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

一部のアプリケーションでは、以下の操作を行います。

Windows XP

1 アプリケーションの［ファイル］メニューから印刷を実行するメニューを選択します。

2［詳細設定］をクリックします。

Windows 2000

1 アプリケーションの［ファイル］メニューから印刷を実行するメニューを選択します。

2［プリンタ設定］タブをクリックします。

3［変更］をクリックします。

Windows から開く

設定変更はユーザーデフォルト設定として保存されます。アプリケーションから設定を変更しない限り、常にこの設定で印刷されます。

Windows XP

1［スタート］メニューから［コントロール パネル］→［プリンタとその他のハードウェア］→［プリンタとFAX］* を選択します。

* Windows XP Professional Edition をお使いの場合は［スタート］→［プリンタと FAX］をクリックします。

2 Lexmark 2200 Series のアイコンをクリックします。

3［プリンタのタスク］メニューで［印刷設定の選択］をクリックします。

Windows 98/Me/2000

1［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］を選択します。

2 Lexmark 2200 Series のアイコンを右クリックします。

3 表示されるメニューで［プロパティ］を選択します。Windows 2000 の場合は［印刷設定］を選択します。

Windows 98/Me では続けて次の操作も行います。

4［プリンタ設定］タブをクリックします。

5［変更］をクリックします。

Lexmark AIO ナビ

メインページ

スキャンおよびコピーをする場合に利用します。

保存済みイメージの表示

すでに保存してあるイメージを操作するときに利用します。

メンテナンス / トラブルシューティング

ソリューションナビ（⇒ 13 ページ）へのリンクを表示します。

プレビュー枠

- Lexmark AIO ナビの操作手順を表示します。
- プレビューを表示します。

プレビューボタン

スキャンまたはコピーするイメージを仮スキャンします。

スキャンメニュー

取り込み先のアプリケーションを選択して［スキャン］をクリックします。

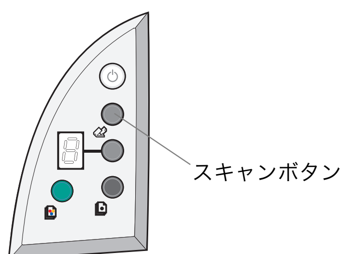
コピーメニュー

部数とモードを選択して［コピー］をクリックします。

クリエイティブタスク

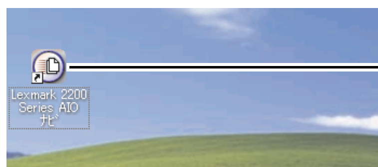
メニューをクリックすると、タスク実行の手順が表示されます。

開きかた



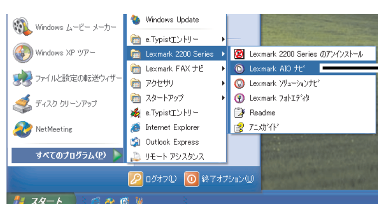
方法 1　操作パネルから開く

スキャンボタンを押します。



方法 2　デスクトップから開く

［Lexmark 2200 Series AIO ナビ］アイコンをダブルクリックします。



方法 3　［スタート］メニューから開く

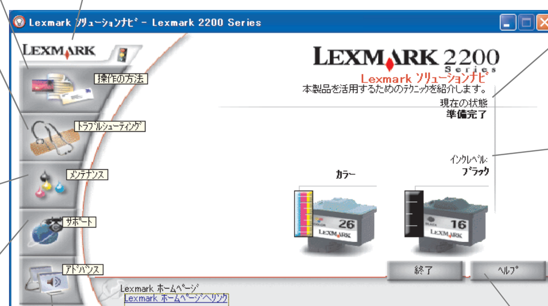
［すべてのプログラム］（OS によっては［プログラム］）→［Lexmark 2200 Series］→［Lexmark AIO ナビ］の順にクリックします。

Lexmark ソリューションナビ

［操作の方法］ボタン
印刷、スキャン、コピーの方法を表示します。

メインボタン
ソリューションナビの最初の画面に戻ります。

［トラブルシューティング］ボタン
Lexmark 2200 Series で発生したトラブルを解決するためのヘルプを表示します。



現在の状態
本機の状態を表示します。

インクレベル
プリントカートリッジのインクレベルを表示します。

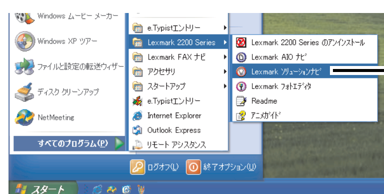
［メンテナンス］ボタン
プリントカートリッジのメンテナンスに使用します。

［サポート］ボタン
Lexmark に問い合わせる方法を表示します。

［アドバンス］ボタン
ソフトウェアのオプションを変更したり、プリンタの共有について調べたりすることができます。

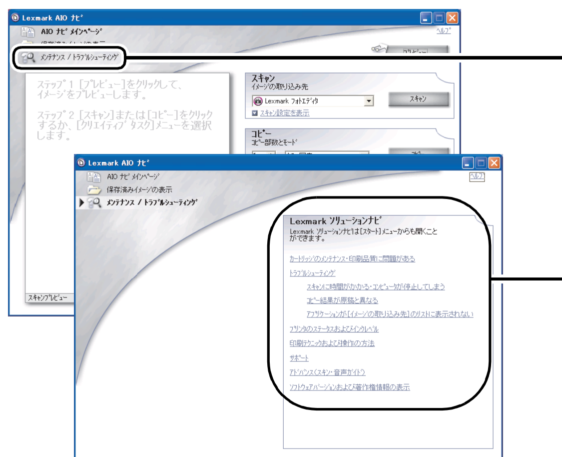
［ヘルプ］ボタン
操作方法やトラブルシューティングの方法を参照できます。

開きかた



方法 1　［スタート］メニューから開く

［すべてのプログラム］（OS によっては［プログラム］）→［Lexmark 2200 Series］→［Lexmark ソリューションナビ］の順にクリックします。



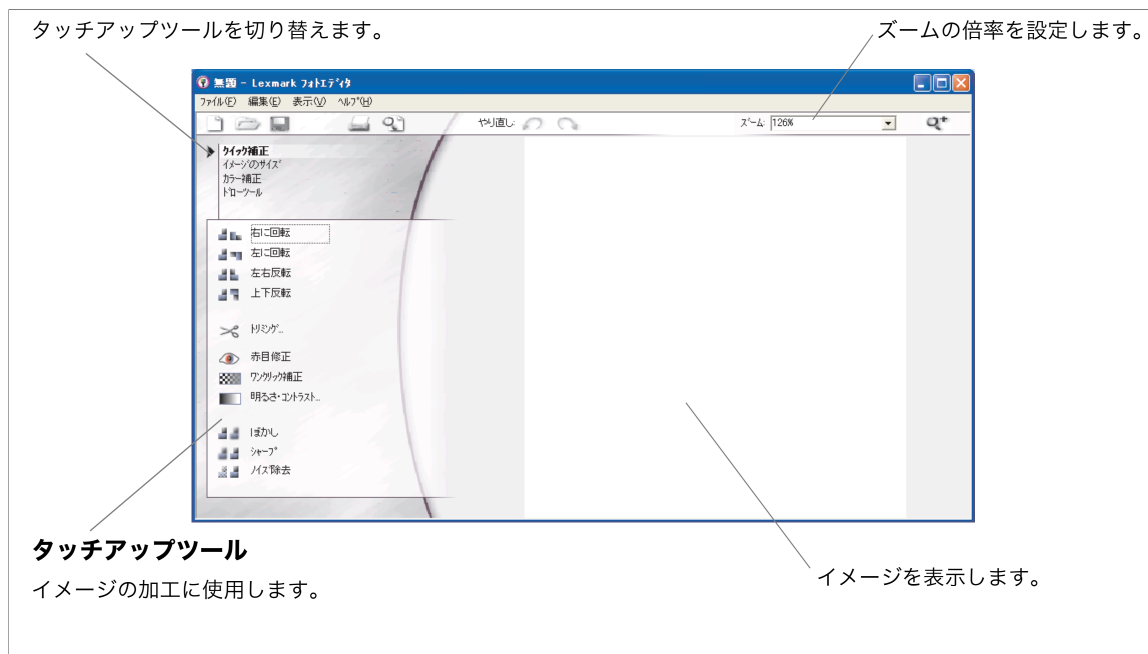
方法 2　Lexmark AIO ナビから開く

(1) メインページで［メンテナンス / トラブルシューティング］をクリックします。

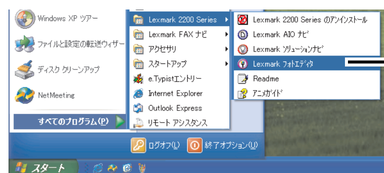
(2) 表示される画面で下の項目をクリックします。

- ［カートリッジのメンテナンス・印刷品質に問題がある］
- ［トラブルシューティング］
- ［プリンタのステータスおよびインクレベル］
- ［印刷テクニックおよび操作の方法］
- ［サポート］
- ［アドバンス（スキン・音声ガイド）］

■ Lexmark フォトエディタ

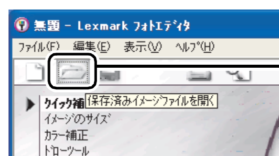


開きかた

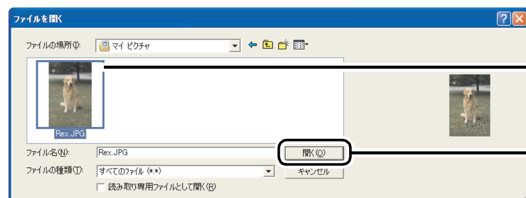


［すべてのプログラム］（OS によっては［プログラム］）→［Lexmark 2200 Series］→［Lexmark フォトエディタ］の順にクリックします。

イメージの開きかた



1「Lexmark フォトエディタ」のツールバーから　をクリックします。



2 イメージが保存されているフォルダを開き、イメージをクリックして選択します。

3［開く］をクリックします。

スキャンした写真を直接 Lexmark フォトエディタで開きたい場合には 48 ページの「Lexmark フォトエディタ」を、開いた写真を編集したい場合は 63 ページの「写真を編集する」を参照してください。

■ Lexmark FAX ナビ



開きかた



［すべてのプログラム］（OS によっては［プログラム］）→［Lexmark FAX ナビ］→［Lexmark FAX ナビ］の順にクリックします。

Lexmark FAX ナビの使いかたについては 57 ページの「FAX として使う」を参照してください。

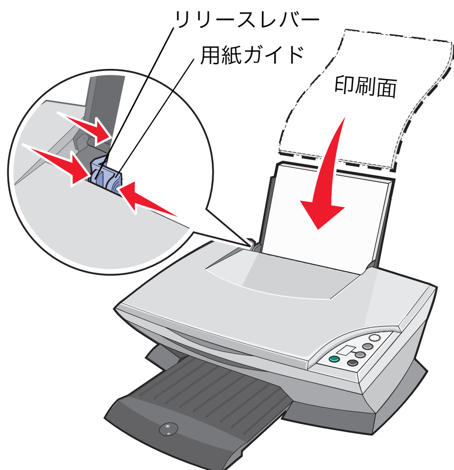
3 プリンタとして使う

3 • 1 ドキュメントを印刷する

ドキュメントを A4 サイズの普通紙に標準の品質で印刷する場合は、以下のように操作します。

ステップ 1　用紙をセットする

アニメガイド



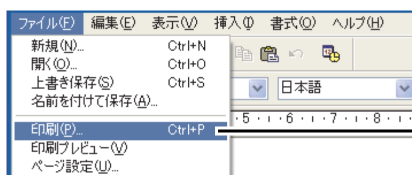
1 印刷面を手前に向けて、給紙口の右端にそろえてセットします。普通紙は約 100 枚までセットできます。

メモ： 給紙口に用紙を押し込まないようにしてください。

2 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

ステップ 2　印刷する

1 アプリケーションでドキュメントを作成します。



2 ［ファイル］メニューから印刷を実行するメニューを選択します。



3 Lexmark 2200 Series が選択されていることを確認します。

4 ［OK］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

3 • 2 ハガキを印刷する

ハガキを印刷する場合は、印刷設定（プリンタプロパティ）を変更する必要があります。インクジェットプリンタ専用のハガキのご使用をお勧めします。

ステップ 1　用紙をセットする

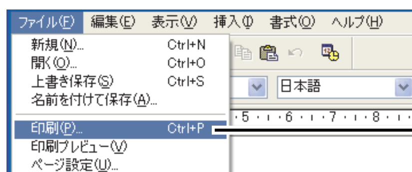


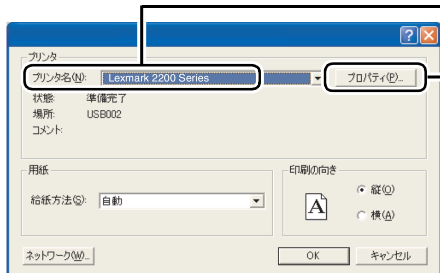
1 ハガキの印刷面を手前に向けて、本機に短い辺から送り込まれるようにセットします。給紙口の右端にそろえてください。約 30 枚までセットできます。

メモ： 給紙口に用紙を押し込まないようにしてください。
また、少なくとも 10 枚程度のハガキをセットするようにしてください。

2 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

ステップ 2　印刷設定（プリンタプロパティ）を設定する





1 アプリケーションでドキュメントを作成します。

2 ［ファイル］メニューから印刷を実行するメニューを選択します。

3 Lexmark 2200 Series が選択されていることを確認します。

4 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

メモ： Windows 2000 および Windows XP の一部のアプリケーションでは、プリンタの設定画面の開きかたが異なります（⇒ 10 ページ）。



5 ［用紙設定］タブをクリックします。

6 ハガキのパッケージの説明をよく読んで、用紙の種類を選択します。

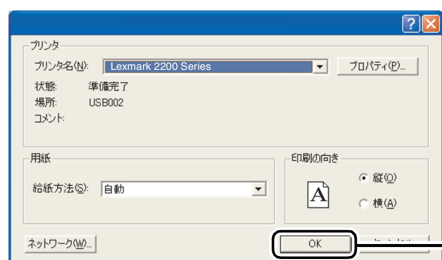
7 ［ハガキ（100 x 148 mm）］を選択します。

8 印刷方向を選択します。

9 ［OK］をクリックします。

メモ： アプリケーションでの設定が印刷設定（プリンタプロパティ）での設定よりも優先される場合があります。

ステップ 3　印刷する

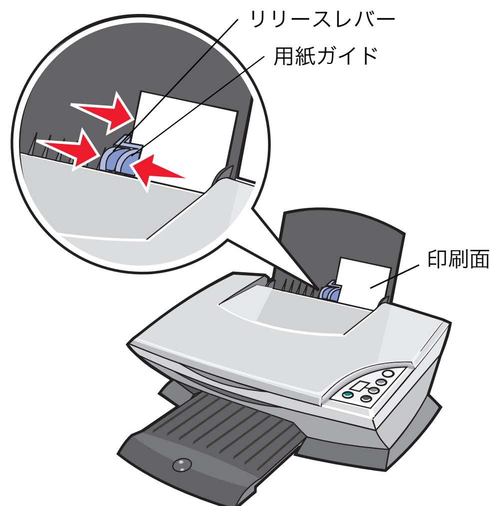


［OK］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

3 • 3 写真を印刷する

写真を印刷する場合は、印刷設定（プリンタプロパティ）を変更する必要があります。インクジェットプリンタ専用のフォトペーパー / 光沢紙のご使用をお勧めします。以下では例として、クイックセレクトを使用して L 判のフォトペーパーに印刷する場合を説明します。

ステップ 1　用紙をセットする

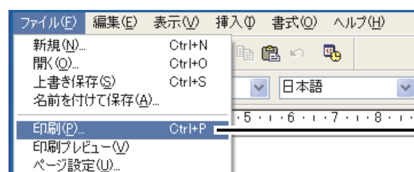


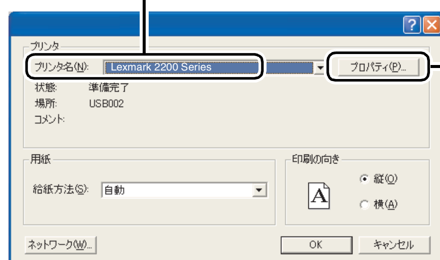
1 印刷面を手前に向けて、本機に短い辺から送り込まれるようにセットします。給紙口の右端にそろえてください。約 25 枚までセットできます。

> **メモ：** 給紙口に用紙を押し込まないようにしてください。
> また、少なくとも 10 枚程度の用紙をセットするようにしてください。

2 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

ステップ 2　印刷設定（プリンタプロパティ）を設定する





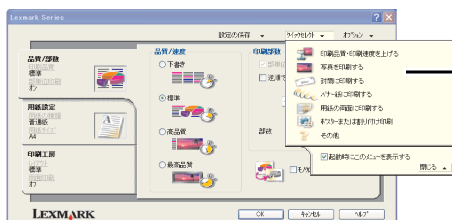
1 印刷したい写真をアプリケーションで開きます。

2 ［ファイル］メニューから印刷を実行するメニューを選択します。

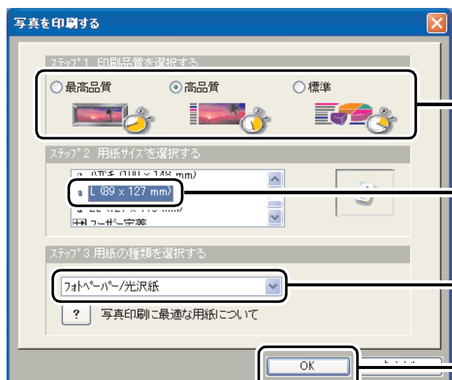
3 Lexmark 2200 Series が選択されていることを確認します。

4 ［プロパティ］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

> **メモ：** Windows 2000 および Windows XP の一部のアプリケーションでは、プリンタの設定画面の開きかたが異なります（⇒ 10 ページ）。



5 ［クイックセレクト］メニューから［写真を印刷する］を選択します。



6 ［高品質］または［最高品質］を選択します。

7 ［L（89 x 127 mm)］を選択します。

8 ［フォトペーパー / 光沢紙］を選択します。

9 ［OK］をクリックします。



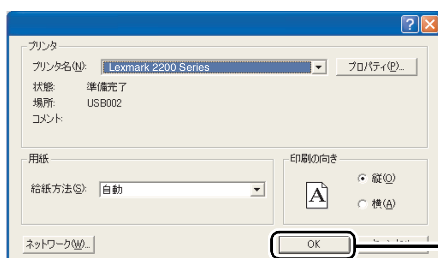
10 ［用紙設定］タブをクリックします。

11 印刷方向を選択します。

12 ［OK］をクリックします。

メモ： アプリケーションでの設定が印刷設定（プリンタプロパティ）での設定よりも優先される場合があります。

ステップ 3　印刷する



［OK］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります)。

3 • 4 印刷方法を調べる

クイックセレクト

［クイックセレクト］メニューから項目を選択し、表示される画面の指示に従ってオプションを選択するだけで、以下のような印刷が行えます。



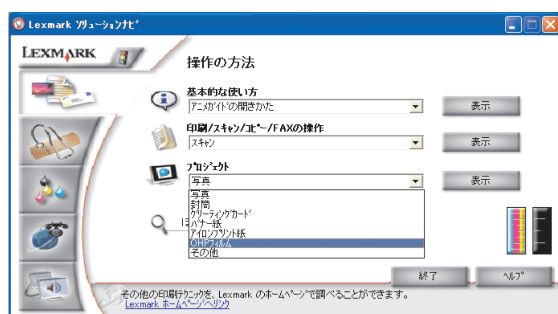
- 封筒に印刷
- バナー紙に印刷
- 両面印刷

  メモ： 片面の印刷終了後、手動で用紙を裏返す必要があります。

- 分割拡大（ポスター）印刷
- 割り付け印刷

ソリューションナビ

［クイックセレクト］メニュー（⇒ 21 ページ）の［その他］または Lexmark ソリューションナビ（⇒ 13 ページ）の［操作の方法］ウィンドウで、いろいろな種類の用紙に印刷する方法を参照することができます。



- OHP フィルム

  ［プロジェクト］から［OHP フィルム］を選択し、［表示］をクリック。

- アイロンプリント紙

  ［プロジェクト］から［アイロンプリント紙］を選択し、［表示］をクリック。

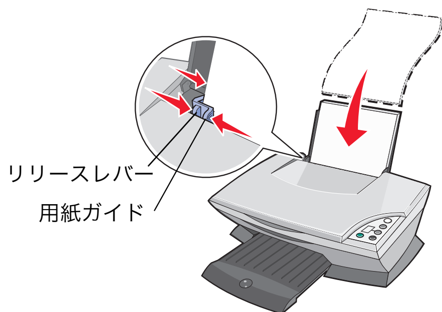
4 コピー機として使う

4•1 ドキュメントをコピーする

ドキュメントを標準のコピー品質で原寸大でコピーする場合は、以下のように操作します。コンピュータに接続せずコピーする場合は、別冊の『かんたんコピーガイド』を参照してください。

ステップ 1　用紙をセットする

アニメガイド

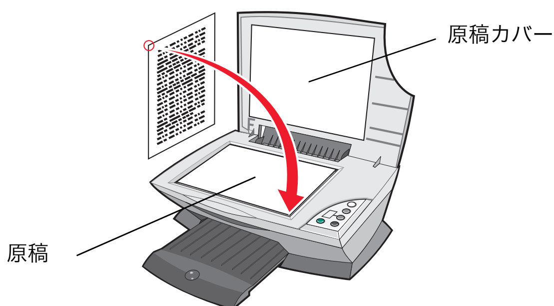


1 用紙の印刷面を手前に向け、給紙口の右端にそろえてセットします。普通紙は約 100 枚までセットできます。

> **メモ：** 給紙口に用紙を押し込まないようにしてください。

2 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

ステップ 2　原稿をセットする



1 コンピュータを起動します。

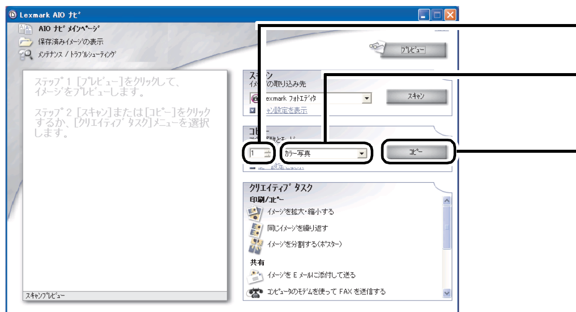
2 原稿カバーを開きます。

3 コピーする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。

4 原稿カバーを閉じます。

> **メモ：** 本製品では、操作パネル側から約 2 mm、手前側から約 1.6 mm の位置がコピーの始点となります（⇒ 123 ページ）。

ステップ 3　コピーする



1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

2 コピー部数を指定します。

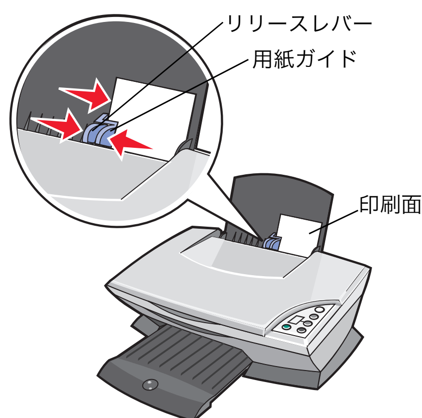
3 モードを［カラードキュメント］または［モノクロドキュメント］に設定します。

4 ［コピー］をクリックします。

4•2 ハガキをコピーする

ハガキを標準のコピー品質でハガキサイズの用紙にコピーする場合は、以下のように操作します。インクジェットプリンタ専用のハガキのご使用をお勧めします。

ステップ 1　用紙をセットする

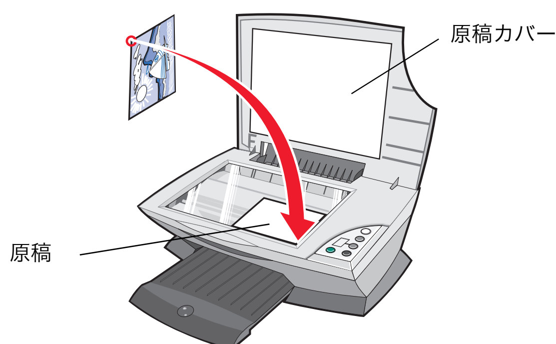


1 ハガキの印刷面を手前に向けて、本機に短い辺から送り込まれるようにセットします。給紙口の右端にそろえてください。約 30 枚までセットできます。

> **メモ：** 給紙口に用紙を押し込まないようにしてください。
> また、少なくとも 10 枚程度のハガキをセットするようにしてください。

2 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

ステップ 2　原稿をセットする



1 コピーするハガキを用意します。

2 コンピュータを起動します。

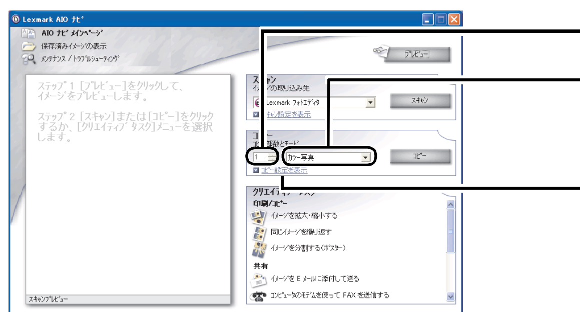
3 原稿カバーを開きます。

4 コピーする面を下に向け、ハガキを左のイラストに示す向き（縦長）にセットします。ハガキの角をガラス面の右下の隅に合わせます。

5 原稿カバーを閉じます。

> **メモ：** 本製品では、操作パネル側から約 2 mm、手前側から約 1.6 mm の位置がコピーの始点となります（⇒ 123 ページ）。

ステップ 3　AIO ナビを使って設定する

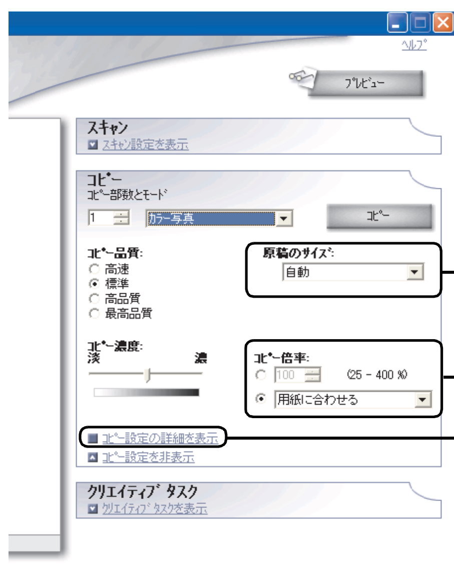


1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

2 コピー部数を指定します。

3 モードを［カラードキュメント］または［モノクロドキュメント］に設定します。

4 ［コピー設定の表示］をクリックします。



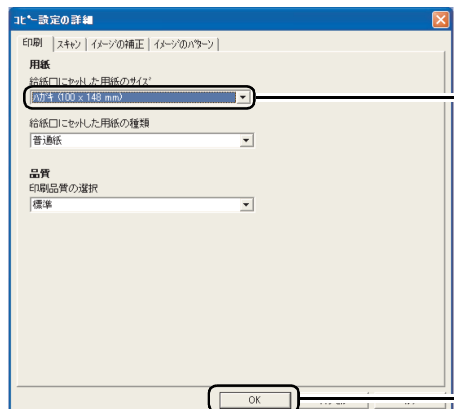
5 原稿のサイズが［自動］になっていることを確認します。

メモ： 正しくコピーできない場合は原稿サイズを［自動］から［ハガキ（100 x 148mm）］に変更してください。

6 コピー倍率を選択します。

メモ： コピー倍率で［用紙に合わせる］を選択すると、給紙口にセットした用紙のサイズに自動的に原稿がすべて収まるようにコピーします。

7 ［コピー設定の詳細を表示］をクリックします。



8 ［ハガキ（100 x 148mm）］を選択します。

9 ［OK］をクリックします。

ステップ 4　コピーする



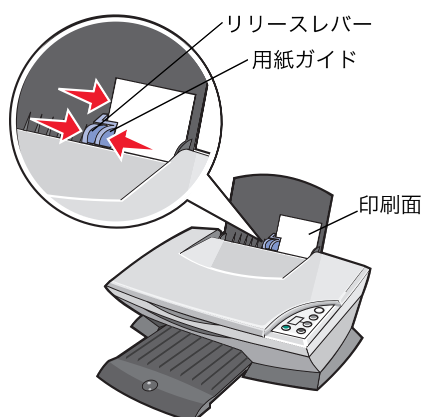
［コピー］をクリックします。

メモ： コピーを中止するには、スキャン開始後表示される［コピーステータス］画面で、［コピー中止］をクリックします。

4•3 写真をコピーする

写真をコピーする場合は、コピーの設定を変更する必要があります。インクジェットプリンタ専用のフォトペーパー / 光沢紙のご使用をお勧めします。以下では例として、Lexmark AIO ナビを使用し、L 判のフォトペーパーにコピーする場合を説明します。

ステップ 1　用紙をセットする

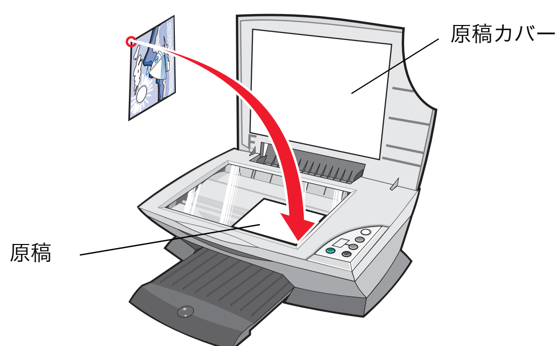


1 印刷面を手前に向けて、本機に短い辺から送り込まれるようにセットします。給紙口の右端にそろえてください。約 25 枚までセットできます。

> **メモ：** 給紙口に用紙を押し込まないようにしてください。
> また、少なくとも 10 枚程度の用紙をセットするようにしてください。

2 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

ステップ 2　写真をセットする



1 コンピュータを起動します。

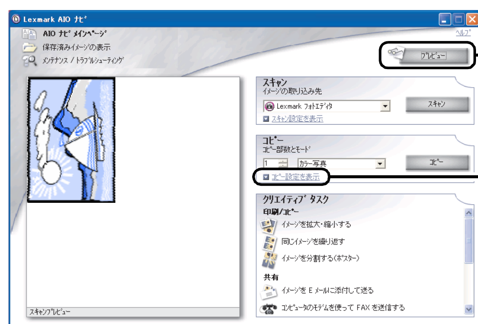
2 原稿カバーを開きます。

3 コピーする面を下に向け、写真を左のイラストに示す向き（縦長）にセットします。写真の角をガラス面の右下の隅に合わせます。

4 原稿カバーを閉じます。

> **メモ：** 本製品では、操作パネル側から約 2 mm、手前側から約 1.6 mm の位置がコピーの始点となります（⇒ 123 ページ）。

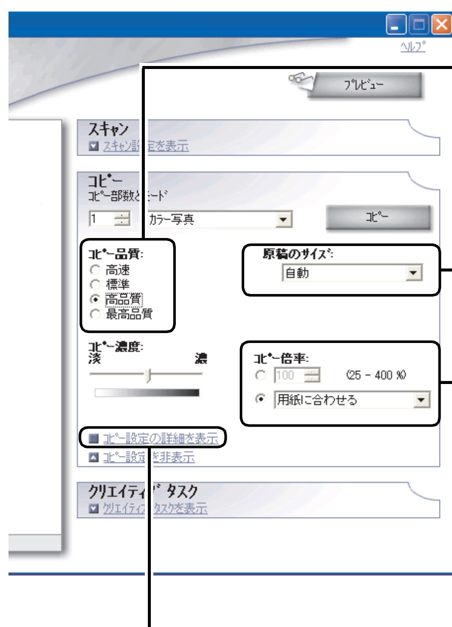
ステップ 3　AIO ナビを使って設定をかえる



1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

2［プレビュー］をクリックします。原稿のイメージがプレビュー枠に表示されます。

3［コピー設定を表示］をクリックします。



4 コピー品質を選択します。

メモ： フォトペーパー / 光沢紙をご使用の場合は［高品質］か［最高品質］を選んでください。

5 原稿のサイズを選択します。

メモ： 正しくコピーできない場合は原稿サイズを［自動］からコピーする原稿のサイズに変更してください。

6 コピー倍率を選択します。

メモ： コピー倍率で［用紙に合わせる］を選択すると、給紙口にセットした用紙のサイズに自動的に原稿がすべて収まるようにコピーします。

7［コピー設定の詳細を表示］をクリックします。

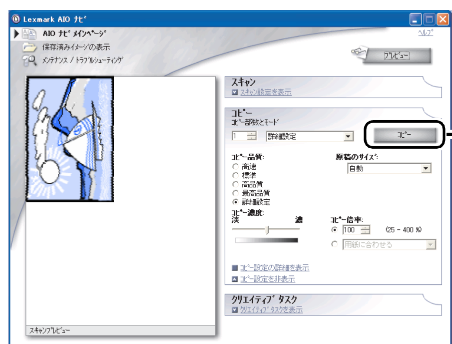


8［L（89 x 127 mm)］選択します。

9［フォトペーパー / 光沢紙］を選択します。

10［OK］をクリックします。

ステップ 4　コピーする



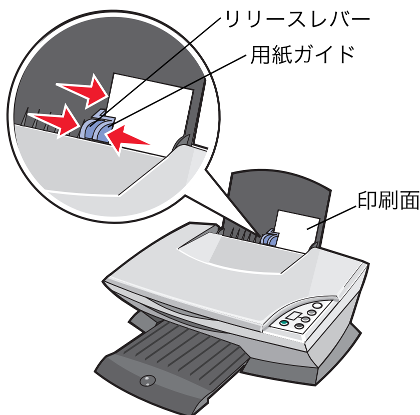
［コピー］をクリックします。

メモ： コピーを中止するには、スキャン開始後表示される［コピーステータス］画面で、［コピー中止］をクリックします。

4•4 拡大・縮小コピーする

［クリエイティブタスク］の［イメージを拡大・縮小する］をクリックすると、簡単に拡大または縮小コピーをすることができます。以下では例として、ハガキサイズの原稿を 2L サイズに拡大してコピーする方法を説明します。

ステップ 1　用紙をセットする



1 用紙の印刷面を手前に向け、給紙口の右端にそろえてセットします。

> **メモ：** 給紙口に用紙を押し込まないようにしてください。

2 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。

ステップ 2　原稿をセットする



1 コンピュータを起動します。

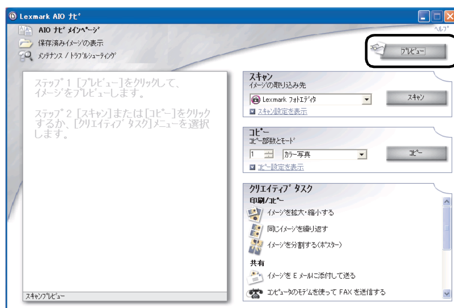
2 原稿カバーを開きます。

3 コピーする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。

> **メモ：** ハガキサイズの原稿をセットする場合は、原稿を左のイラストに示す向き（横長）にセットします。

4 原稿カバーを閉じます。

ステップ 3　コピーする



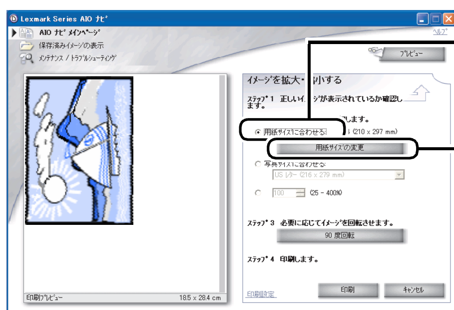
1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

2 ［プレビュー］をクリックします。

原稿のイメージがプレビュー枠に表示されます。



3［イメージを拡大・縮小する］をクリックします。



4［用紙サイズに合わせる］を選択します。

5［用紙サイズの変更］をクリックします。



6［2L（127 x 178 mm）］を選択します。

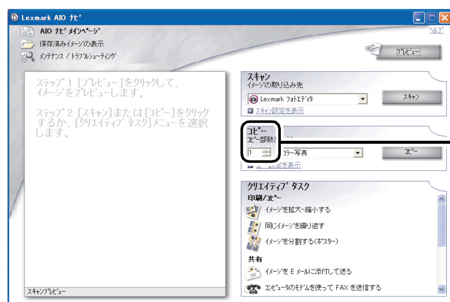
7［OK］をクリックします。



8［印刷］をクリックします。

4•5 設定をかえてコピーする

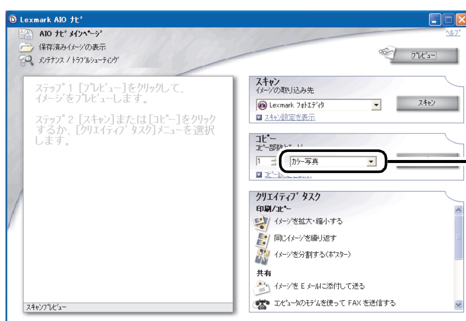
■ コピー部数をかえる



1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

2 コピーする部数を入力します。

■ モードをかえる



1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

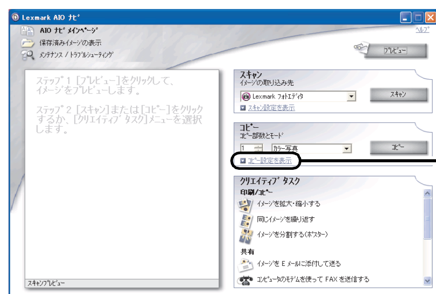
2 モードを選択します。

- ［カラードキュメント］
  原稿をそのままカラーでコピーします（自動トリミング - オフ）。
- ［カラー写真］
  原稿のまわりの余白部分を自動的に切り取ってカラーでコピーします（自動トリミング - オン）。
- ［モノクロドキュメント］
  原稿をそのままモノクロでコピーします（自動トリミング - オフ）。
- ［モノクロ写真］
  原稿のまわりの余白部分を自動的に切り取ってモノクロでコピーします（自動トリミング - オン）。

メモ： 自動トリミングがオンの場合は、原稿のまわりの余白部分を自動的に切り取ってコピーします。自動トリミング機能がオフの場合は原稿をそのままコピーします。

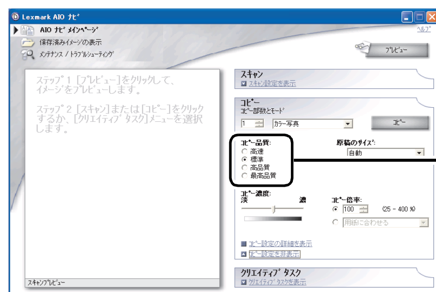
メモ： 原稿の種類によっては自動トリミングのために原稿のフチが切れてコピーされることがあります。その際はモードを［カラードキュメント］か［モノクロドキュメント］に設定してからコピーします。

■ コピー品質をかえる



1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

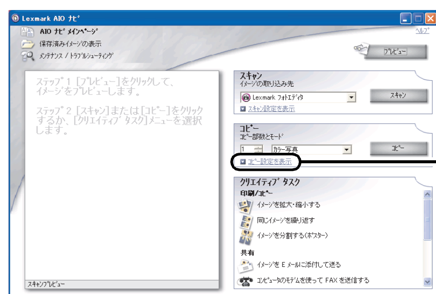
2 ［コピー設定を表示］をクリックします。



3 コピー品質を選択します。

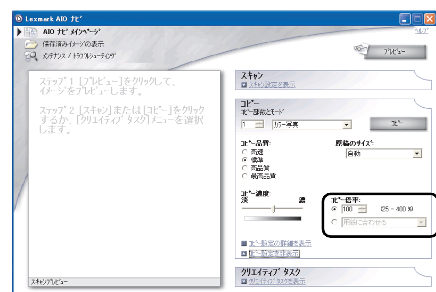
- ［高速］
  品質よりも速度を優先してコピーします。
- ［標準］
  品質と速度のバランスがよくテキストのコピーに最適です。
- ［高品質］
  写真およびグラフィックスのコピーに適しています。
- ［最高品質］
  写真や高解像度のグラフィックスのコピーに最適です。

■ コピー倍率をかえる



1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

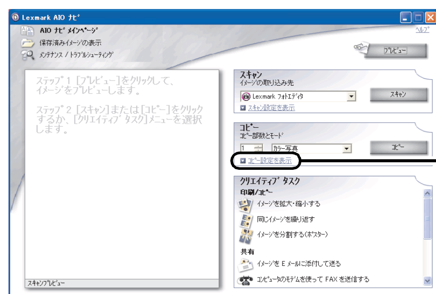
2 ［コピー設定を表示］をクリックします。

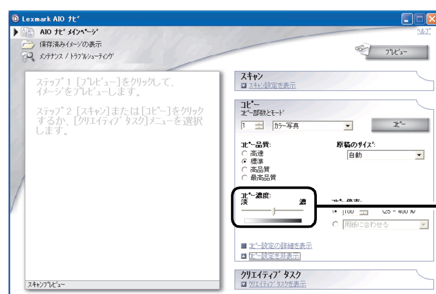


3 コピー倍率を選択します。

メモ： コピー倍率で［用紙に合わせる］を選択すると、給紙口にセットした用紙のサイズに合わせて原稿がすべて収まるようにコピーします。

■ コピー濃度をかえる



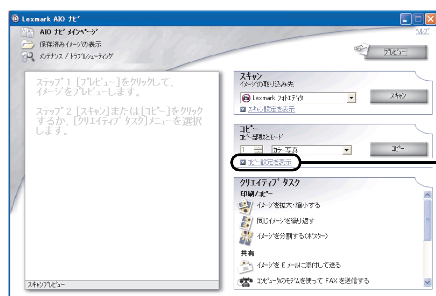


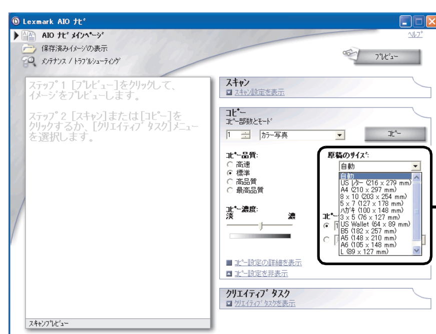
1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

2 ［コピー設定を表示］をクリックします。

3 コピー濃度を選択します。

■ 原稿のサイズをかえる





1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

2 ［コピー設定を表示］をクリックします。

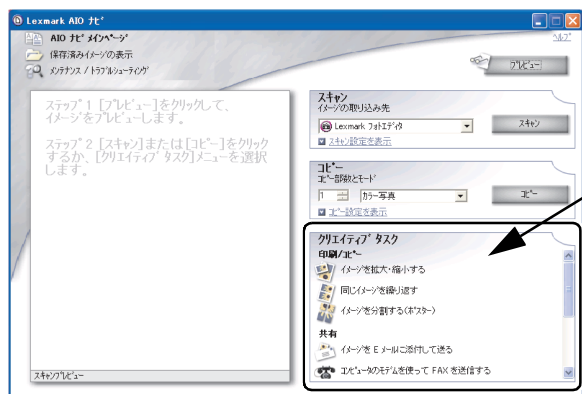
3 原稿のサイズを選択します。

メモ： 原稿のサイズで［自動］を選択すると、原稿台に置かれた原稿のサイズを自動的に選択します。

■ かんたんにタスクを実行する - クリエイティブタスク

［クリエイティブタスク］からメニューを選択し、表示される画面の指示に従ってオプションを選択するだけで、以下のようなタスクを実行することができます。

- 拡大・縮小コピー（⇒ 27 ページ）
- 繰り返しコピー
- 分割拡大（ポスター）コピー

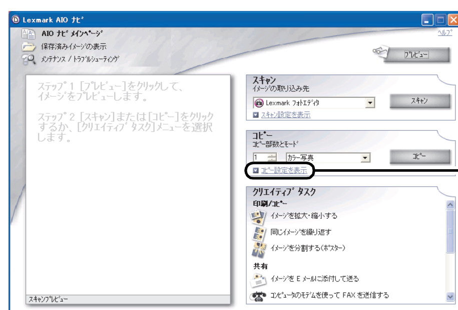


メモ： クリエイティブタスクのデフォルトの用紙サイズは A4 です。
繰り返しおよびポスターコピーは、A4 または US レターサイズのみに対応しています。

4•6 詳細に設定する

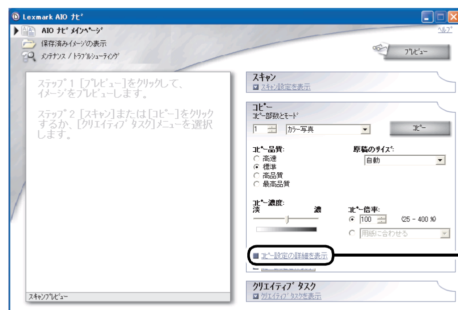
［コピー設定の詳細］を使用し、コピーの仕上がりを調整することができます。

■ 用紙のサイズをかえる



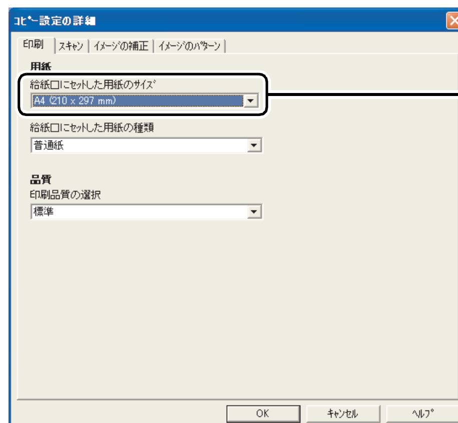
1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

2［コピー設定を表示］をクリックします。



3［コピー設定の詳細を表示］をクリックします。

［コピー設定の詳細］が開きます。

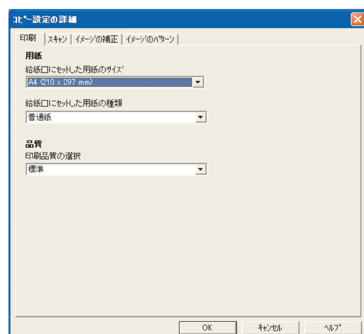


4［給紙口にセットした用紙のサイズ］から用紙のサイズを選択します。

■ コピー設定の詳細を変更する

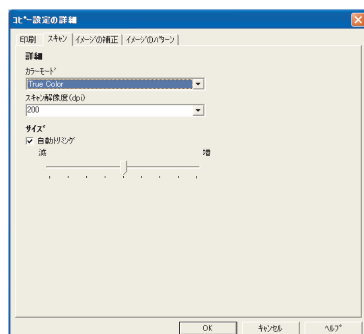
［コピー設定の詳細］には［印刷］、［スキャン］、［イメージの補正］、［イメージのパターン］の 4 つのタブがあります。［コピー設定の詳細］の画面を開くには 33 ページの「用紙のサイズをかえる」の手順を参照してください。

必要な設定を行ったら［OK］をクリックします。詳細についてはヘルプを参照してください。



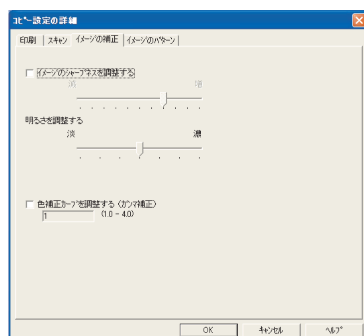
［印刷］タブ

給紙口にセットした用紙のサイズ、用紙の種類、コピー品質を選択します。



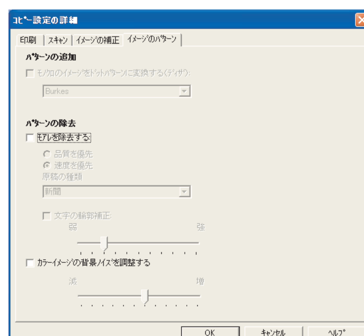
［スキャン］タブ

カラーモード、スキャン解像度の設定、自動トリミングの設定を行います。



［イメージの補正］タブ

イメージのシャープさの調整、明るさの調整、ガンマ補正を行います。



［イメージのパターン］タブ

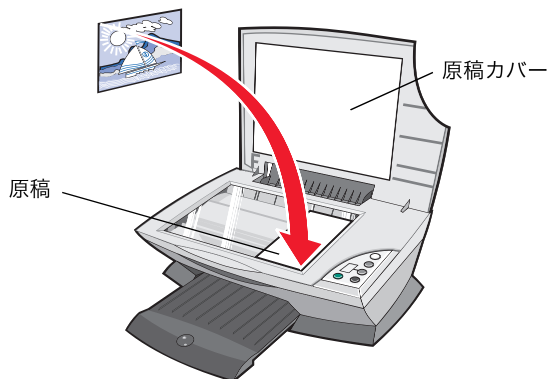
画像の変換方法の選択、モアレ除去の設定、背景ノイズの調整を行います。

5 スキャナとして使う

5 • 1 スキャンする

カラー写真をスキャンする場合は、以下のように操作します。

ステップ 1　原稿をセットする



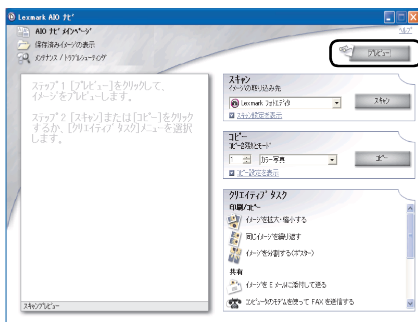
1 コンピュータを起動します。

2 原稿カバーを開きます。

3 スキャンする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。

4 原稿カバーを閉じます。

ステップ 2　スキャンする

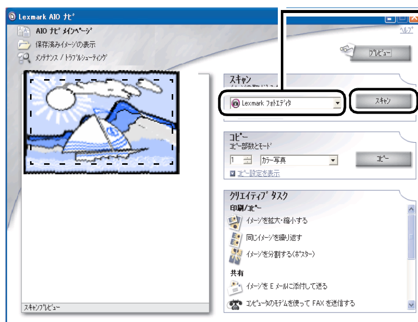


1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

2 ［プレビュー］をクリックします。

プレビュー枠にイメージが表示されます。

> **メモ：** 操作パネルのスキャンボタンを押しても、Lexmark AIO ナビを開いて、プレビュー枠にイメージを表示することができます。



3 イメージの取り込み先を指定します。

> **メモ：** 取り込み先に指定できるアプリケーションは 38 ページの「AIO ナビでイメージを取り込めるアプリケーション」を参照してください。

4 ［スキャン］をクリックします。

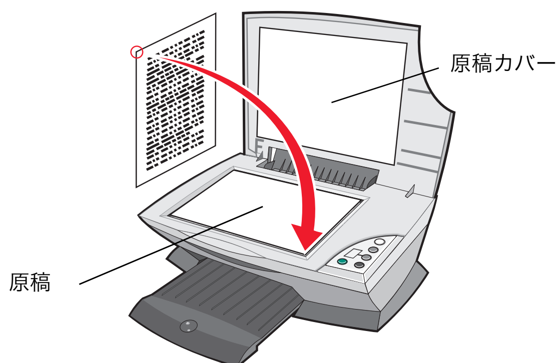
> **メモ：** スキャンを中止するには、104 ページの「スキャンをキャンセルする」を参照してください。

指定したアプリケーションにイメージが取り込まれます。

5 • 2 スキャンしてテキストに変換する

『セットアップシート』の手順に従って、同梱の OCR（光学文字認識）ソフトウェア「e.Typist エントリー」をインストールします。必ず、「e.Typist エントリー」を先にインストールしてから、Lexmark 2200 Series ソフトウェアをインストールしてください。

ステップ 1　原稿をセットする



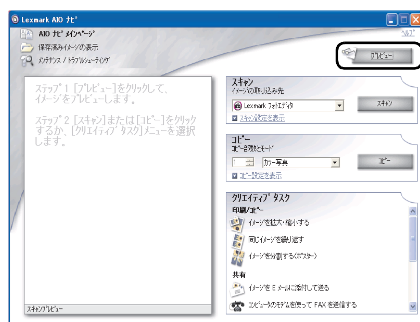
1 コンピュータを起動します。

2 原稿カバーを開きます。

3 スキャンする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。

4 原稿カバーを閉じます。

ステップ 2　スキャンする

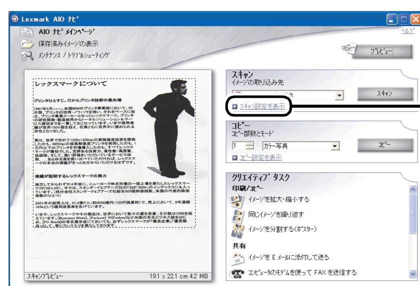


1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

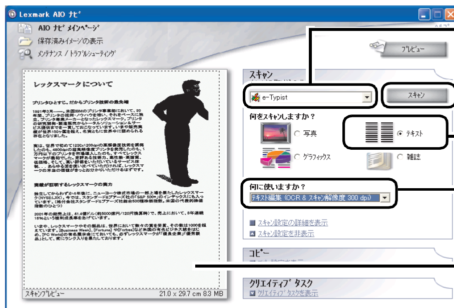
2［プレビュー］をクリックします。

プレビュー枠にイメージが表示されます。

メモ： 操作パネルのスキャンボタンを押しても、Lexmark AIO ナビを開いて、プレビュー枠にイメージを表示することができます。



3［スキャン設定を表示］をクリックします。



4 ［イメージの取り込み先］で［e-Typist］を選択します。

5 ［テキスト］を選択します。

6 ［テキスト編集（OCR & スキャン解像度 300 dpi)］を選択します。

7 自動的に選ばれた取り込み範囲をそのまま使用する場合は次に進みます。取り込み範囲を変更する場合は、プレビュー枠で取り込み枠をクリックしながらドラッグします。

8 ［スキャン］をクリックします。

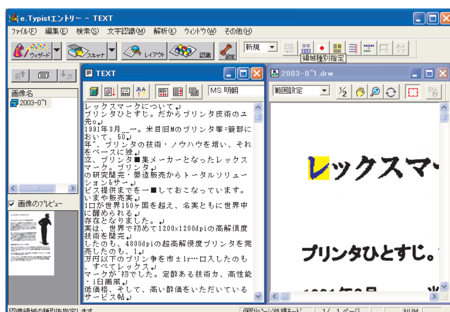
> **メモ：** ［イメージの取り込み先］に［e-Typist］が表示されない場合は、44 ページの「取り込み先のリストにアプリケーションを追加する」を参照して手動で e.Typist エントリーをリストに追加します。その際、実行可能ファイルには Mlaunch.exe を、対応しているファイルの種類には .TIF（デフォルト）と .BMP を指定します。

「e.Typist エントリー」が開きます。

ステップ 3　テキストに変換する



［認識］をクリックします。



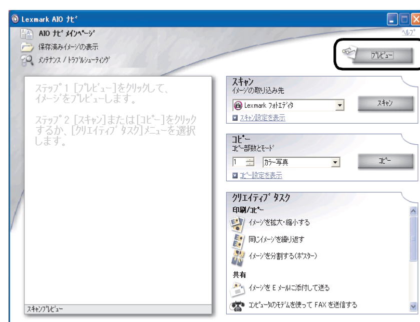
画像データがテキストに変換されます。

> **メモ：** ［その他］メニューから［ヘルプ］を選択するとヘルプが開きます。「e.Typist エントリー」の使いかたの詳細についてはヘルプを参照してください。

変換されたデータはテキスト形式で保存することができます。

5 • 3 設定を変えてスキャンする

■ イメージの取り込み先を設定する



1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

2［プレビュー］をクリックします。

プレビュー枠にイメージが表示されます。

> **メモ：** 操作パネルのスキャンボタンを押しても、Lexmark AIO ナビを開いて、プレビュー枠にイメージを表示することができます。



3 イメージの取り込み先を指定します。

- 文章をスキャンしてテキストに変換したい場合は 36 ページ（AIO ナビを使用する場合）、または 48 ページ（TWAIN ドライバを使用する場合）を参照してください。
- デフォルトの取り込み先のアプリケーションを変更したい場合は、43 ページを参照してください。
- 取り込み先のリストにアプリケーションを追加したい場合は、44 ページを参照してください。

4［スキャン］をクリックします。

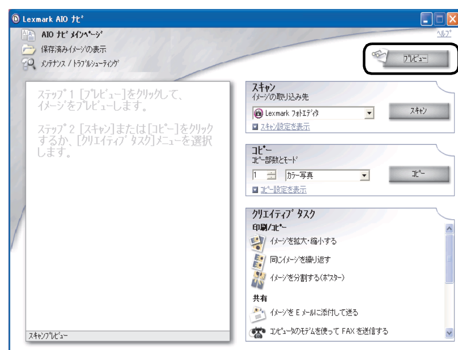
AIO ナビでイメージを取り込めるアプリケーション

［イメージの取り込み先］にはグラフィックスを扱えるアプリケーションや日本語版 OCR ソフトウェア「e.Typist エントリー」が指定できます。

イメージを取り込めるアプリケーションの例

取り込めるアプリケーション	取り込めないアプリケーション
[- クリップボード] [- ファイル] [- FAX] [- E メール] [Lexmark フォトエディタ] [e-Typist] [Internet Explorer] [Microsoft ペイント]	[メモ帳] [ワードパッド] [Microsoft エクセル]

■ スキャンする原稿の種類を設定する

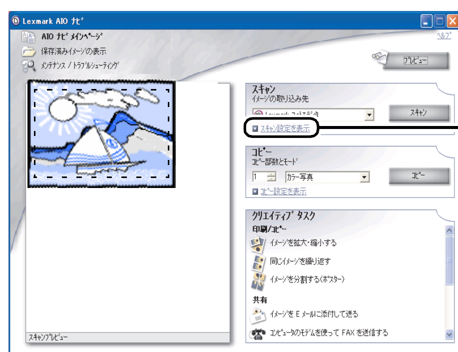


1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

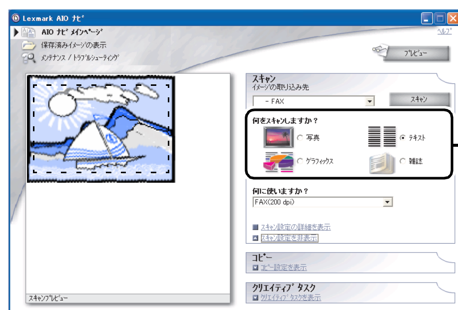
2［プレビュー］をクリックします。

プレビュー枠にイメージが表示されます。

メモ： 操作パネルのスキャンボタンを押しても、Lexmark AIO ナビを開いて、プレビュー枠にイメージを表示することができます。



3［スキャン設定を表示］をクリックします。



4 何をスキャンするかを選択します。

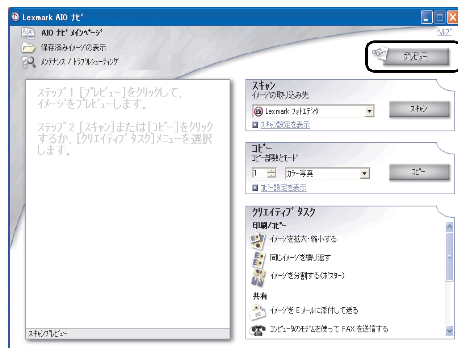
取り込む原稿の種類に応じてスキャナの設定が最適化されます。

- 写真
- テキスト
- グラフィックス
- 雑誌

メモ：［雑誌］を選択すると、イメージの取り込みに時間がかかります。

5［スキャン］をクリックします。

■ 取り込んだイメージの用途を設定する

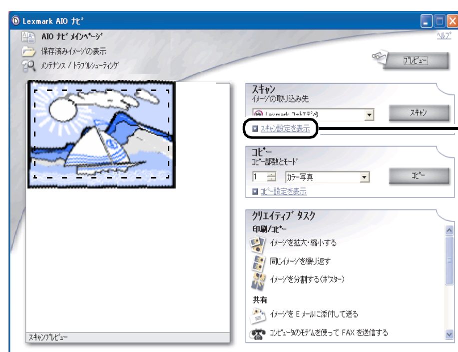


1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

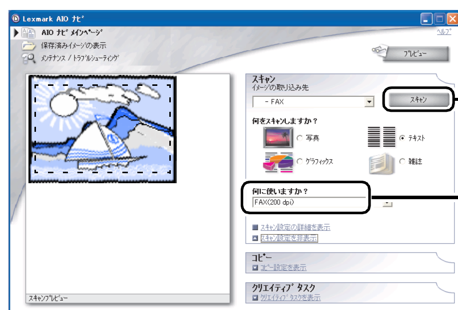
2 ［プレビュー］をクリックします。

プレビュー枠にイメージが表示されます。

> **メモ：** 操作パネルのスキャンボタンを押しても、Lexmark AIO ナビを開いて、プレビュー枠にイメージを表示することができます。



3 ［スキャン設定を表示］をクリックします。



4 取り込んだイメージの用途を設定します。

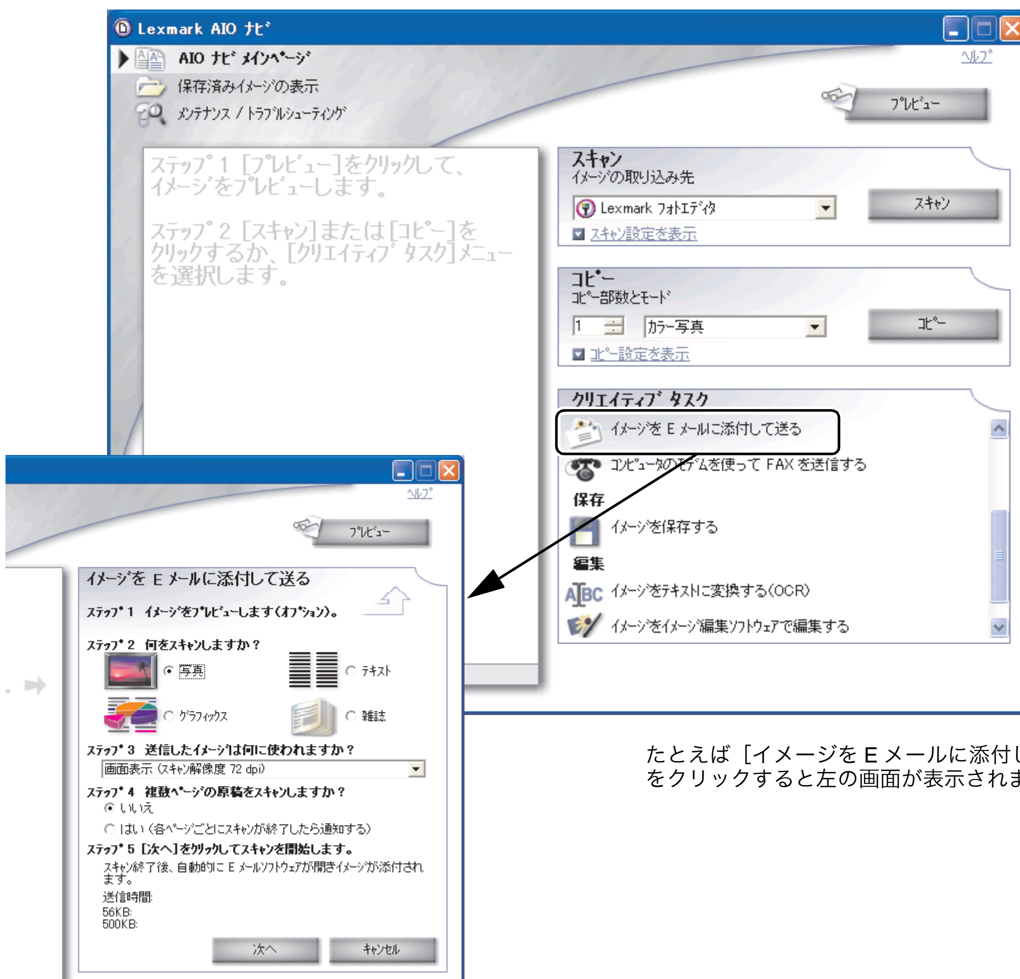
イメージの用途に応じてスキャナの解像度が最適化されます。

5 ［スキャン］をクリックします。

■ かんたんにタスクを実行する - クリエイティブタスク

［クリエイティブタスク］からメニューを選択し、表示される画面の指示に従ってオプションを選択するだけで、以下のようなタスクを実行することができます。

- E メールに添付
- FAX を送信
- イメージを保存
- イメージをテキストに変換
- イメージ編集ソフトウェアでイメージを編集

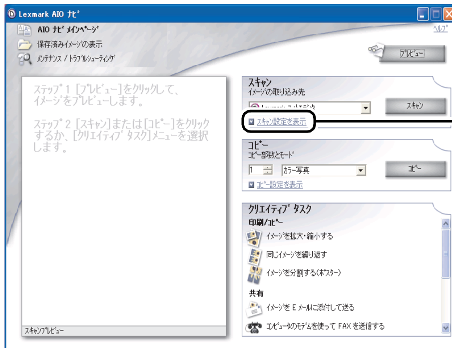


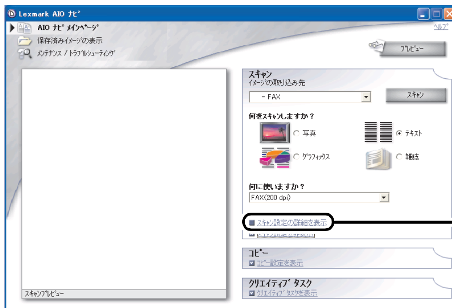
たとえば［イメージを E メールに添付して送る］をクリックすると左の画面が表示されます。

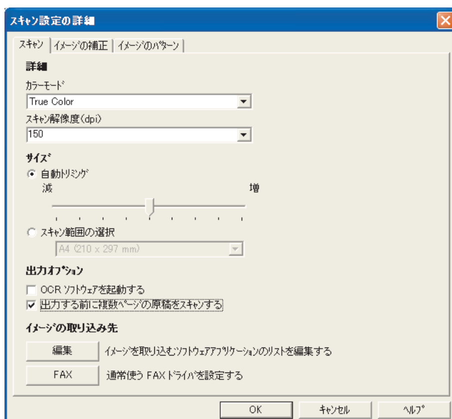
5 • 4 詳細に設定する

［スキャン設定の詳細］を使用して、デフォルトの取り込み先のアプリケーションを変更したり、アプリケーションを画像の取り込み先のリストに追加することができます。また、原稿の内容に合わせて、スキャンの設定を変更することができます。

■ スキャン設定の詳細を開く







1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

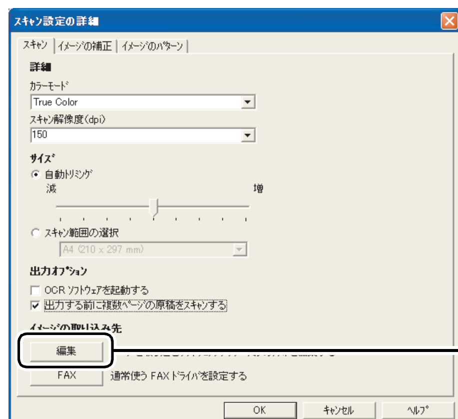
2 ［スキャン設定を表示］をクリックします。

3 ［スキャン設定の詳細を表示］をクリックします。

［スキャン設定の詳細］が開きます。

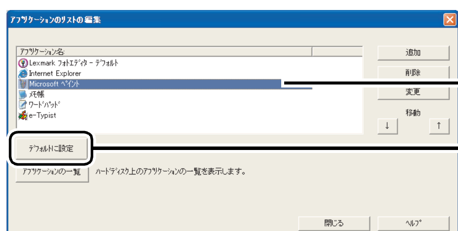
メモ： 設定を変更して［OK］をクリックすると、スキャン設定の画面の［何をスキャンしますか ?］と［何に使いますか ?］の欄に［詳細設定］と表示されます。

■ デフォルトの取り込み先のアプリケーションを変更する



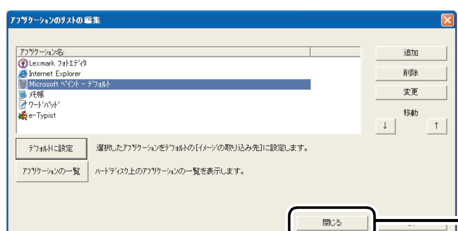
1 ［スキャン設定の詳細］を開きます（⇒ 42 ページ）。

2 ［編集］をクリックします。



3 デフォルトにするアプリケーションをクリックしてハイライトします。

4 ［デフォルトに設定］をクリックします。

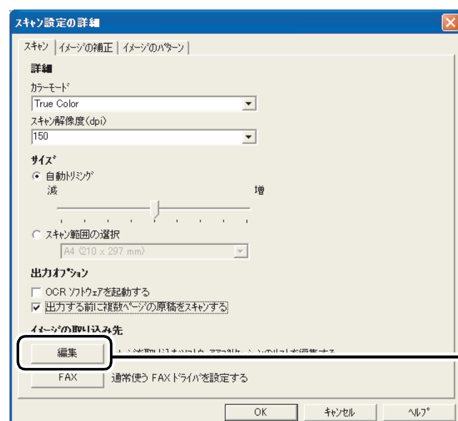


アプリケーション名の右に［- デフォルト］が表示されます。

5 ［閉じる］をクリックします。

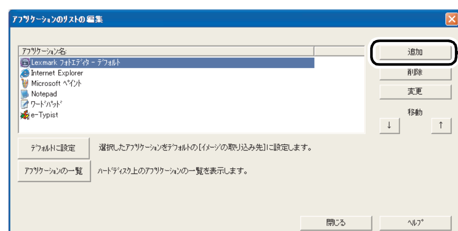
メモ： ［アプリケーションのリストの編集］画面は［イメージの取り込み先］で［その他を検索］を選択して表示することもできます。

■ 取り込み先のリストにアプリケーションを追加する



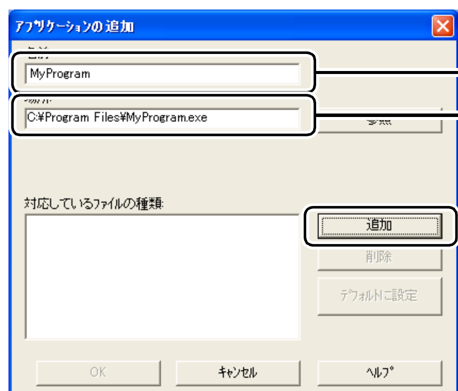
1 ［スキャン設定の詳細］を開きます（⇒ 42 ページ）。

2 ［編集］をクリックします。



3 ［追加］をクリックします。

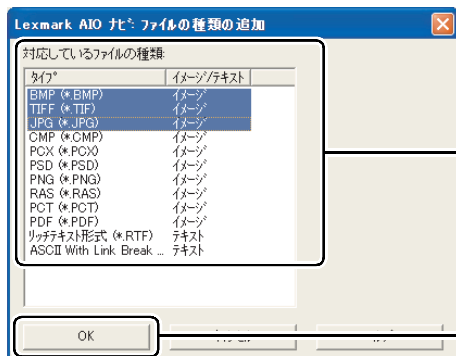
> **メモ：** ［アプリケーションのリストの編集］画面は［イメージの取り込み先］で［その他を検索］を選択して表示することもできます。



4 アプリケーションの名称を入力します。

5 アプリケーションの実行可能ファイルの場所（パス）を入力します。または［参照］をクリックしてファイルを検索します。

6 ［対応しているファイルの種類］に何も表示されていない場合は、［追加］をクリックします。

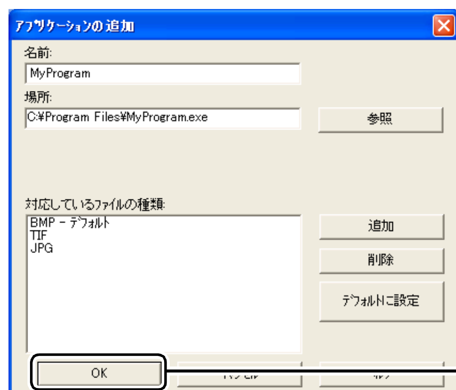


7 アプリケーションに対応しているファイルの種類をクリックしてハイライトします。

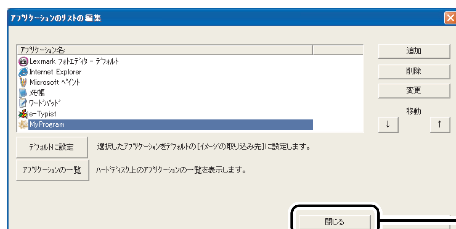
8 ［OK］をクリックします。

9 対応しているファイルの種類を入力し終わるまで手順 6 から手順 8 までを繰り返します。

10 複数のファイルの種類を追加した場合は、デフォルトにするファイルの種類をクリックしてハイライトし、［デフォルトに設定］をクリックします。

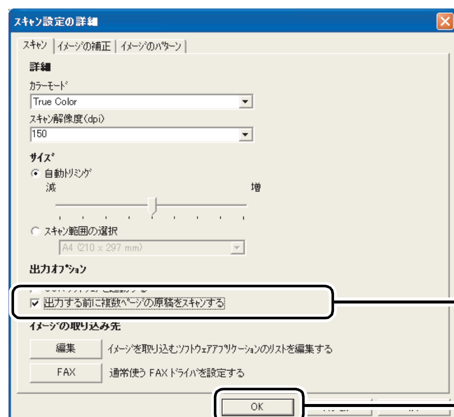


11 ［OK］をクリックします。



12 ［閉じる］をクリックします。

■ 複数ページの原稿をスキャンする



1 ［スキャン設定の詳細］を開きます（⇒ 42 ページ）。

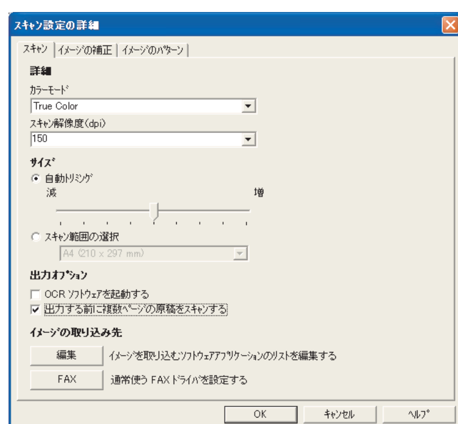
2 ［出力する前に複数ページの原稿をスキャンする］にチェックマークをつけます。

3 ［OK］をクリックします。

メモ： イメージの取り込み先に e.Typist エントリーが選択されている場合は、［出力する前に複数ページの原稿をスキャンする］は表示されません。

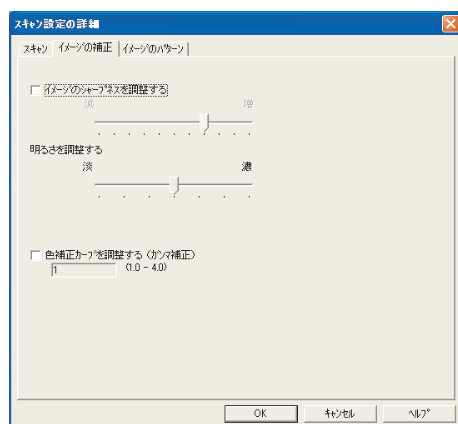
■ スキャン解像度、スキャン範囲などを変更する

［スキャン設定の詳細］には［スキャン］、［イメージの補正］、［イメージのパターン］の 3 つのタブがあります。必要な設定を行ったら［OK］をクリックします。各タブの詳細についてはヘルプを参照してください。



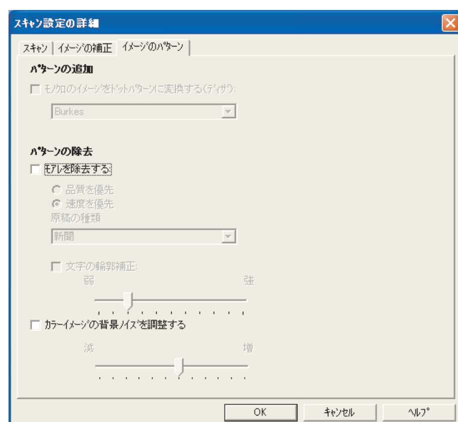
［スキャン］タブ

カラーモード、スキャン解像度の設定、スキャン範囲の選択、自動トリミングの設定などを行います。



［イメージの補正］タブ

イメージのシャープさの調整、明るさの調整、ガンマ補正を行います。



［イメージのパターン］タブ

画像の変換方法の選択、モアレ除去の設定、背景ノイズの調整を行います。

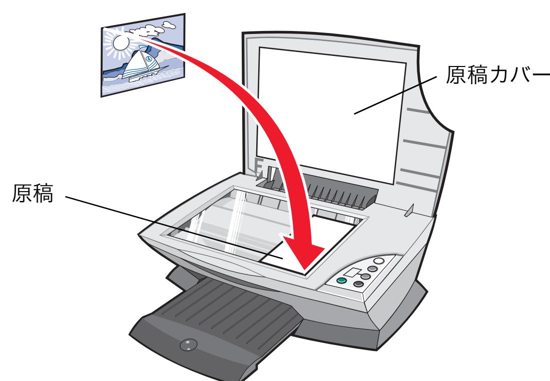
5 • 5 TWAIN 対応アプリケーションからスキャンする

Lexmark AIO ナビを開かずに TWAIN に対応したアプリケーションから直接イメージを取り込むこともできます。TWAIN に対応したアプリケーションで取り込み元（ソース）として Lexmark 2200 Series を選択し、「取り込み」などのメニューを利用します。ただし、TWAIN に対応していても TWAIN データソース（データを取り込むソフト）の仕様によっては、取り込めないものもあります。

ここでは例として、Lexmark フォトエディタ、e.Typist エントリー、Lexmark FAX ナビの場合を説明します。

Lexmark フォトエディタ

ステップ 1　原稿をセットする

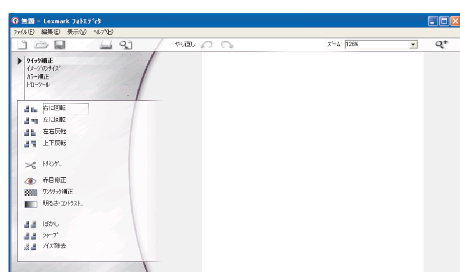


1 原稿カバーを開きます。

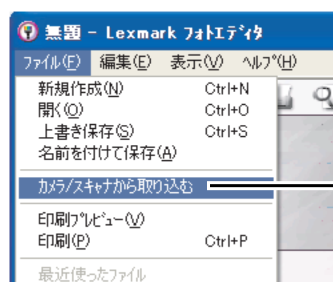
2 スキャンする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。

3 原稿カバーを閉じます。

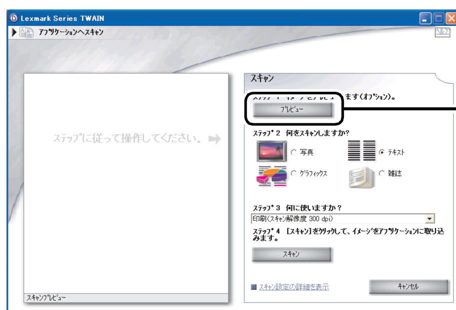
ステップ 2　スキャンする



1 Lexmark フォトエディタを開きます（⇒ 14 ページ）。

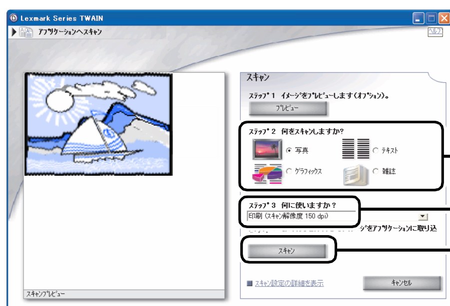


2 ［ファイル］メニューから［カメラ / スキャナから取り込む］を選択します。



Lexmark 2200 Series TWAIN ドライバの画面が表示されます。

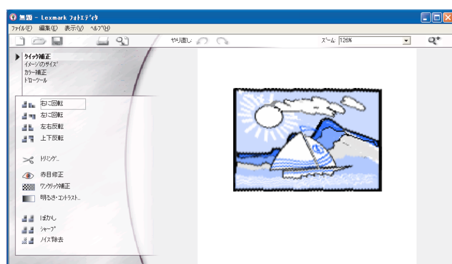
3 ［プレビュー］をクリックします。



4 何をスキャンするかを選択します。

5 何に使うかを選択します。

6 ［スキャン］をクリックします。

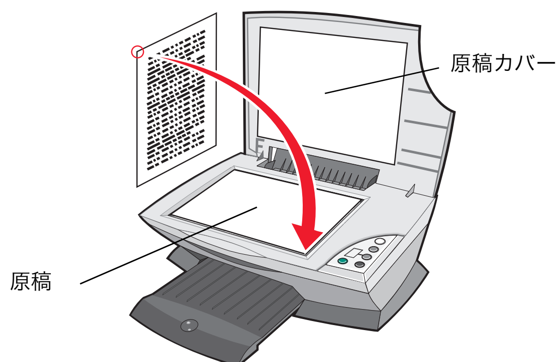


Lexmark フォトエディタに画像が表示されます。

メモ： ［何をスキャンしますか ?］で［雑誌］を選択すると、イメージの取り込みに時間がかかります。

■ e.Typist エントリー

ステップ 1　原稿をセットする



1 原稿カバーを開きます。

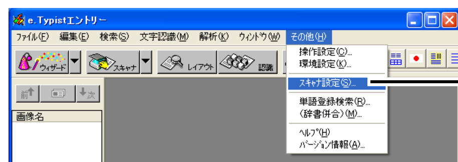
2 スキャンする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。

3 原稿カバーを閉じます。

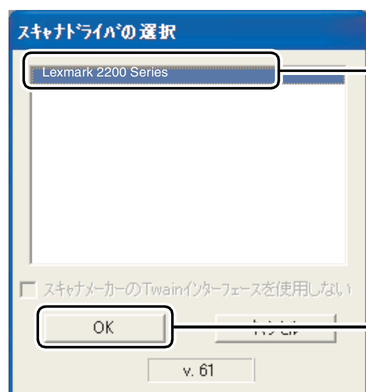
ステップ 2　スキャンする



1［すべてのプログラム］（OS によっては［プログラム］）→［e.Typist エントリー］の順にクリックします。

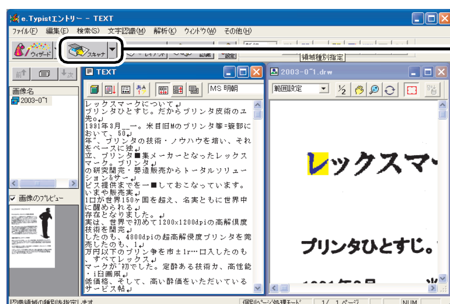


2［その他］メニューから［スキャナ設定］を選択します。



3 Lexmark 2200 Series をクリックしてハイライトします。

4［OK］をクリックします。



5［スキャナ］をクリックします。

Lexmark 2200 Series TWAIN ドライバの画面が表示されます。



6［プレビュー］をクリックします。

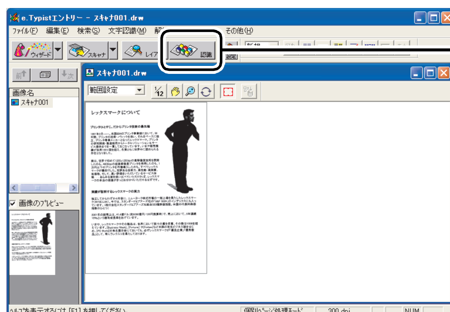
7［テキスト］を選択します。

8 スキャン解像度が 300 dpi になっていることを確認します。

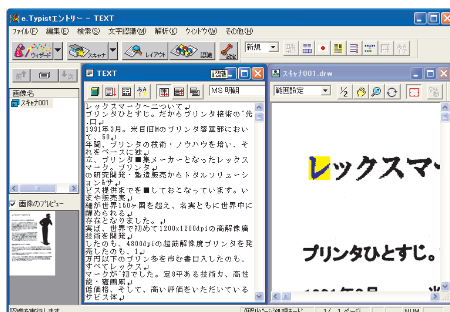
9［スキャン］をクリックします。

「e.Typist エントリー」が開きます。

ステップ 3　テキストに変換する



［認識］をクリックします。



画像データがテキストに変換されます。

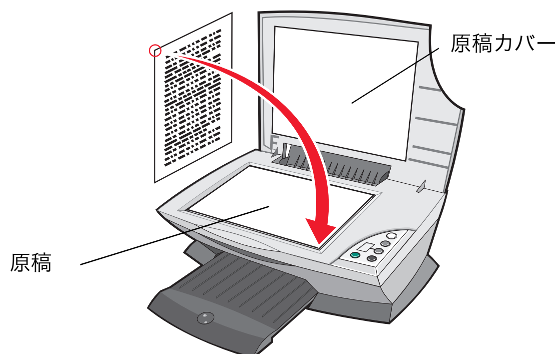
> **メモ：**［その他］メニューから［ヘルプ］を選択するとヘルプが開きます。
> 「e.Typist エントリー」の使いかたの詳細についてはヘルプを参照してください。

変換されたデータはテキスト形式で保存することができます。

Lexmark FAX ナビ

お使いのコンピュータにモデムが装備されているか、外付けのモデムが接続されている場合は、TWAIN で取り込んだイメージを Lexmark FAX ナビで送ることができます。

ステップ 1　原稿をセットする

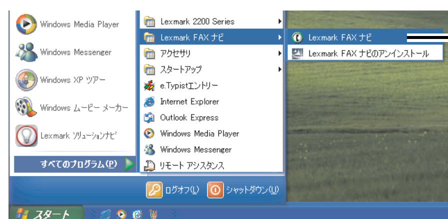


1 原稿カバーを開きます。

2 スキャンする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。

3 原稿カバーを閉じます。

ステップ 2　送信先情報を入力する

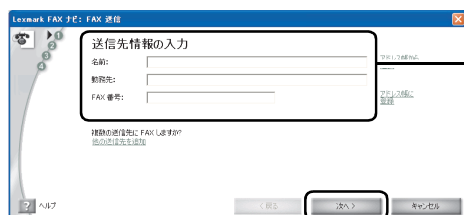


1 ［スタート］→［すべてのプログラム］（OS によっては［プログラム］）→［Lexmark FAX ナビ］の順にクリックします。



2 ［新規 FAX 送信］をクリックします。

メモ： 自局情報の設定が表示される場合は、設定を完了してから送信します（⇒ 57 ページの「自局情報を設定する」）。



3 送信先情報を入力します。

メモ： 送信先がアドレス帳に登録されている場合はアドレス帳から送信先を入力することができます。

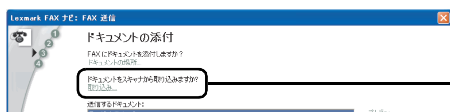
4 ［次へ］をクリックします。



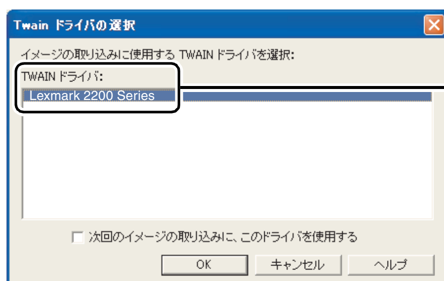
5 送付状を添付する場合は添付状の種類を選択し、メッセージを入力します。添付しない場合は［添付しない］を選択します。

6［次へ］をクリックします。

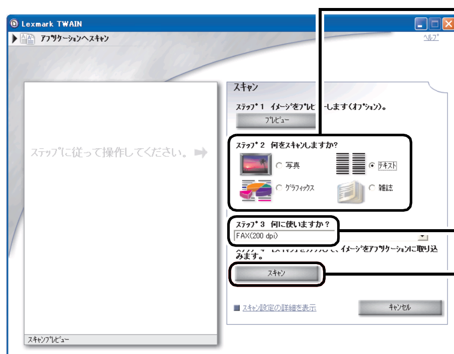
ステップ 3　スキャンする



1［取り込み］をクリックします。



2［Lexmark 2200 Series］を選択します。

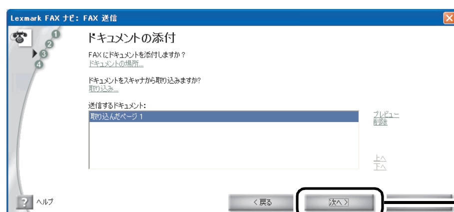


3 何をスキャンするかを［写真］、［テキスト］、［グラフィックス］から選択します。

メモ：［雑誌］は選択しないでください。雑誌を FAX 送信したい場合は［グラフィックス］か［テキスト］を選択してください。

4［FAX（200dpi）］を選択します。

5［スキャン］をクリックします。



6［次へ］をクリックします。

ステップ 4　FAX を送信する



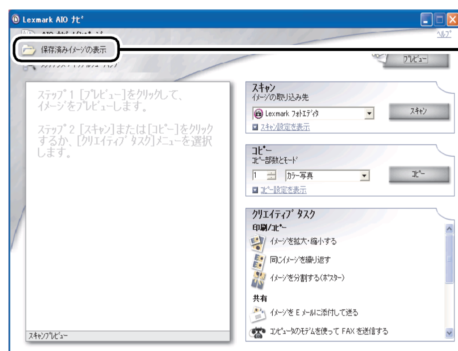
［送信］をクリックします。

メモ： 所在地情報の設定画面が表示される場合は、57 ページの「所在地情報を設定する」に従って設定します。

5・6 保存済みイメージを活用する

■ 保存済みイメージを開く

Lexmark AIO ナビのメイン画面で［保存済みイメージの表示］を選択すると、保存してあるイメージを活用することができます。



1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

2［保存済みイメージの表示］をクリックします。



デフォルトのフォルダが開きます。フォルダを変更する場合は［フォルダの変更］をクリックします。

3 イメージをクリックしてハイライトします。

4 ハイライトしたイメージの活用方法を選択します。56 ページを参照してください。

■ イメージを活用する

Lexmark AIO ナビからそのまま印刷したり、Lexmark AIO ナビ以外のアプリケーションで開いたりするほか、［クリエイティブタスク］から以下のようなタスクを実行することができます。

- 拡大・縮小印刷
- 繰り返し印刷
- 分割拡大（ポスター）印刷
- 2 種類の写真を 1 ページに印刷
- E メールに添付
- FAX を送信
- イメージを保存
- イメージをテキストに変換
- イメージ編集ソフトウェアでイメージを編集



メモ： クリエイティブタスクのデフォルトの用紙サイズは A4 です。
繰り返し印刷、2 種類の写真を 1 ページに印刷、およびポスター印刷は、A4 または US レターサイズのみに対応しています。

6・1 FAXの使用環境を設定する

■ 自局情報を設定する

FAXの送信を行う前に自局情報を入力します。この情報はFAXを送信する際に使用されます。

自局情報が未設定の場合、Lexmark FAXナビを起動すると設定画面が自動的に開きます。

1 自局情報を入力します。

2 ［OK］をクリックします。

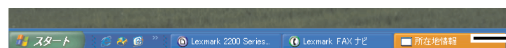
1台のモデムが接続されている場合、自動的にモデムを検出して選択します。

> **メモ：** 2台以上のモデムが検出された場合はモデムを選択するダイアログボックスが表示されます。ご使用になるモデムを選択してください。

Lexmark FAXナビが開きます。

■ 所在地情報を設定する

FAXを送信する所在地の情報を以下の方法で設定します。［所在地情報］が未設定のまま、FAXを送信しようとすると自動的に［所在地情報］を設定する手順に移ります。



1 デスクトップのタスクバーから［所在地情報］をクリックします。

2 所在地情報を入力します。

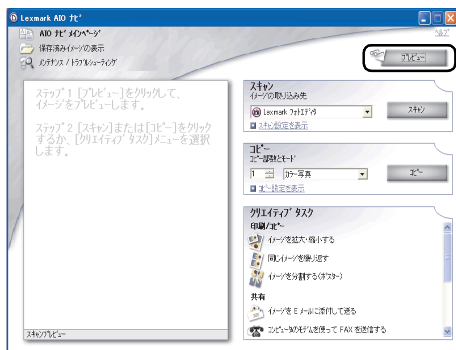
3 ［OK］をクリックします。

6 • 2 FAX を送信する

■ スキャンして送信する

Lexmark FAX ナビを使ってスキャンした原稿の送信を行います。FAX を送信する前に、コンピュータに取り付けたモデムが正常に応答することを確認してください。詳しくはモデムに添付されている取扱説明書および Windows の［ヘルプ］を参照してください。

ステップ 1　スキャンする

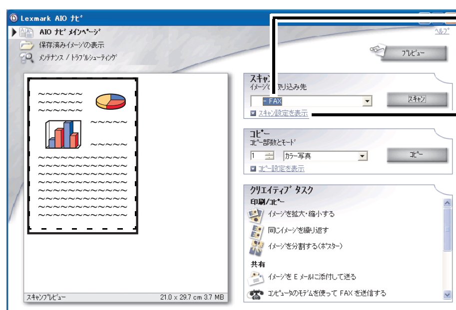


1 Lexmark AIO ナビを開きます（⇒ 12 ページ）。

2［プレビュー］をクリックします。

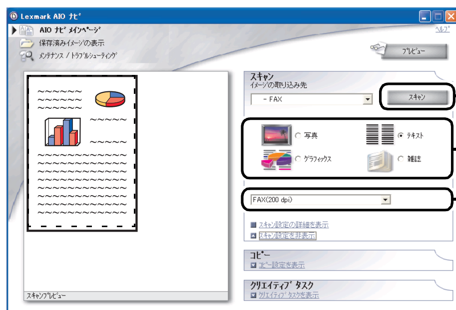
プレビュー枠にイメージが表示されます。

メモ： 操作パネルのスキャンボタンを押しても、Lexmark AIO ナビを開いて、プレビュー枠にイメージを表示することができます。



3［イメージの取り込み先］で［- FAX］を選択します。

4［スキャン設定を表示］をクリックします。

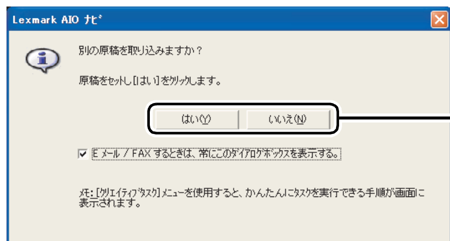


5 何をスキャンするかを選択します。

メモ：［雑誌］を選択することはできません。

6［FAX（200 dpi）］が選択されていることを確認します。

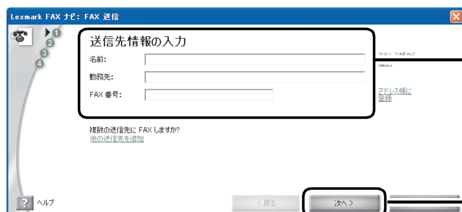
7［スキャン］をクリックします。



8 続けて別の原稿を取り込みたい場合は［はい］を、原稿の取り込みが終了した場合は［いいえ］を選択します。

ステップ 2　FAX を送信する

AIO ナビでスキャンした原稿を送信します。自局情報の設定が表示される場合は、設定を完了してから送信します（⇒ 57 ページの「自局情報を設定する」）。



1 送信先情報を入力します。

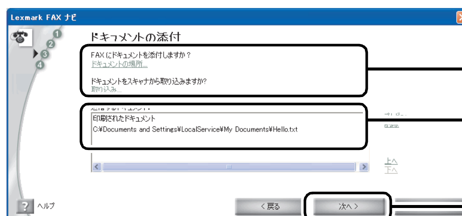
> **メモ：** 送信先がアドレス帳に登録されている場合はアドレス帳から送信先を入力することができます。

2［次へ］をクリックします。



3 送付状を添付する場合は添付状の種類を選択し、メッセージを入力します。添付しない場合は添付しないを選択します。

4［次へ］をクリックします。



5 ファイルを添付する場合は［ドキュメントの場所 ...］をクリックします。

添付する原稿のファイル名が表示されます。

6［次へ］をクリックします。



7 送信時刻を設定します。

8 FAX カラーを設定します。

9［送信］をクリックします。

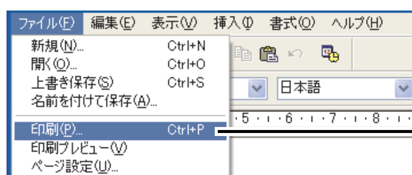
> **メモ：** 所在地情報の設定画面が表示される場合は、57 ページの「所在地情報を設定する」に従って設定します。

■ アプリケーションから直接送信する

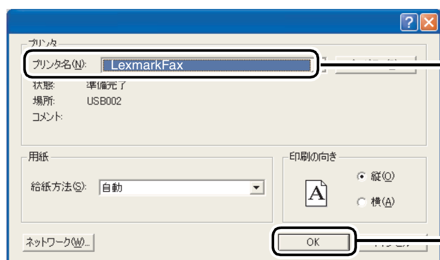
ステップ 1　ドキュメントを Lexmark FAX ナビに送る

アプリケーションで作成したドキュメントを用紙に印刷せずに直接 FAX で送信することができます。

1 アプリケーションでドキュメントを作成します。



2 ［ファイル］メニューから印刷を実行するメニューを選択します。



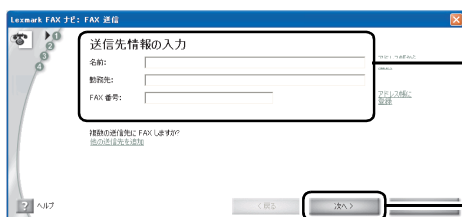
3 ［LexmarkFax］が選択されていることを確認します。

4 ［OK］をクリックします（ボタン名はアプリケーションによって異なります）。

Lexmark FAX ナビが開きます。

ステップ 2　FAX を送信する

アプリケーションで作成したドキュメントを送信します。自局情報の設定が表示される場合は、設定を完了してから送信します（⇒ 57 ページの「自局情報を設定する」）。



1 送信先情報を入力します。

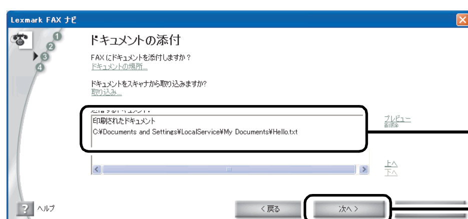
> **メモ：** 送信先がアドレス帳に登録されている場合はアドレス帳から送信先を入力することができます。

2 ［次へ］をクリックします。



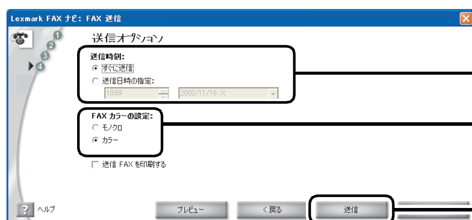
3 送付状を添付する場合は添付状の種類を選択し、メッセージを入力します。添付しない場合は［添付しない］を選択します。

4 ［次へ］をクリックします。



アプリケーションで作成されたドキュメント名が表示されます。

5 ［次へ］をクリックします。



6 送信時刻を設定します。

7 FAX カラーを設定します。

8 ［送信］をクリックします。

メモ： 所在地情報の設定画面が表示される場合は、57 ページの「所在地情報を設定する」に従って設定します。

6・3 FAX を受信する

■ 自動で受信する

Lexmark FAX ナビを終了すると、FAX を受信することができません。Lexmark FAX ナビが常に起動しているようにしてください。



1 Lexmark FAX ナビを開きます（⇒ 15 ページ）。

2 ［受信モード］が自動受信に設定されていることを確認します。

FAX が送られてくると自動的に FAX を受信します。

■ 手動で受信する



1 Lexmark FAX ナビを開きます（⇒ 15 ページ）。

2 ［受信モード］が［手動受信］に設定されていることを確認します。

電話がかかってくるとモデムかモデムに接続されている電話機から呼び出し音が聞こえます。

3 ［すぐに応答］をクリックし、FAX を受信します。

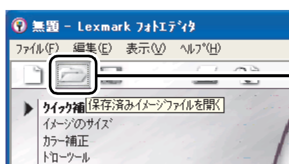
7 写真を編集・印刷する

7•1 写真を編集する

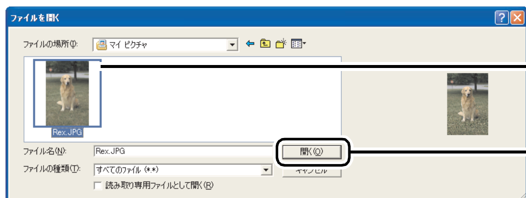
■ Lexmark フォトエディタで写真を開く



1 ［すべてのプログラム］（OS によっては［プログラム］）→［Lexmark 2200 Series］→［Lexmark フォトエディタ］の順にクリックします。

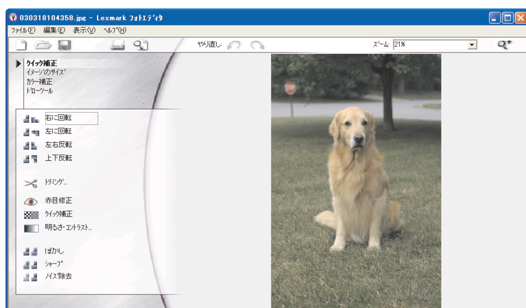


2「Lexmark フォトエディタ」のツールバーから　をクリックします。



3 イメージが保存されているフォルダを開き、イメージをクリックして選択します。

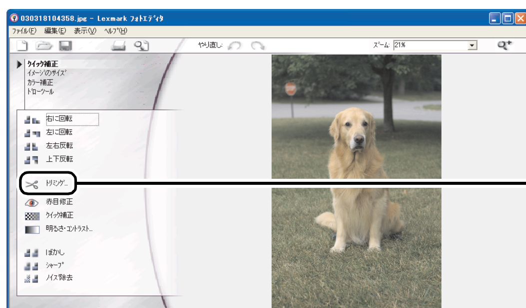
4 ［開く］をクリックします。



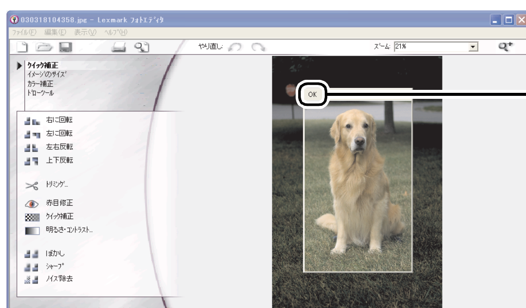
「Lexmark フォトエディタ」に編集する写真が表示されます。

写真を切り取る

Lexmark フォトエディタを使って写真を切り取ること（トリミング）ができます。

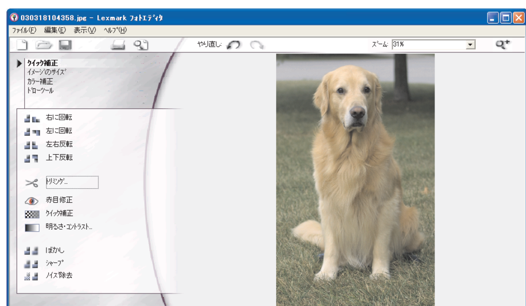


1 ［トリミング］アイコンをクリックします。



2 切り取りたい範囲が枠内に表示されるようにトリミング枠をドラッグしながら広げます。

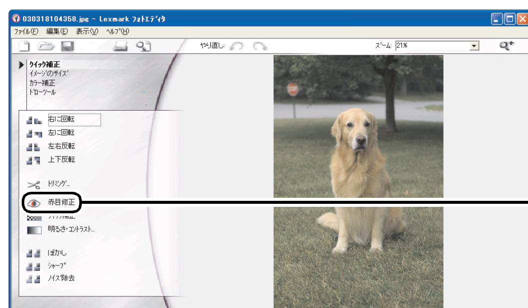
3 ［OK］をクリックします。



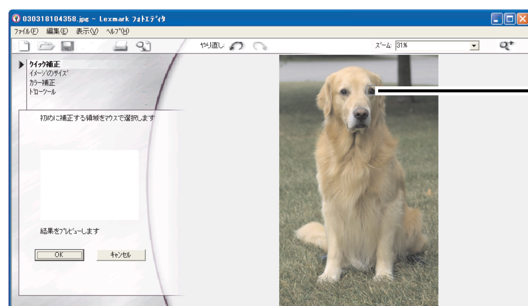
選択された部分が残ります。

■ 赤目を修正する

ストロボを使用してデジタルカメラで人物や動物を撮影した場合、赤目が発生することがあります。Lexmark フォトエディタを使って赤目を修正することができます。



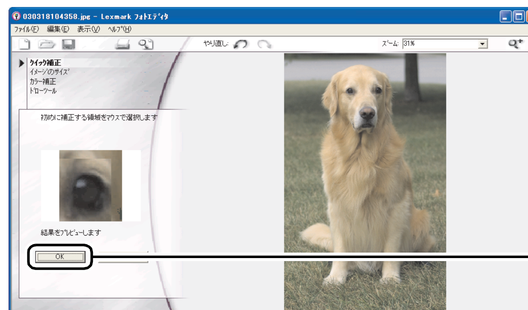
1［赤目修正］アイコンをクリックします。



2 修正したい部分をドラッグしながら囲みます。

> **メモ：** 修正部分が小さくて選択しにくい場合は［ズーム］で画像を拡大してから選択してください。

> **メモ：** 修正部分の選択をやり直す場合は［キャンセル］をクリックしてから、再度ドラッグしてください。



3［OK］をクリックします。

赤目が修正されます。

7•2 写真を印刷する

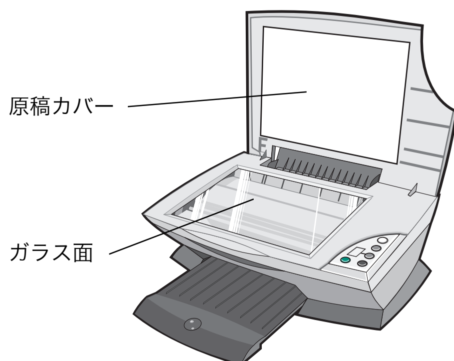
写真を印刷する場合は、印刷設定（プリンタプロパティ）を変更する必要があります。インクジェットプリンタ専用のフォトペーパー / 光沢紙のご使用をお勧めします。19 ページの「写真を印刷する」を参照して写真の印刷をお楽しみください。

8 メンテナンス

8 • 1 原稿台の清掃

原稿台のガラス面や原稿カバーが汚れていると、コピーやスキャンをしたときに汚れとなって写ります。ガラス面と原稿カバーは定期的に拭いてください。また、コピーやスキャンをする原稿は、表面のインクなどが完全に乾いてから原稿台にセットします。

以下の手順で汚れをふき取ります。



1 原稿カバーを開きます。

2 原稿台にあるドキュメントをすべて取り除きます。

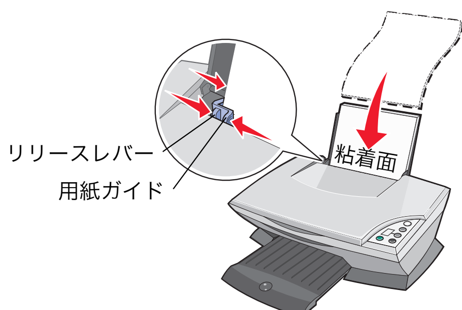
3 OA 用のクリーニングクロスまたはぬるま湯で湿らせた清潔な布で、ガラス面を隅から隅までふきます。

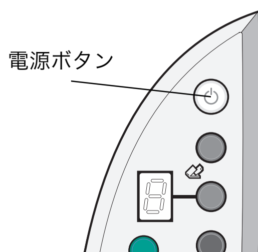
4 布のきれいな箇所で原稿カバーを隅から隅までふきます。

5 原稿カバーとガラス面が乾いてから、原稿カバーを閉じます。

メモ： ガラス面に直接洗剤などをかけないようにしてください。

8 • 2 ローラーの清掃





1 市販のクリーニングシートを準備します。

2 クリーニングシートの保護紙をはがします。

3 給紙口のローラーを清掃します。

(1) Lexmark 2200 Series の電源が入っていることを確認します。

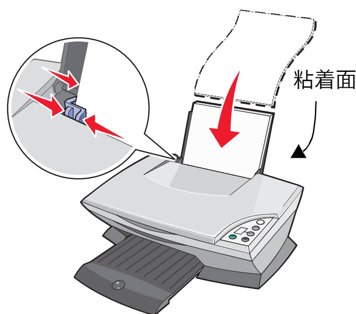
(2) クリーニングシートの粘着面を手前に向けて、給紙口の右端にあわせてセットします。

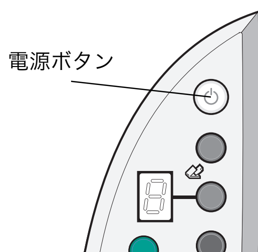
(3) 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、クリーニングシートの幅にあわせます。

(4) 電源ボタンを約 5 秒間押したあと、放します。クリーニングシートが送り込まれます。

(5) もう一度電源ボタンを押すます。クリーニングシートが排紙されます。

(6) 排紙されたクリーニングシートの上下を逆にし、手順（1）から（5）までを繰り返します。





4 排紙口のローラーを清掃します。

(1) Lexmark 2200 Series の電源が入っていることを確認します。

(2) クリーニングシートの粘着面を Lexmark 2200 Series の後方に向けて、給紙口の右端にあわせてセットします。

(3) 用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて、クリーニングシートの幅にあわせます。

(4) 電源ボタンを約 5 秒間押した後、放します。クリーニングシートが送り込まれます。

(5) もう一度電源ボタンを押すます。クリーニングシートが排紙されます。

(6) 排紙されたクリーニングシートの上下を逆にし、手順（1）から（5）までを繰り返します。

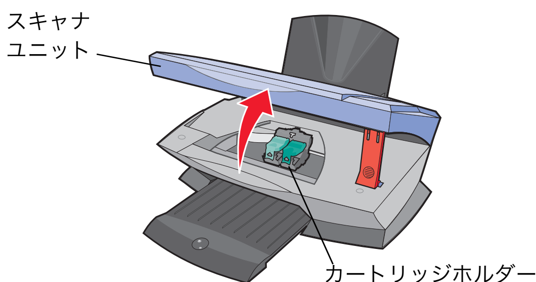
メモ： クリーニングシートの上下を逆にして清掃を繰り返すと、シートの粘着面全体を使うことができます。

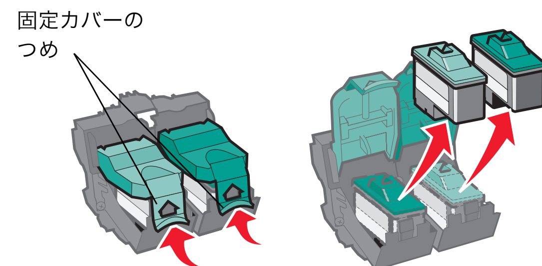
8•3 カートリッジのメンテナンス

プリントカートリッジの取り付けや交換、メンテナンスを行うには Lexmark ソリューションナビを使用します。

■ プリントカートリッジの取り付けまたは交換

ステップ 1　カートリッジを取り外す





1 電源ボタンが点灯していることを確認します。点灯していない場合は電源コードの接続を確認してから電源ボタンを押します。

2 印刷中でないことを確認し、スキャナユニットを開きます。

> **メモ：** スキャナユニットがロックされると「カチッ」という音がします。「カチッ」という音がするまでスキャナユニットを持ち上げてください。

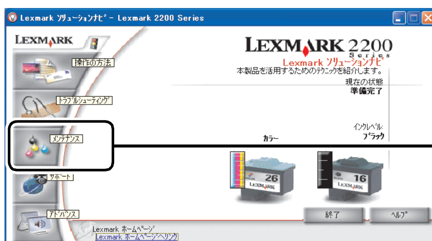
カートリッジホルダーが取り付け位置まで移動します。

3 つめを軽く手前に引いて、固定カバーを開きます。

4 取り付けられているプリントカートリッジを取り外します。取り外したカートリッジは密閉容器に保管するか、処分します（⇒ 73 ページの「プリントカートリッジのリサイクルプログラム」）。

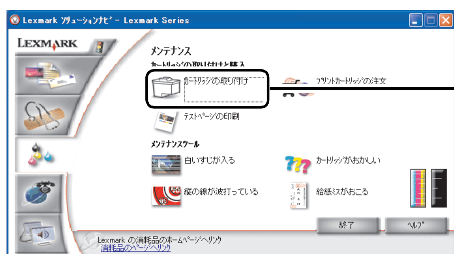
ステップ 2　カートリッジを取り付ける

アニメガイド



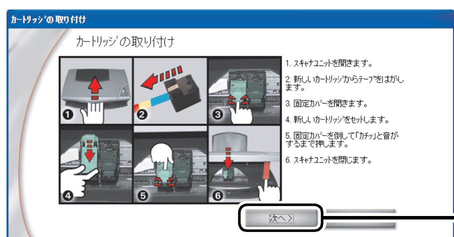
1 Lexmark ソリューションナビを開きます（⇒ 13 ページの「Lexmark ソリューションナビ」）。

2 ［メンテナンス］をクリックします。



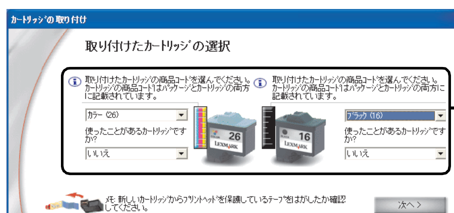
3 ［カートリッジの取り付け］をクリックします。

> **メモ：** Lexmark 2200 Series は、カラーカートリッジのみを取り付けて印刷することができます。また、カラーとブラックの両方のカートリッジを取り付けて印刷することもできます。



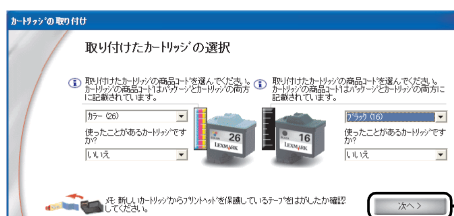
4 画面の指示に従ってプリントカートリッジを取り付け、［次へ］をクリックします。

ステップ 3　カートリッジを指定する



1 取り付けたプリントカートリッジの種類を選択します。

> **メモ：** 使いかけのカートリッジを取り付けたときには［はい］を選択してください。［いいえ］を選択するとインクレベルが 100% に更新されて正しいインクレベルを表示しなくなります。



2 ［使ったことがあるカートリッジですか ?］で［いいえ］を選択した場合は［次へ］、［はい］を選択した場合は［OK］をクリックします

どちらかのカートリッジで［いいえ］を選択したときには［アライメント調整］ダイアログボックスが表示されます。



3 A4 サイズの普通紙を給紙口にセットし、［印刷］をクリックします。

テストパターンが印刷されます。

4 プリントヘッドのアライメントを調整する（⇒ 70 ページ）の手順 3 に進みます。

印刷品質の改善

印刷品質に満足できない場合は、印刷するドキュメントの内容にあった用紙を使用していることを確認します。高品質で印刷したい場合は、以下の点も確認します。

- 厚みのある用紙、上質の用紙、または表面がコーティングされているインクジェットプリンタ用の専用紙を使用している。
- 印刷品質で［高品質］または［最高品質］を設定している。

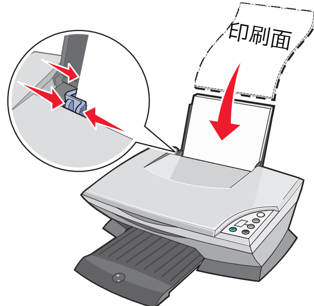
確認後も印刷品質に満足できない場合は、プリントカートリッジをメンテナンスすると印刷品質を改善することができます。以下のステップでメンテナンスを行います。

ステップ 1　カートリッジを取り付けなおす

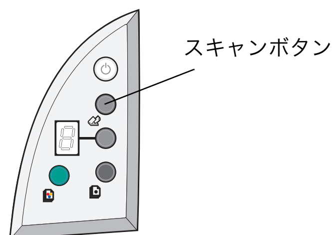
プリントカートリッジをいったん取り外してから、再び取り付けます（⇒ 68 ページの「カートリッジを取り外す」、68 ページの「カートリッジを取り付ける」）。

ステップ 2　プリントヘッドのアライメントを調整する

より良い印刷品質を得るためには、プリントヘッドの位置を調整する必要があります。この操作はアライメント調整と呼ばれます。新しいプリントカートリッジを取り付けた場合や、印刷品質に満足できない場合にアライメント調整を行います。



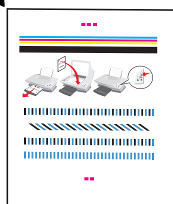
1 A4 サイズの普通紙を給紙口にセットします。

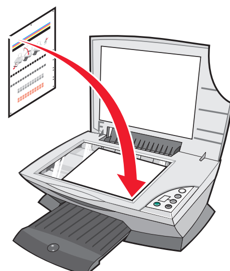


2 本機に用紙が送り込まれるまで、スキャンボタンを押し続けます。

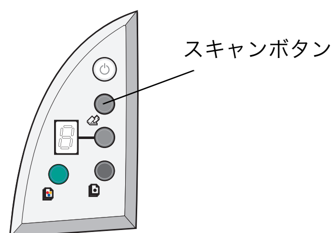
アライメント調整テストパターンが印刷されます。

この角をガラス面の矢印に合わせる





3 テストパターンの印刷された面を下に向け、原稿台にセットします。その際、テストパターンの左上の角を、ガラス面の右下の矢印に合わせます。



4 スキャンボタンを押します。

スキャナの読み取りヘッドが移動する音が聞こえます。動作音がしなくなればアライメント調整は終了です。

5 アライメント調整テストパターンを原稿台から取り出します。

以上でアライメント調整が終了しました。

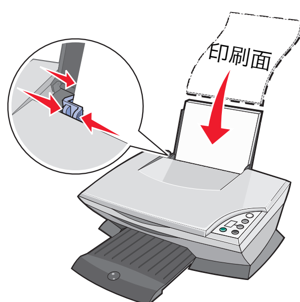
6 ドキュメントをもう一度印刷してみます。

7 印刷結果が改善されない場合は「ノズルを清掃する」に進みます。

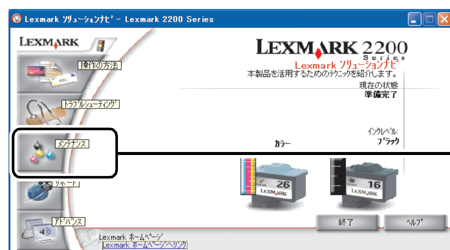
メモ： アライメント調整は「Lexmark ソリューションナビ」からも行うことができます。［メンテナンス］の［縦の線が波打っている］をクリックして画面の指示に従ってください。

ステップ 3　ノズルを清掃する

プリントヘッドのアライメント調整を行ったあとでも印刷品質が改善しない場合は、ノズルを清掃します。



1 A4 サイズの普通紙を給紙口にセットします。

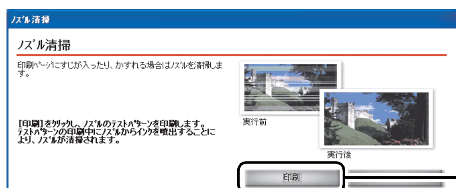


2 Lexmark ソリューションナビを開きます（⇒ 13 ページの「Lexmark ソリューションナビ」）。

3［メンテナンス］をクリックします。



4［白いすじが入る］をクリックします。



5 ［印刷］をクリックします。

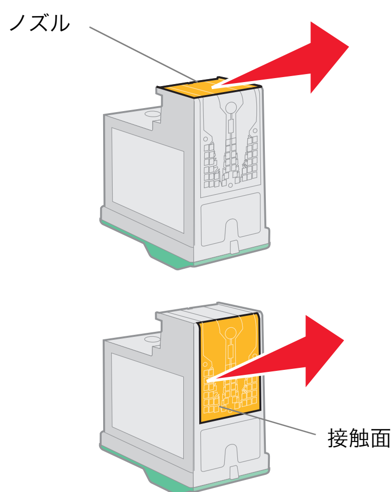
ノズル清掃テストパターンが印刷されます。

6 ドキュメントをもう一度印刷してみます。

7 印刷結果が改善されない場合は「ノズルと接触面のインクをふき取る」に進みます。

ステップ 4　ノズルと接触面のインクをふき取る

ノズル清掃（⇒ 71 ページ）を実施したあとでも印刷結果が改善されない場合は、プリントカートリッジのノズルと接触面に付着したインクを湿ったきれいな布でふき取ります。



1 本機からプリントカートリッジを取り外します（⇒ 68 ページの「プリントカートリッジの取り付けまたは交換」）。

2 清潔な布をぬるま湯で湿らせて、ノズルと接触面をそれぞれ、布のきれいな個所で一方向にふきます。

こびりついたインクを溶かすには、湿った布をノズルまたは接触面に 3 秒間ほど押しあてたあと、そっとふき取るようにします。

3 ふいた部分が乾燥するのを待ちます。

4 プリントカートリッジを本機に取り付けます（⇒ 68 ページの「プリントカートリッジの取り付けまたは交換」）。

5 ノズルを清掃します（⇒ 71 ページの「ノズルを清掃する」）。

6 ドキュメントをもう一度印刷してみます。

7 印刷結果が改善されない場合は、上の手順 1 から手順 5 までをあと 2 回繰り返します。

8 印刷品質が改善されない場合は、新しいプリントカートリッジに交換します（⇒ 68 ページの「プリントカートリッジの取り付けまたは交換」）。

プリントカートリッジ取り扱い上の注意

プリントカートリッジをできるだけ長く使用し、本機の最高の性能を引き出すために以下の点に注意してください。

- プリントカートリッジは取り付け準備ができるまでパッケージから取り出さないでください。
- プリントカートリッジは交換や清掃する場合を除き、本機から取り外さないでください。取り外して保管する際には、密閉した容器に保管してください。プリントカートリッジを本機から取り外して長時間放置すると、本機に取り付けたときに正しく印刷されなくなります。
- 本機を長期間ご使用にならない場合、プリントカートリッジのインクが乾燥し、ノズルが目づまりする恐れがあります。インクの乾燥を防ぐためには、1 か月に 1 度程度、本機をご使用になることをお勧めします。

メモ： 長時間放置したためにプリントカートリッジのノズルがつまった場合は、71 ページの「ノズルを清掃する」の手順に従ってノズルを清掃してください。

インクを補充したプリントカートリッジを使用したために発生した本機の不具合および損傷の修理には、本機に関する保証が適用されません。

Lexmark ブランドのプリントカートリッジを使用してください。Lexmark ブランド以外のプリントカートリッジを使用して発生したトラブル、故障については、責任を負いかねますのでご了承ください。

プリントカートリッジの購入方法

プリントカートリッジは本機の購入店、家電量販店等にてお買い求めください。また Lexmark のコールセンター（⇒ 98 ページ）およびホームページ（www.lexmark.co.jp）で注文することもできます。以下の商品コードでご注文ください。

ホルダー	種類	商品コード
右	ブラック	16 または 17
左	カラー	26 または 27

プリントカートリッジのリサイクルプログラム

Lexmark では、資源の再利用のため使用済みのプリントカートリッジを回収しております。使い終わったプリントカートリッジは、家電量販店などの店頭に設置したカートリッジ回収箱までお持ちください。店頭用カートリッジ回収箱は、首都圏の家電量販店をはじめとして順次、設置を進めております。

お近くの家電量販店などに回収箱がまだ設置されていない場合は、カートリッジをビニール袋などに入れ、地域の条例に従い処分してください。

メモ： Lexmark ソリューションナビで［サポート］ボタンをクリックし、開いたウィンドウで［消耗品の注文］をクリックすると、Lexmark のホームページでプリントカートリッジを注文することができます（⇒ 13 ページの「Lexmark ソリューションナビ」）。

9 トラブルシューティング

以下を参照してトラブルに対処してください。

トラブルが解決しない場合はレックスマーク カスタマーコールセンター（⇒ 98 ページ）にお問い合わせください。

9 • 1 Lexmark 2200 Series を使っていたら

■ 用紙が送り込まれない

症状	原因と対処方法	参照
用紙がまったく送り込まれない	● 用紙が厚すぎませんか？ ≫ 仕様のページに記載されている給紙可能な用紙の厚さを確認してください。記載されているよりも厚い用紙を給紙することはできません。 ● 用紙がそっていませんか？ ≫ 用紙の面をまっすぐにしてから給紙口にセットします。	給紙可能な用紙(⇒ 122 ページ)
一度に何枚も用紙が送り込まれる	● 本機が平らな場所に設置されていますか？ ≫ 平らで安定した場所に本機を設置します。 ● インクジェットプリンタに対応した用紙を使用していますか？ ≫ 購入前に用紙のパッケージを確認し、インクジェットプリンタに対応した用紙を使用してください。 ● 用紙が互いにくっついていませんか？ ≫ 給紙口にセットする前に用紙をよくさばきます。 ● 用紙の先端が曲がったり折れたりしていませんか？ ≫ 曲がったり折れたりしておらず、まっすぐでしわのない用紙を給紙口にセットします。 ● 用紙の印刷面に印刷していますか？ ≫ 用紙のパッケージの説明をよく読んで、印刷面を確認してから用紙をセットします。 ● 給紙口に容量を越える用紙をセットしていませんか？ ≫ 給紙口にセットできる用紙の枚数は用紙の厚さによって異なります。仕様のページに記載されている給紙可能な用紙の枚数を確認し、記載されている枚数以下の用紙をセットします。 ● 給紙口に無理に用紙を押し込んでいませんか？ ≫ 用紙は給紙口の中で自然に止まるところまで入れ、無理に押し込まないようにセットします。 ● 用紙ガイドが用紙の幅に合っており、給紙口に用紙がまっすぐにセットされていますか？ ≫ 用紙は給紙口の右端にそろえ、用紙ガイドとリリースレバーをいっしょにつまみながらスライドさせて用紙の幅に合わせます。 ● ローラーが汚れていませんか？ ≫ ローラーを清掃します。	給紙可能な用紙(⇒ 122 ページ) ローラーの清掃（⇒ 67 ページ）
用紙が斜めに送り込まれる	● ハガキなどの小さいサイズの用紙を 1 枚か 2 枚だけセットしていませんか？ ≫ 小さいサイズの用紙の場合は、給紙口に少なくとも 10 枚程度の用紙をセットします。	

症状	原因と対処方法	参照
封筒が送り込まれない	● 普通紙が問題なく給紙されますか？ ≫ 普通紙の給紙に問題がある場合は本表の「用紙がまったく送り込まれない」および「一度に何枚も用紙が送り込まれる」を参照してトラブルに対処してください。 ● 本機が対応している封筒のサイズを使用していますか？ ≫ 本機が対応しているサイズの封筒を使用してください。対応しているサイズは印刷設定（プリンタプロパティ）の［用紙設定］タブで調べられます。 ● 短い方の辺から送り込まれるように給紙口にセットしていますか？ ≫ 封筒は短い方の辺から送り込まれるようにセットします。 ● アプリケーションが封筒印刷に対応していますか？ ≫ アプリケーションのマニュアル、ヘルプなどで確認します。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 10 ページ）

■ 紙づまりが発生した

症状	原因と対処方法	参照
紙づまりが発生した	● 本機内部に用紙がつまっていませんか？ ≫ 以下の操作を行います。 （1）電源ボタンを押して本体の電源をいったんオフにしたあと、再びオンにします。 （2）用紙が自動的に排出されない場合は、再度オフにします。 （3）用紙をしっかりと持って、破らないようにていねいに給紙口から引き出します。 （4）用紙が本機の内部にある場合はスキャナユニットを開き、つまっている用紙を取り除きます。 ● 容量を超える枚数の用紙を給紙口にセットしていませんか？ ≫ 給紙口にセットできる用紙の枚数は用紙の厚さによって異なります。仕様のページに記載されている給紙可能な用紙の枚数を確認し、記載されている枚数以下の用紙をセットします。 ● バナー紙を印刷していませんか？ ≫ バナー紙を印刷する場合は、印刷設定（プリンタプロパティ）の［用紙設定］タブで［バナー］を選択し、用紙サイズを［A4］または［US レター］に設定する必要があります。	給紙可能な用紙(⇒ 122 ページ)

9•2 印刷しようとしたら

■ 印刷できない

症状	原因と対処方法	参照
電源ボタンが点滅している	● 用紙がつまっていませんか？ ≫ つまっている用紙を取り除きます。 ● 給紙口に用紙がセットされていますか？ ≫ 以下の操作を行います。 （1）給紙口に用紙を押し込まないようにセットします。 （2）用紙ガイドをリリースレバーといっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅にあわせます。 （3）電源ボタンを押し、用紙が送り込まれたら放します。	紙づまりが発生した（⇒ 76 ページ）
印刷しようとしない	● 不要な複数のファイルが開かれていませんか？ ≫ 使用中でないアプリケーションを閉じてから、コンピュータを再起動します。 ● 印刷を一時停止していませんか？ ≫ 印刷を再開します。 ● 違うプリンタが選択されていませんか？ ≫ Lexmark 2200 Series を［通常使うプリンタに設定］に設定します。 ● アプリケーションの設定に問題がありませんか？ ≫ アプリケーションのマニュアルで印刷方法を調べます。 ● 用紙が正しく給紙されていますか？ ≫ 用紙はまっすぐにセットし、給紙口に無理に押し込まないようにします。用紙ガイドとリリースレバーをつまみながらスライドさせて、用紙の幅に合わせます。 ● 用紙がつまっていませんか？ ≫ つまっている用紙を取り除きます。 上記の手順に従って対処しても印刷できない場合はソフトウェアをアンインストールしてから、『セットアップシート』の手順に従ってソフトウェアをインストールしなおします	印刷を再開する(⇒ 106 ページ) 通常使うプリンタに設定する(⇒ 105 ページ) 紙づまりが発生した（⇒ 76 ページ） ソフトウェアをアンインストールする (⇒ 113 ページ)

症状	原因と対処方法	参照
通信に関するエラーメッセージが表示される	● USB ケーブルが破損していませんか？ ≫ 破損していない USB ケーブルを使用します。 ● 本機がハブやスイッチボックスなどのその他の装置を経由してコンピュータに接続されていませんか？ ≫ 本機を USB ケーブルで直接コンピュータに接続します。 ● USB ケーブルが外れていませんか？ ≫ USB ケーブルを本機とコンピュータの両方にしっかりと差し込みます。 ● 電源ボタンが点灯していますか？ ≫ 以下の操作を行います。 （1）電源ボタンを押して電源をオフにし、電源コードのプラグを壁の電源コンセントから抜きます。 （2）電源コードを本機からいったん抜いてから差し込みます。 （3）電源コードのプラグを壁の電源コンセントに差し込みます。 （4）電源ボタンを押し、点灯することを確認します。 （5）コンピュータを再起動します。 ● ポートが正しく設定されていますか？ ≫ 印刷するポートが以下の設定になっていることを確認します。 –［ポート］欄に USB が表示されている。 –［プリンタ］欄に Lexmark 2200 Series が表示されている。 –［プリンタ］欄に他のプリンタ名が表示されていない。	『セットアップシート』 ポートの設定を確認する (⇒107 ページ)
［検出されたポートが違います］というエラーメッセージが表示される	● USB 以外のポートが割り当てられていませんか？ ≫ 本機はコンピュータとの接続に USB ポートを使用します。印刷ポートを USB ポートに割り当てます。	ポートの設定を確認する (⇒107 ページ)
何も印刷されていない用紙が排出される	● プリントカートリッジのプリントヘッドにテープがついたままになっていませんか？ ≫ プリントヘッドを保護しているテープを取り除きます。 ● カートリッジが正しく取り付けられていますか？ ≫ ブラックカートリッジ（16、17）は右のホルダーに、カラーカートリッジ（26、27）は左のホルダーに取り付けます。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。 ● エラーメッセージが表示されていませんか？ ≫ 画面の指示に従います。	『セットアップシート』 ノズルを清掃する(⇒71ページ)

■ ネットワーク経由で印刷できない

症状	原因と対処方法	参照
ピアトゥピアでプリンタを共有できない	● ホスト側とクライアント側の両方のコンピュータにソフトウェアがインストールされていますか？ ≫ ソフトウェアをインストールします。 ● ホスト側とクライアント側のオペレーティングシステムが正しく組み合わされていますか？ ≫ ホスト側とクライアント側のオペレーティングシステムを調べ、適切なオペレーティングシステムがインストールされたコンピュータに Lexmark 2200 Series を接続します。	プリンタを共有する (⇒ 108 ページ) ピアトゥピアで共有する (⇒ 109 ページ)
印刷開始までに時間がかかる	● 別のドキュメントが印刷中、または一時停止の状態になっていませんか？ ≫ 別のドキュメントの印刷が終了するのを待ちます。一時停止の場合は印刷を再開またはキャンセルします。他人の印刷ジョブで印刷の再開やキャンセルができない場合は、ネットワーク管理者にご連絡ください。	印刷を再開する(⇒ 106 ページ)

■ 印刷に時間がかかる

症状	原因と対処方法	参照
印刷に時間がかかる	● 不要な複数のファイルが開かれていませんか？ ≫ 使用中でないアプリケーションを閉じてから、コンピュータを再起動します。 ● ドキュメントのファイルサイズが大きくありませんか？ ≫ テキストのみのドキュメントを印刷してみます。問題なく印刷できた場合は、現在のドキュメントのファイルサイズが大きすぎる可能性があります。ドキュメントを編集してファイルサイズを小さくしてください。 ● 印刷品質が高く設定されていませんか？ ≫ 印刷設定（プリンタプロパティ）で印刷品質を［標準］または［下書き］に設定します。高い印刷品質を選択すると印刷結果は向上しますが、印刷に時間がかかります。 ● コンピュータのメモリが少なすぎませんか？ ≫ コンピュータのメモリを増設します。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 10 ページ） 必要なシステム(⇒ 121 ページ)

■印刷品質がよくない

症状	原因と対処方法	参照
ページの一部分が空白になる	● 給紙口にセットした用紙のサイズと、印刷設定（プリンタプロパティ）で設定した印刷用紙のサイズが合っていますか？ ≫ 給紙口にセットした用紙のサイズを、印刷設定（プリンタプロパティ）で選択します。 ● 印刷方向が正しく設定されていますか？ ≫ アプリケーションでドキュメントの方向に合った印刷方向を選択します。 ≫ 印刷設定（プリンタプロパティ）を開き、ドキュメントの方向に合った印刷方向を選択します。 **メモ：** アプリケーションでの設定が印刷設定（プリンタプロパティ）での設定よりも優先される場合があります。 ● プリントカートリッジのインクが残り少なくなっていませんか？ ≫ Lexmark ソリューションナビを開き、プリントカートリッジのインクレベルを確認します。インクが残り少なくなっている場合は新しいプリントカートリッジに交換します。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 10 ページ） 印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 10 ページ） Lexmark ソリューションナビ(⇒13ページ)
色がかすれている	● プリントカートリッジのインクが残り少なくなっていませんか？ ≫ Lexmark ソリューションナビを開き、プリントカートリッジのインクレベルを確認します。インクが残り少なくなっている場合は新しいプリントカートリッジに交換します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	Lexmark ソリューションナビ(⇒13ページ) ノズルを清掃する(⇒71ページ)
画面の色と異なる	● 印刷品質が低く設定されていませんか？ ≫ 印刷品質を優先する場合は［高品質］または［最高品質］、標準の品質で印刷する場合は、［標準］を選択します。 ● 異なるメーカーの用紙を使用してみましたか？ ≫ 用紙によってインクの吸着や発色状態が異なり、色が若干変化します。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 10 ページ）
印刷が濃すぎる **インクがにじむ**	● 用紙にしわがありませんか？ ≫ まっすぐでしわがない用紙を使用します。 ● インクが乾く前に表面にふれたり、こすったりしていませんか？ ≫ インクが乾いてから用紙を取り扱います。排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねます。 ● 給紙口にセットした用紙のサイズが、印刷設定（プリンタプロパティ）で選択されていますか？ ≫ 給紙口にセットした用紙のサイズを、印刷設定（プリンタプロパティ）で選択します。 ● 印刷品質が高く設定されていませんか？ ≫ 印刷品質を［標準］または［下書き］に設定します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 10 ページ） ノズルを清掃する(⇒71ページ)

症状	原因と対処方法	参照
縦の線が波打っている	● 印刷品質が低く設定されていませんか？ ≫ 印刷品質を最優先する場合は［高品質］または［最高品質］、標準の品質で印刷する場合は、［標準］を選択します。 ● プリントヘッドのアライメントが正しく調整されていますか？ ≫ プリントヘッドのアライメント調整をします。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 10ページ） プリントヘッドのアライメントを調整する（⇒ 70 ページ） ノズルを清掃する(⇒71ページ)
文字が化ける **文字が抜ける**	● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	ノズルを清掃する(⇒71ページ)
文字の形や並びかたがくずれている	● 左余白に余分なスペースを入れていませんか？ ≫ 余分なスペースは削除します。 ● プリントヘッドのアライメントが正しく調整されていますか？ ≫ プリントヘッドのアライメント調整をします。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	プリントヘッドのアライメントを調整する（⇒ 70 ページ） ノズルを清掃する(⇒71ページ)
文字やグラフィックスに白いすじが入る	● 用紙の印刷面に印刷していますか？ ≫ 用紙のパッケージの説明をよく読んで、印刷面を確認してから用紙をセットします。 ● 給紙口にセットした用紙のサイズが、印刷設定（プリンタプロパティ）で選択されていますか？ ≫ 給紙口にセットした用紙のサイズを、印刷設定（プリンタプロパティ）で選択します。 ● 印刷品質が低く設定されていませんか？ ≫ 印刷品質を最優先する場合は［高品質］または［最高品質］、標準の品質で印刷する場合は、［標準］を選択します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。 ● アプリケーションで適切な塗りつぶしの設定が選択されていますか？ ≫ 塗りつぶしの設定を適切に変更して印刷してみます。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 10ページ） ノズルを清掃する(⇒71ページ)
ページが汚れる	● インクが乾く前に表面にふれたり、こすったりしていませんか？ ≫ インクが乾いてから用紙を取り扱います。排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねます。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	ノズルを清掃する(⇒71ページ)
ページに濃淡のしまが現れる **断続的に印刷される**	● 印刷品質が低く設定されていませんか？ ≫ 印刷品質を現在の設定よりも高く設定します。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 10ページ）

症状	原因と対処方法	参照
ページの上下左右の印刷品質がよくない	● 上下左右に十分なマージン（余白）を確保しましたか？ ≫ 使用しているアプリケーションで印刷に必要なマージン（余白）を設定します。	印刷に必要なマージン（⇒122 ページ）
フォトペーパーやOHP フィルムが互いにくっつく	● インクジェットプリンタ専用のフォトペーパーまたは OHP フィルムを使用していますか？ ≫ 購入前に用紙のパッケージを確認し、インクジェットプリンタ専用のフォトペーパーまたは OHP フィルムを使用します。 ● 用紙の印刷面に印刷していますか？ ≫ 用紙のパッケージの説明をよく読んで、印刷面を確認してから用紙をセットします。 ● 給紙口にセットした用紙の種類およびサイズが、印刷設定（プリンタプロパティ）で選択されていますか？ ≫ 給紙口にセットした用紙の種類およびサイズを、印刷設定（プリンタプロパティ）で選択します。 ● インクが乾く前に重ねていませんか？ ≫ インクが乾いてから用紙を取り扱います。排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねます。	印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 10 ページ）

9・3 コピーしようとしたら

コンピュータに接続せずにコピーする場合のトラブルについては、『かんたんコピーガイド』のトラブルシューティングの章を参照してください。

■ コピーできない

症状	原因と対処方法	参照
操作パネルのボタンを押しても何も起きない	● 電源コードが外れていませんか？ ≫ 電源コードを本機と電源コンセントにしっかりと差し込みます。 ● 操作パネルの電源ボタンが点灯していますか？ ≫ 電源ボタンを押し、本機の電源をオンにします。 ● ディスプレイにエラーコードが表示されていませんか？ ≫ コンピュータの画面に表示されているメッセージの指示に従ってトラブルを解決します。	ディスプレイに数字が交互に表示されている(⇒97ページ)
用紙が送り込まれない	75 ページの「用紙が送り込まれない」を参照してトラブルに対処してください。	用紙が送り込まれない(⇒75ページ)
何もコピーされない	● 原稿が正しくセットされていますか？ ≫ コピーする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。 ● 読み取りヘッドの光源が切れていませんか？ ≫ 光源が切れている場合は、レックスマークカスタマーコールセンターにお問い合わせください。	原稿をセットする(⇒22ページ) レックスマーク カスタマーコールセンター(⇒98ページ)

■ コピーに時間がかかる

症状	原因と対処方法	参照
コピーに時間がかかる	● コピー品質が高く設定されていませんか？ ≫ Lexmark AIO ナビでコピー品質を［標準］または［高速］に設定します。 ● コンピュータのメモリが少なすぎませんか？ ≫ コンピュータのメモリを増設します。	Lexmark AIO ナビ(⇒12ページ) 必要なシステム(⇒ 121 ページ)

■コピー品質がよくない

症状	原因と対処方法	参照
思いがけない場所にコピーされる	● 原稿が正しくセットされていますか？ ≫ コピーする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。 ≫ プレビュー画面で原稿のイメージを確認します。 ● Lexmark AIO ナビで［自動トリミング］をオンにしてコピーしていませんか？ ≫ 以下のモードを選択すると［自動トリミング］がオフになります。 （1）Lexmark AIO ナビを開きます。 （2）［モード］で［カラードキュメント］または［モノクロドキュメント］を選択します。	原稿をセットする(⇒22ページ) モードをかえる（⇒ 29 ページ）
ページの一部分が空白になる	● 給紙口にセットした用紙のサイズと、Lexmark AIO ナビで設定した印刷用紙のサイズが合っていますか？ ≫ 給紙口にセットした用紙のサイズを、Lexmark AIO ナビで選択します。 ● コピー倍率が低く設定されていませんか？ ≫ コピー倍率を［用紙に合わせる］に設定するか、より高い倍率に設定します。 ● 原稿が正しくセットされていますか？ ≫ コピーする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。 ≫ プレビュー画面で原稿のイメージを確認します。 ●［原稿のサイズ］が［自動］になっていませんか？ ≫［自動］で正しくコピーできないときは Lexmark AIO ナビで原稿のサイズをリストから選択します。 ● プリントカートリッジのインクが残り少なくなっていませんか？ ≫ Lexmark ソリューションナビを開き、プリントカートリッジのインクレベルを確認します。インクが残り少なくなっている場合は新しいプリントカートリッジに交換します。	用紙のサイズをかえる(⇒33ページ) コピー倍率をかえる（⇒ 30 ページ） 原稿をセットする(⇒22ページ) 原稿のサイズをかえる(⇒31ページ) プリントカートリッジの取り付けまたは交換(⇒68ページ)
きれいにコピーできない	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 ● 原稿の表面がでこぼこしていませんか？ ≫ 表面が平らな原稿を使用します。原稿の表面に段差がある場合、段差のところにゆがみや色のにじみが生じることがあります。 ● 厚手の原稿をコピーしていませんか？ ≫ 折り目がある厚手の原稿をコピーする場合は、原稿カバーを閉じて上から軽く押さえながらコピーすると、結果が改善される場合があります。 ● 薄手の原稿をコピーしていませんか？ ≫ 原稿の用紙が薄いと、裏面の画像が透けてコピーされる場合があります。原稿の色によって裏面に黒い用紙または白い用紙を重ねてコピーすると、結果が改善される場合があります。	原稿台の清掃（⇒ 66 ページ）
コピーが濃すぎる、または薄すぎる	● コピー濃度が原稿に合っていますか？ ≫ コピー濃度を調整します。	コピー濃度をかえる（⇒ 31 ページ）

症状	原因と対処方法	参照
インクがにじむ	● 用紙にしわがありませんか？ ≫ まっすぐでしわがない用紙を使用します。 ● インクが乾く前に表面にふれたり、こすったりしていませんか？ ≫ インクが乾いてから用紙を取り扱います。排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねます。 ● 給紙口にセットした用紙の種類およびサイズが Lexmark AIO ナビで選択されていますか？ ≫ 給紙口にセットした用紙の種類およびサイズを Lexmark AIO ナビで選択します。 ● コピー品質が高く設定されていませんか？ ≫ コピー品質を［標準］または［高速］に設定します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	用紙のサイズをかえる(⇒33ページ) コピー品質をかえる（⇒ 30ページ） ノズルを清掃する(⇒71ページ)
文字が抜ける	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 **メモ：** 原稿は表面のインクや修正液が完全に乾いてから原稿台にセットします。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	原稿台の清掃(⇒ 66 ページ) ノズルを清掃する(⇒71ページ)
コピーに白いすじが入る	● 用紙の印刷面に印刷していますか？ ≫ 用紙のパッケージの説明をよく読んで、印刷面を確認してから用紙をセットします。 ● 給紙口にセットした用紙の種類およびサイズが Lexmark AIO ナビで選択されていますか？ ≫ 給紙口にセットした用紙の種類およびサイズを Lexmark AIO ナビで選択します。 ● コピー品質が低く設定されていませんか？ ≫ AIO ナビでコピー品質を現在の設定よりも高く設定します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	用紙のサイズをかえる(⇒33ページ) コピー設定の詳細を変更する（⇒ 34 ページ） コピー品質をかえる（⇒ 30ページ） ノズルを清掃する(⇒71ページ)

症状	原因と対処方法	参照
原稿のふちが切れてコピーされる	● 原稿が正しくセットされていますか？ ≫ コピーする面を下に向け、原稿をガラス面の右下の隅に合わせてセットします。 ≫ プレビュー画面で原稿のイメージを確認します。 ● Lexmark AIO ナビで［自動トリミング］をオンにしてコピーしていませんか？ ≫ 以下のモードを選択すると［自動トリミング］がオフになります。 （1）Lexmark AIO ナビを開きます。 （2）［モード］で［カラードキュメント］または［モノクロドキュメント］を選択します ● 給紙口にセットした用紙のサイズが Lexmark AIO ナビで選択されていますか？ ≫ 給紙口にセットした用紙のサイズを Lexmark AIO ナビで選択します。 ●「用紙に合わせる」設定が正しく行われていますか？ （1）Lexmark AIO ナビを開きます。 （2）［コピー設定を表示］をクリックします。 （3）［コピー倍率］で［用紙に合わせる］を選択します。	コピーの始点（⇒123ページ） モードをかえる（⇒ 29 ページ） 用紙のサイズをかえる（⇒33ページ） コピー倍率をかえる（⇒ 30ページ）
画像が欠ける	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 ● Lexmark AIO ナビで［自動トリミング］をオンにしてコピーしていませんか？ ≫ 以下のモードを選択すると［自動トリミング］がオフになります。 （1）Lexmark AIO ナビを開きます。 （2）［モード］で［カラードキュメント］または［モノクロドキュメント］を選択します ≫ 本表の 88 ページの「自動トリミングを設定しても、うまく働かない」を参照して自動トリミングを調節します。	原稿台の清掃（⇒ 66 ページ）
フチなしでコピーできない	● 本機はフチなしコピーに対応しておりません。	
モノクロコピーの品質がよくない	● モノクロコピーに適切な設定がされていますか？ ≫ コピーするドキュメントによって異なる設定をします。 （1）Lexmark AIO ナビを開きます。 （2）［コピー設定を表示］をクリックします。 （3）［コピー設定の詳細を表示］をクリックします。 （4）［スキャン］タブをクリックします。 （5）グラフィックスをコピーする場合は［カラーモード］で［グレースケール］を選択します。 テキストをコピーする場合は［カラーモード］で［モノクロ］を選択します。 （6）［OK］をクリックします。	

症状	原因と対処方法	参照
自動トリミングを設定しても、うまく働かない	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 ● 白っぽい原稿をコピーしていませんか？ ≫ 白っぽい原稿の場合は、原稿カバーを開いてコピーしてみます。 ● 手動でトリミングします。 （1）Lexmark AIO ナビを開きます。 （2）［プレビュー］をクリックします。 （3）プレビュー枠で破線（取り込み枠）をドラッグしてトリミング範囲を調節します。 ● 自動トリミングを調節します。 （1）Lexmark AIO ナビを開きます。 （2）［コピー設定を表示］をクリックします。 （3）［コピー設定の詳細を表示］をクリックします。 （4）［スキャン］タブをクリックします。 （5）［自動トリミング］にチェックマークをつけ、スライダを移動してトリミングの程度を調節します。 （6）［OK］をクリックします。 （7）［プレビュー］をクリックして結果を確認します。	原稿台の清掃（⇒ 66 ページ） コピー設定の詳細を変更する（⇒ 34 ページ）
新聞・雑誌などのコピーにモアレ（網目状の陰影）が現れる	● 新聞・雑誌などのコピーに適切な設定がされていますか？ ≫ モアレを除去する設定をします。 （1）Lexmark AIO ナビを開きます。 （2）［コピー設定を表示］をクリックします。 （3）［コピー設定の詳細を表示］をクリックします。 （4）［イメージのパターン］タブで［モアレを除去する］にチェックマークをつけます。 （5）［OK］をクリックします。 **メモ：** ［モアレを除去する］にチェックマークを付けると、コピーに時間がかかります。	コピー設定の詳細を変更する（⇒ 34 ページ）
フォトペーパーや OHP フィルムが互いにくっつく	● インクジェットプリンタ専用のフォトペーパーまたは OHP フィルムを使用していますか？ ≫ 購入前に用紙のパッケージを確認し、インクジェットプリンタ専用のフォトペーパーまたは OHP フィルムを使用します。 ● 用紙の印刷面に印刷していますか？ ≫ 用紙のパッケージの説明をよく読んで、印刷面を確認してから用紙をセットします。 ● 給紙口にセットした用紙の種類およびサイズが Lexmark AIO ナビで選択されていますか？ ≫ 給紙口にセットした用紙の種類およびサイズを Lexmark AIO ナビで選択します。 ● インクが乾く前に重ねていませんか？ ≫ インクが乾いてから用紙を取り扱います。排出された用紙はすぐに排紙トレイから取り除き、インクが乾いてから重ねます。	
OHP フィルムをきれいにコピーできない	● OHP フィルムの原稿をコピーする場合は、フィルムの裏面に白い用紙を重ねてコピーすると、結果が改善される場合があります。	

9•4 スキャンしようとしたら

■ スキャンできない

症状	原因と対処方法	参照
アプリケーションが［イメージの取り込み先］のリストに表示されない	●［イメージの取り込み先］のリストにアプリケーションを追加しましたか？ ≫ アプリケーションが表示されない場合は、手動でアプリケーションをリストに追加する必要があります。	取り込み先のリストにアプリケーションを追加する（⇒44ページ）
スキャンしようとしない	● USB ケーブルが外れていませんか？ ≫ USB ケーブルを本機とコンピュータの両方にしっかりと差し込みます。 ● スキャン解像度が高く設定されていませんか？ ≫ スキャン解像度を下げてみます。 （1）Lexmark AIO ナビを開きます。 （2）［スキャン設定を表示］をクリックします。 （3）［スキャン設定の詳細を表示］をクリックします。 （4）［スキャン］タブで［スキャン解像度］を 300 dpi 以下にします。 （5）［OK］をクリックします。 上記の手順に従って対処しても印刷できない場合は AIO ソフトウェアをアンインストールしてから、『セットアップシート』の手順に従ってソフトウェアをインストールしなおします。	ソフトウェアをアンインストールする（⇒113ページ）
スキャンしたが、プレビューまたはスキャン結果に何も表示されない	● 原稿面が間違ってセットされていませんか？ ≫ 原稿はスキャンする面を下にして原稿台のガラス面にセットします。 ● 読み取りヘッドの光源が切れていませんか？ ≫ 光源が切れている場合は、レックスマークカスタマーコールセンターにお問い合わせください。	原稿をセットする(⇒35ページ) レックスマーク カスタマーコールセンター(⇒98ページ)

■スキャンに時間がかかる

症状	原因と対処方法	参照
スキャン、またはスキャンしたイメージの処理に時間がかかる	●［何をスキャンしますか？］で［雑誌］を選択していませんか？ ≫［雑誌］を選択すると処理に時間がかかります。スキャンが終了するのをお待ちください。 ●不要な複数のファイルが開かれていませんか？ ≫使用中でないアプリケーションを閉じてから、コンピュータを再起動します。 ●スキャン解像度が高く設定されていませんか？ ≫スキャン解像度を下げます。	スキャンする原稿の種類を設定する(⇒39ページ) スキャン解像度、スキャン範囲などを変更する(⇒47ページ)
スキャン中、またはイメージの処理中にコンピュータがフリーズする	●不要な複数のファイルが開かれていませんか？ ≫使用中でないアプリケーションを閉じてから、コンピュータを再起動します。 ●スキャン解像度が高く設定されていませんか？ ≫スキャン解像度を下げます。	スキャン解像度、スキャン範囲などを変更する(⇒47ページ)

■スキャン品質がよくない

症状	原因と対処方法	参照
きれいにスキャンできない	● 原稿台ののガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 ● 原稿の表面がでこぼこしていませんか？ ≫ 表面が平らな原稿を使用します。原稿の表面に段差がある場合、段差のところにゆがみや色のにじみが生じることがあります。 ● 厚手の原稿をスキャンしていませんか？ ≫ 折り目がある厚手の原稿をスキャンする場合は、原稿カバーを閉じて上から軽く押さえながらスキャンすると、結果が改善される場合があります。 ● 薄手の原稿をスキャンしていませんか？ ≫ 原稿の用紙が薄いと、裏面の画像が透けてスキャンされる場合があります。原稿の色によって裏面に黒い用紙または白い用紙を重ねてスキャンすると、結果が改善される場合があります。 ● OHP フィルムをスキャンしていませんか？ ≫ OHP フィルムの原稿をスキャンする場合は、フィルムの裏面に白い用紙を重ねてスキャンすると、結果が改善される場合があります。	原稿台の清掃(⇒ 66 ページ)
文字が抜ける	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 **メモ：** 原稿は表面のインクや修正液が完全に乾いてから原稿台にセットします。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	原稿台の清掃(⇒ 66 ページ) ノズルを清掃する(⇒71ページ)
画像が欠ける	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 **メモ：** 原稿は表面のインクや修正液が完全に乾いてから原稿台にセットします。 ● 自動トリミングをオンにしてスキャンしていませんか？ ≫ 自動トリミングをオフにします。 (1) Lexmark AIO ナビを開きます。 (2)［スキャン設定を表示］をクリックします。 (3)［スキャン設定の詳細を表示］をクリックします。 (4)［スキャン］タブをクリックします。 (5)［スキャン範囲の選択］を選択し、リストからスキャン範囲を選択します。 (6)［OK］をクリックします。 ≫ 本表の 92 ページの「自動トリミングを設定しても、うまく働かない」を参照して自動トリミングを調節します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	原稿台の清掃(⇒ 66 ページ) スキャン解像度、スキャン範囲などを変更する(⇒47ページ) ノズルを清掃する(⇒71ページ)

症状	原因と対処方法	参照
自動トリミングを設定しても、うまく働かない	● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 **メモ：** 原稿は表面のインクや修正液が完全に乾いてから原稿台にセットします。 ● 白っぽい原稿をスキャンしていませんか？ ≫ 白っぽい原稿の場合は、原稿カバーを開いてスキャンしてみます。 ● 手動でトリミングします。 （1）Lexmark AIO ナビを開きます。 （2）［プレビュー］をクリックします。 （3）必要な設定を行ってからプレビュー枠で破線をドラッグしてトリミング範囲を調節します。 ● 自動トリミングを調節します。 （1）Lexmark AIO ナビを開きます。 （2）［スキャン設定を表示］をクリックします。 （3）［スキャン設定の詳細を表示］をクリックします。 （4）［スキャン］タブをクリックします。 （5）［自動トリミング］を選択し、スライダを移動してトリミングの程度を調節します。 （6）［OK］をクリックします。 （7）［プレビュー］をクリックして結果を確認します。	原稿台の清掃 （⇒ 66 ページ）
新聞・雑誌などのスキャンイメージにモアレ（網目状の陰影）が現れる	● 新聞・雑誌などのスキャンに適切な設定がされていますか？ ≫ モアレを除去する設定をします。 （1）Lexmark AIO ナビを開きます。 （2）［スキャン設定を表示］をクリックします。 （3）［雑誌］を選択します。 **メモ：** ［何をスキャンしますか ?］で［雑誌］を選択するとスキャンに時間がかかります。	

9 • 5 FAX しようとしたら

■ FAX を送信できない

症状	原因と対処方法	参照
FAX を送信できない	● お持ちのモデムは正しく接続されていますか？ ≫ モデムに添付されている取扱説明書および Windows の［ヘルプ］を参照してください。 ● 自局情報、所在地情報は正しく設定されていますか？ ≫ 正しく設定してから再度送信します。 ● 送信先の FAX 番号が正しく入力されていますか？ ≫ FAX 番号を確認し、正しく入力します。 ≫ アドレス帳に正しい番号が登録されているか確認します。 ● モデムが接続されている電話回線が使用中ではありませんか？ ≫ 電話回線が空くのを待ってからもう一度送信します。 ● コンピュータの画面にメモリ不足メッセージが表示されていませんか？ ≫ 表示されている場合はいったん送信を中止し、原稿を 1 枚ずつ送信します。 ● Lexmark FAX ナビが正しくインストールされていますか？ ≫ ソフトウェアをいったんコンピュータから削除（アンインストール）してから、『セットアップシート』に従ってインストールしなおします。	FAX の使用環境を設定する（⇒ 57 ページ） ソフトウェアをアンインストールする（⇒ 113 ページ）

■ 送信した FAX の品質がよくない

症状	原因と対処方法	参照
相手先に白紙の FAX が届く	● 原稿の送信面が正しくセットされていますか？ ≫ 原稿は送信面を下にして原稿台のガラス面にセットします。 ● 読み取りヘッドの光源が切れていませんか？ ≫ 光源が切れている場合は、レックスマークカスタマーコールセンターにお問い合わせください。	原稿をセットする(⇒22ページ) カスタマーコールセンターのご案内（⇒ 98 ページ）
相手先で FAX に白や黒の線が入ったり、文字がつぶれたりする	● 相手先がキャッチホンを使用していませんか？ ≫ 相手先がキャッチホンを使用しており、送信中に信号が入った場合は送り直します。 ● 原稿台のガラス面が汚れていませんか？ ≫ ガラス面を清掃します。 ● 相手先の FAX 機に問題がありませんか？ ≫ 相手先に FAX 機に問題がないか確認してもらいます。	原稿台の清掃（⇒ 66 ページ）

■ FAX を受信できない

症状	原因と対処方法	参照
FAX を受信できない	● お持ちのモデムは正しく接続されていますか？ ≫ モデムに添付されている取扱説明書および Windows の［ヘルプ］を参照してください。 ● Lexmark FAX ナビが起動していますか？ ≫ Lexmark FAX ナビを起動します。 ●［自動受信］モードを使用する場合、設定は正しいですか？ ≫ Lexmark FAX ナビのヘルプを参照して正しく設定します。 ●［受信モード］が［手動受信］になっていませんか？ ≫ 電話がかかってくるとモデムかモデムに接続されている電話機から呼び出し音が聞こえます。FAX を受信する場合は［すぐに応答］をクリックします。	Lexmark FAX ナビ(⇒15ページ) 手動で受信する（⇒ 62 ページ）
用紙が送り込まれない	75 ページの「用紙が送り込まれない」を参照してトラブルに対処してください。	用紙が送り込まれない(⇒75ページ)
受信した FAX を印刷できない	● プリントカートリッジのプリントヘッドにテープがついたままになっていませんか？ ≫ プリントヘッドを保護しているテープを取り除きます。 ● カートリッジが正しく取り付けられていますか？ ≫ カラーカートリッジ（26、27）は左のホルダーに、ブラックカートリッジ（16、17）は右のホルダーに取り付けます。 ● プリントカートリッジのインクが残り少なくなっていませんか？ ≫ Lexmark ソリューションナビを開き、プリントカートリッジのインクレベルを確認します。インクが残り少なくなっている場合は新しいプリントカートリッジに交換します。	Lexmark ソリューションナビ(⇒13ページ)

■ 受信した FAX の品質がよくない

症状	原因と対処方法	参照
受信した FAX に白や黒の線が入ったり、文字がつぶれたりする	● キャッチホンを使用していませんか？ ≫ キャッチホンを使用しており、受信中に信号が入った場合は送り直してもらいます。	
受信した FAX がかすれている	● 相手先の FAX 機に問題がありませんか？ ≫ 相手先に FAX 機に問題がないか確認してもらいます。 ● プリントカートリッジのインクが残り少なくなっていませんか？ ≫ Lexmark ソリューションナビを開き、プリントカートリッジのインクレベルを確認します。インクが残り少なくなっている場合は新しいプリントカートリッジに交換します。 ● プリントカートリッジのノズルがつまっていませんか？ ≫ ノズルを清掃します。ノズルを清掃したあとでも印刷品質が改善されない場合は、ノズルと接触面のインクをふき取ります。	開きかた(⇒13ページ) プリントカートリッジの取り付けまたは交換(⇒68ページ) ノズルを清掃する(⇒71ページ)

9•6 エラーメッセージが表示されたら

■ コンピュータの画面にエラーメッセージが表示されている

メッセージ	原因と対処方法	参照
通信に関する問題 **通信に問題があります**	● USB ケーブルが破損していませんか？ ≫ 破損していない USB ケーブルを使用します。 ● 本機がハブやスイッチボックスなどのその他の装置を経由してコンピュータに接続されていませんか？ ≫ 本機を USB ケーブルで直接コンピュータに接続します。 ● USB ケーブルが外れていませんか？ ≫ USB ケーブルを本機とコンピュータの両方にしっかりと差し込みます。 ● 電源ボタンが点灯していますか？ ≫ 点灯していない場合、以下の操作を行います。 （1）電源ボタンを押して電源をオフにし、電源コードのプラグを壁の電源コンセントから抜きます。 （2）電源コードを本機からいったん抜いてから差し込みます。 （3）電源コードのプラグを壁の電源コンセントに差し込みます。 （4）電源ボタンを押し、点灯することを確認します。 （5）コンピュータを再起動します。 ● ポートが正しく設定されていますか？ ≫ 印刷するポートが以下の設定になっていることを確認します。 –［ポート］欄に USB が表示されている。 –［プリンタ］欄に Lexmark 2200 Series が表示されている。 –［プリンタ］欄に他のプリンタ名が表示されていない。	ポートの設定を確認する (⇒ 107 ページ)
検出されたポートが違います。	USB 以外のポートが割り当てられていませんか？ ≫ 本機はコンピュータとの接続に USB ポートを使用します。印刷ポートを USB ポートに割り当てます。	ポートの設定を確認する (⇒ 107 ページ)
インクが残り少なくなった **印刷できない** **カートリッジがない** **紙づまり** **メモリ不足** **用紙切れ**	画面の指示に従ってトラブルに対処します。	
(ブラウザで)ページを表示できない	● インターネットに接続できますか？ ≫ ブラウザでインターネットに接続できるかどうかを確認します。インターネットに接続する環境がない場合は、お近くのインターネットサービスプロバイダにお問い合わせください。	

■ディスプレイに数字が交互に表示されている

エラーが発生した場合、操作パネルのディスプレイには 2 つの異なる数字（エラーコード）が交互に表示されます。

ディスプレイ	対処方法	参照
0 2 が交互に表示される	用紙切れです。給紙口に用紙を追加します。 **1** 給紙口に用紙を押し込まないようにセットします。 **2** 用紙ガイドをリリースレバーといっしょにつまみながらスライドさせて、用紙の幅にあわせます。 **3** 電源ボタンを押し、用紙が送り込まれたら放します。	『セットアップシート』
0 3 が交互に表示される	紙づまりが発生しています。本章の「紙づまりが発生した」を参照してトラブルに対処してください。	紙づまりが発生した（⇒ 76 ページ）
0 4 が交互に表示される	カートリッジホルダーが停止しています。 **1** 電源ボタンを押し、電源をオフにします。 **2** 印刷中でないことを確認し、スキャナユニットを開きます。 **メモ：** スキャナユニットがロックされると「カチッ」という音がします。「カチッ」という音がするまでスキャナユニットを持ち上げてください **3** 内部につまった用紙や異物が引っかかっていないかどうかを確認します。あれば取り除きます。 **4** 片方の手でスキャナユニットを支えながら、もう片方の手でスキャナユニット固定レバーを倒してスキャナユニットを閉じます。 **5** 電源ボタンを押し、電源をオンにします。 **6** 印刷を再開します。	カートリッジホルダー（⇒ 7 ページ）
上記以外の数字の組み合わせが表示される	レックスマーク カスタマーコールセンターまでお問い合わせください。	カスタマーコールセンターのご案内（⇒ 98 ページ）

9•7 カスタマーコールセンターのご案内

付属の取扱説明書およびヘルプに沿って対処しても、なお問題が解決しない場合はレックスマーク カスタマーコールセンターまでお問い合わせください。

レックスマーク カスタマーコールセンター

年中無休

TEL: 03-6670-3091

FAX: 03-6670-3092

（電話受付 午前 **9** 時 **-** 午後 **7** 時：**FAX** は **24** 時間受付）

ご協力のお願い

● 電話でお問い合わせいただく場合

お問い合わせの前に、別冊子『安全のためのご案内、サービス・サポートのご案内』の「お問い合わせ票」に記入してください。記入された情報をお問い合わせの際にお知らせいただけると、担当者が速やかにトラブルの原因をつきとめることができます。

● FAX でお問い合わせいただく場合

『安全のためのご案内、サービス・サポートのご案内』の「お問い合わせ票」のコピーを取ってから記入し、FAX でお送りください。記入漏れがないように十分注意してください。

同梱のソフトウェアに関するお問い合わせ

ソフトウェア	お問い合わせ先
e.Typist エントリー	メディアドライブカスタマーサポートセンター TEL: 03-5724-5381 FAX: 03-5724-5382 電話受付 : 午前 10 時 - 正午／午後 1 時 - 午後 5 時 （土・日・祝日・夏季冬季などの休業期間を除く） ホームページ : http://www.mediadrive.co.jp/

10 知っておきたい使いかた

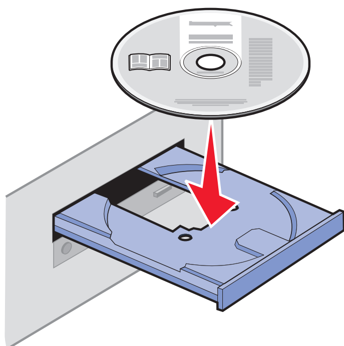
10 • 1 アニメガイドを開く

以下の 2 つの方法で開くことができます。



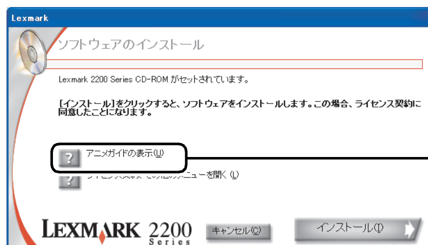
方法 1 ［スタート］メニューから開く

［すべてのプログラム］（OS によっては［プログラム］）→［Lexmark 2200 Series］→［アニメガイド］の順にクリックします。



方法 2 ソフトウェア CD から開く

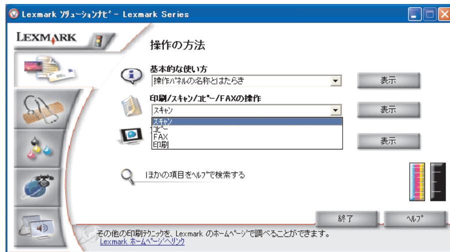
1 ソフトウェア CD を CD-ROM ドライブにセットし、しばらく待ちます。



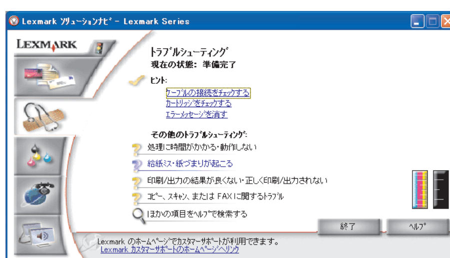
2［アニメガイドの表示］の ? をクリックします。

10•2 ヘルプを開く

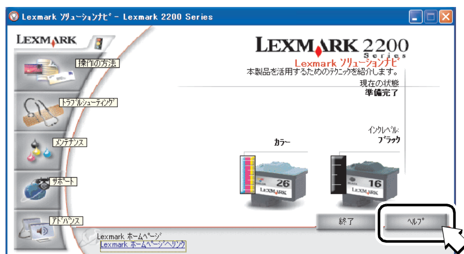
ヘルプファイル



方法 1　Lexmark ソリューションナビ（⇒ 13 ページ）の［操作の方法］から項目を選択し、［表示］をクリックします。

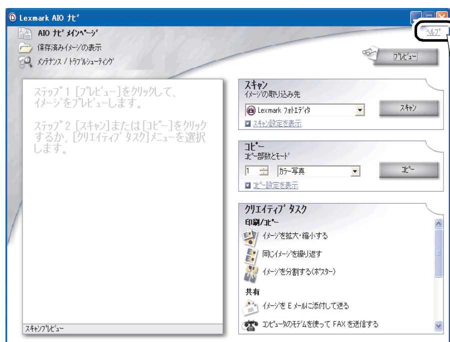


方法 2　Lexmark ソリューションナビ（⇒ 13 ページ）の［トラブルシューティング］から項目を選択します。





方法 3　Lexmark ソリューションナビ（⇒ 13 ページ）または印刷設定（プリンタプロパティ）（⇒ 10 ページ）の［ヘルプ］クリックします。



方法 4　Lexmark AIO ナビの（⇒ 12 ページ）の右肩の［ヘルプ］をクリックします。

ダイアログボックス上のボタンや設定についての簡単な説明

方法 1　印刷設定（プリンタプロパティ）の項目を右クリックし、表示される［ヘルプ］をクリックします。

方法 2　印刷設定（プリンタプロパティ）の項目をクリックし、キーボードの F1 キーを押します。

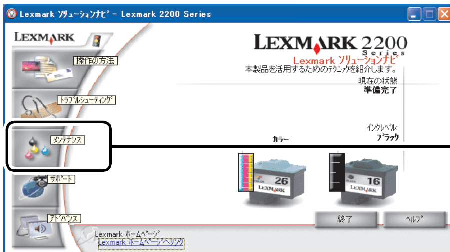
方法 3　印刷設定（プリンタプロパティ）の右上にある ? ボタンをクリックし、疑問符のついたマウス ポインタをダイアログの項目上で再びクリックします。

方法 4　［クイックセレクト］メニューで表示されるダイアログボックスで、ステップ名にマウス ポインタを置きます。

10 • 3 テストページを印刷する

1 A4 サイズの普通紙を給紙口にセットします。

2 Lexmark ソリューションナビを開きます（⇒ 13 ページ）。



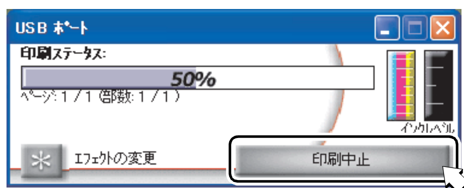
3 ［メンテナンス］をクリックします。



4 ［テストページの印刷］をクリックします。

10 • 4 キャンセルする

印刷をキャンセルする



印刷をキャンセルするには［印刷ステータス］画面で［印刷中止］をクリックします。

現在待機中の印刷ジョブをキャンセルする場合は以下の操作を行います。

Windows XP

1 ［スタート］メニューから［コントロール パネル］→［プリンタとその他のハードウェア］→［プリンタとFAX］* を選択します。

* Windows XP Professional Edition をお使いの場合は［スタート］→［プリンタと FAX］をクリックします。

2 Lexmark 2200 Series のアイコンをダブルクリックします。

3 キャンセルする印刷ジョブをクリックしてハイライトし、［ドキュメント］メニューから［キャンセル］を選択します。

印刷ジョブをすべて削除する場合は［プリンタ］メニューから［すべてのドキュメントの取り消し］を選択します。

Windows 98/Me

1 ［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］を選択します。

2 Lexmark 2200 Series のアイコンをダブルクリックします。

3 キャンセルする印刷ジョブをクリックしてハイライトし、［ドキュメント］メニューから［印刷中止］を選択します。

印刷ジョブをすべて削除する場合は［プリンタ］メニューから［印刷ドキュメントの取り消し］を選択します。

Windows 2000

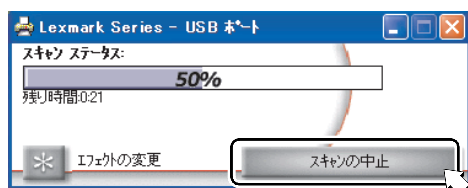
1 ［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］を選択します。

2 Lexmark 2200 Series のアイコンをダブルクリックします。

3 キャンセルする印刷ジョブをクリックしてハイライトし、［ドキュメント］メニューから［キャンセル］を選択します。

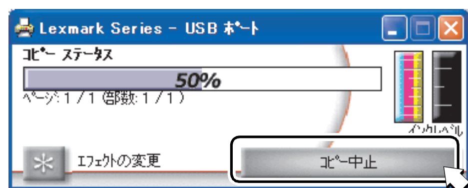
印刷ジョブをすべて削除する場合は［プリンタ］メニューから［すべてのドキュメントの取り消し］を選択します。

■ スキャンをキャンセルする



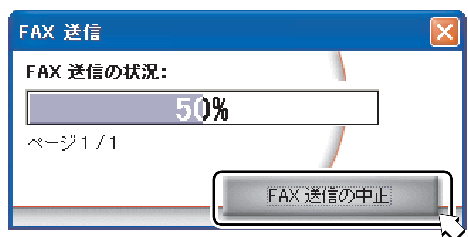
スキャンをキャンセルするには［スキャンステータス］画面で［スキャンの中止］をクリックします。

■ コピーをキャンセルする



コピーをキャンセルするには［コピーステータス］画面で［コピー中止］をクリックします。

■ FAX 送信をキャンセルする

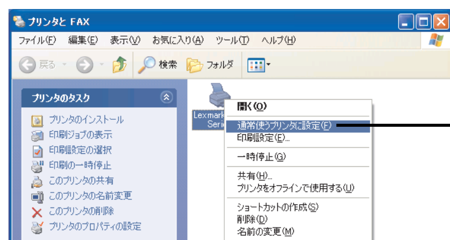


FAX をキャンセルするには Lexmark FAX ナビの［FAX 送信の状況］画面で［FAX 送信の中止］をクリックします。

10・5 プリンタを印刷可能な状態にする

■ 通常使うプリンタに設定する

Windows XP



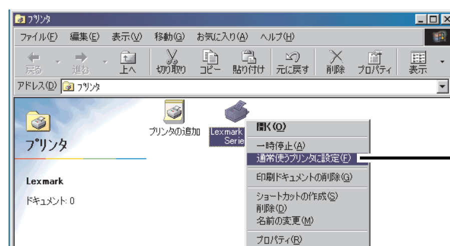
1 ［スタート］メニューから［コントロール パネル］→［プリンタとその他のハードウェア］→［プリンタと FAX］* を選択します。

* Windows XP Professional Edition をお使いの場合は［スタート］→［プリンタと FAX］をクリックします。

2 ［プリンタと FAX］フォルダの中の Lexmark 2200 Series のアイコンにチェックマークがついていることを確認します。

ついていない場合は Lexmark 2200 Series のアイコンを右クリックし、表示されるメニューで［通常使うプリンタに設定］をクリックします。

Windows 98/Me/2000



Windows 98 の例

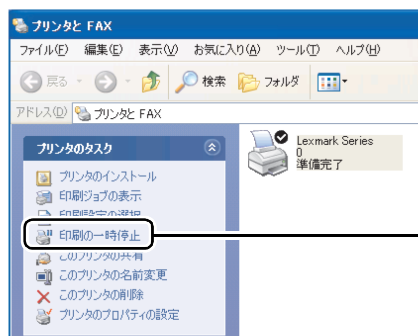
1 ［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］を選択します。

2 ［プリンタ］フォルダで Lexmark 2200 Series のアイコンを右クリックします。

3 表示されるメニューで［通常使うプリンタに設定］にチェックマークがついていることを確認します。ついていない場合は、クリックしてチェックマークをつけます。

■印刷を再開する

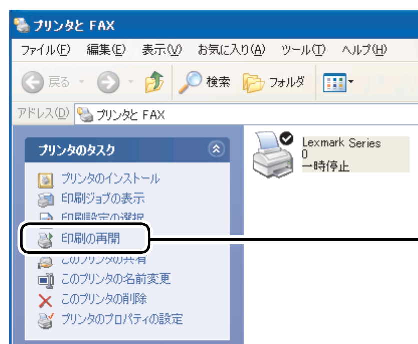
Windows XP



1 ［スタート］メニューから［コントロール パネル］→［プリンタとその他のハードウェア］→［プリンタと FAX］* を選択します。

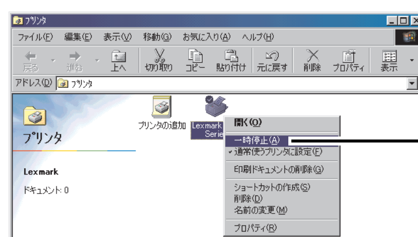
* Windows XP Professional Edition をお使いの場合は［スタート］→［プリンタと FAX］をクリックします。

2 Lexmark 2200 Series のアイコンをクリックし、［プリンタのタスク］メニューに［印刷の一時停止］が表示されていることを確認します。



表示されていない場合は［印刷の再開］をクリックします。

Windows 98/Me/2000



Windows 98 の例

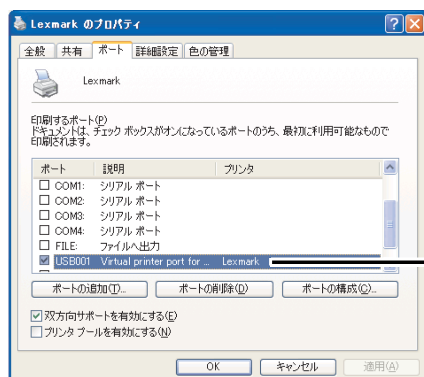
1 スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］を選択します。

2 ［プリンタ］フォルダで Lexmark 2200 Series のアイコンを右クリックします。

3 ［一時停止］にチェックマークがついていないことを確認します。ついている場合は、クリックしてチェックマークをはずします。

■ポートの設定を確認する

Windows XP



1 ［スタート］メニューから［コントロール パネル］→［プリンタとその他のハードウェア］→［プリンタと FAX］* を選択します。

* Windows XP Professional Edition をお使いの場合は［スタート］→［プリンタと FAX］をクリックします。

2 ［プリンタと FAX］フォルダで Lexmark 2200 Series のアイコンをクリックします。

3 ［プリンタのタスク］メニューで［プリンタのプロパティの設定］をクリックします。

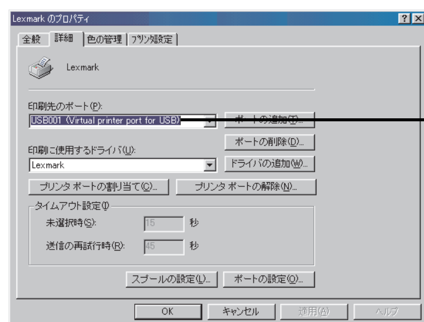
4 ［ポート］タブをクリックします。

5 印刷するポートが以下の設定になっていることを確認します。

- ［ポート］欄に USB が表示されている。
- ［プリンタ］欄に Lexmark 2200 Series が表示されている。
- ［プリンタ］欄に他のプリンタ名が表示されていない。

6 ［OK］をクリックします。

Windows 98/Me/2000



1 ［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］を選択します。

2 ［プリンタ］フォルダで Lexmark 2200 Series のアイコンを右クリックします。

3 表示されるメニューで［プロパティ］を選択します。

4 ［詳細］タブ（Windows 2000 では［ポート］タブ）をクリックします。

5 印刷先のポートが USB になっていることを確認します。

6 ［OK］をクリックします。

正しい設定がよくわからない場合はソフトウェアをアンインストールし
ジの「Lexmark AIO ソフトウェア」）してから『セットアッ
インストールします。

10•6 プリンタを共有する

情報を共有するために互いに接続されたデバイスをネットワークと呼びます。Lexmark 2200 Series はネットワークを経由して印刷することができます。

メモ： 共有する Lexmark 2200 Series を接続しているコンピュータをホスト、Lexmark 2200 Series をネットワーク経由で利用するコンピュータをクライアントと呼びます。

Lexmark 2200 Series は以下の 2 つの方法で共有することができます。

- ピアトゥピアで共有する（⇒ 109 ページ）

  プリンタを共有するすべてのコンピュータに Lexmark 2200 Series ソフトウェアをインストールする必要があります。クライアント側のコンピュータから、プリンタの設定を変更することができます。

  プリンタを使用する場合は、Lexmark 2200 Series を接続しているコンピュータの電源をオンにしておく必要があります。

- ポイントアンドプリントで共有する（⇒ 111 ページ）

  ホスト側のコンピュータのみに Lexmark 2200 Series ソフトウェアをインストールします。Windows XP/2000 ではホスト側のコンピュータでのみ、Windows 98/Me ではホストとクライアント両方のコンピュータでプリンタの設定を変更することができます。

  プリンタを使用する場合は、Lexmark 2200 Series を接続しているコンピュータの電源をオンにしておく必要があります。

プリンタを共有する場合、ホスト側のコンピュータのオペレーティングシステムによって、Lexmark 2200 Series をネットワーク経由で利用できるクライアント側のオペレーティングシステムが異なります。

ホスト側のオペレーティングシステム	クライアント側のオペレーティングシステム	
	Windows XP、Windows2000	Windows 98、Windows Me
Windows XP、Windows 2000	○	×
Windows 98、Windows Me	×	○

ピアトゥピアで共有する

以下の手順でピアトゥピアの設定を行います。

ステップ 1　ホスト側のコンピュータを設定する

メモ： Lexmark 2200 Series ソフトウェアをホスト側のコンピュータにインストールする場合は、コンピュータに直接 Lexmark 2200 Series を接続する必要があります。

Windows XP

1 Lexmark 2200 Series を接続したコンピュータ（ホスト側）に、ソフトウェア CD からソフトウェアをインストールします（⇒『セットアップシート』）。

2 ［スタート］メニューから［コントロール パネル］→［プリンタとその他のハードウェア］→［プリンタと FAX］を選択します。

3 ［プリンタと FAX］で Lexmark 2200 Series アイコンを右クリックします。

4 ［共有］をクリックします。

メモ： セキュリティに関するメッセージが表示された場合は、メッセージの画面で［OK］をクリックして［ネットワーク セットアップ ウィザード］を実行してください。

5 ［このプリンタを共有する］をクリックし、共有名をつけます。

6 ［OK］をクリックします。

Windows 98/Me/2000

1 Lexmark 2200 Series を接続したコンピュータ（ホスト側）に、ソフトウェア CD からソフトウェアをインストールします（⇒『セットアップシート』）。

2 ［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］を選択します。

3 ［プリンタ］フォルダで Lexmark 2200 Series アイコンを右クリックします。

4 ［共有］をクリックします。

5 ［共有する］をクリックし、共有名をつけます。

6 ［OK］をクリックします。

ステップ 2　クライアント側のコンピュータを設定する

Lexmark 2200 Series をネットワーク経由で共有するすべてのコンピュータ（クライアント側）に、ソフトウェア CD からソフトウェアをインストールします。

Windows XP/2000

1 クライアント側のコンピュータの CD-ROM ドライブにソフトウェア CD をセットします。

メモ： Lexmark 2200 Series ソフトウェアをクライアント側のコンピュータにインストールする場合は、コンピュータに直接 Lexmark 2200 Series を接続する必要はありません。

2 ［ソフトウェアのインストール］画面で［インストール］をクリックします。

3 ［プリンタの接続］画面で［ネットワークに接続］を選択し、［続ける］をクリックします。

4 ［ネットワークの設定］画面で［ピアトゥピア］を選択し、［続ける］をクリックします。

5 ［リモートコンピュータ名］と［共有プリンタ名］を入力し、［続ける］をクリックします。

6 画面の手順に従ってインストールを進め、インストールを完了します。

Windows 98/Me

1 Lexmark 2200 Series を、ソフトウェアをインストールするコンピュータに直接接続します。

2 ソフトウェア CD からソフトウェアをインストールします（⇒『セットアップシート』）。

3 ［スタート］メニューから［設定］→［プリンタ］を選択します。

4 ［プリンタ］フォルダで Lexmark 2200 Series アイコンを右クリックします。

5 表示されるメニューで［プロパティ］をクリックします。

6 ［詳細］タブをクリックします。

7 ［ポートの追加］をクリックします。

8 ［プリンタへのネットワークパス］に UNC（Universal Naming Convention）ポート名を入力します。

UNC ポート名は「¥¥ サーバー名 ¥ デバイス名（共有名）」です。

9 ［OK］をクリックします。

> **メモ：** ［参照］ボタンをクリックして表示されるネットワーク構成図から、共有するデバイスが接続されているコンピュータを見つけ、クリックするとデバイスが表示されます。このデバイスをクリックして、ポート名を入力することもできます。

10 ［適用］をクリックしてから［OK］をクリックします。

■ポイントアンドプリントで共有する

以下の手順でポイントアンドプリントの設定を行います。

ステップ 1　ホスト側のコンピュータを設定する

109 ページの「ホスト側のコンピュータを設定する」を参照して、プリンタを共有する設定にし、共有名を付けます。

ステップ 2　クライアント側のコンピュータを設定する

Windows XP

1 ［スタート］メニューから［マイ コンピュータ］→［マイ ネットワーク］を選択します。

2 ［ワークグループのコンピュータを表示する］をクリックします。

3 Lexmark 2200 Series を接続したコンピュータを見つけます。見つからない場合は［検索］をクリックしてコンピュータ名を入力し、［検索］をクリックします。

4 見つけたコンピュータのアイコンをダブルクリックします。

5 共有するプリンタのアイコンを右クリックします。

6 表示されるメニューで［開く］をクリックします。

Windows 98/Me

1 デスクトップの［マイ ネットワーク］アイコンをダブルクリックします。

2 Lexmark 2200 Series を接続したコンピュータを見つけます。見つからない場合は［スタート］メニューから［検索］→［ほかのコンピュータ］を選択してコンピュータ名を入力し、［検索開始］をクリックします。

3 見つけたコンピュータのアイコンをダブルクリックします。

4 共有するプリンタのアイコンを右クリックします。

5 表示されるメニューで［開く］をクリックします。

Windows 2000

1 デスクトップの［マイ ネットワーク］アイコンをダブルクリックします。

2 Lexmark 2200 Series を接続したコンピュータを見つけます。見つからない場合は［検索］をクリックしてコンピュータ名を入力し、［検索開始］をクリックします。

3 見つけたコンピュータのアイコンをダブルクリックします。

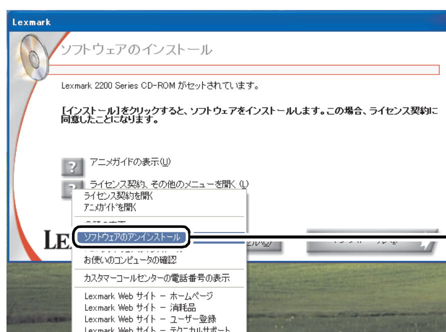
4 共有するプリンタのアイコンを右クリックします。

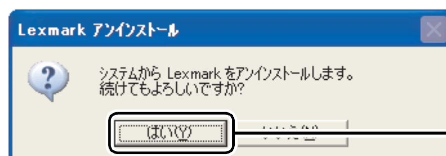
5 表示されるメニューで［開く］をクリックします。

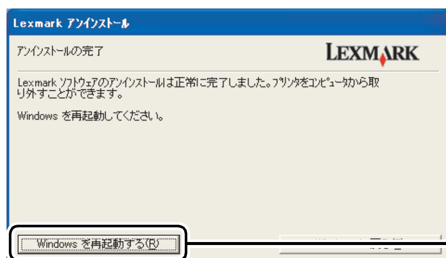
10 • 7 ソフトウェアをアンインストールする

Lexmark AIO ソフトウェア

ソフトウェアをアンインストール（コンピュータから削除）するには以下の方法で行います。







方法 1　CD から

1 印刷ジョブをすべて削除し、数分間待ちます。

2 ソフトウェア CD を CD-ROM ドライブにセットします。

3 ［ライセンス契約、その他のメニューを開く］の ? をクリックします。

4 表示されるメニューで［ソフトウェアのアンインストール］をクリックします。

「アンインストールプログラム」が見つからないというメッセージが表示された場合は、アンインストールの必要はありません。

5 アンインストールを開始するダイアログボックスで［はい］をクリックします。

6 ［Windows を再起動する］をクリックします。

方法 2　［スタート］メニューから

1 印刷ジョブをすべて削除し（⇒ 103 ページ）、数分間待ちます。

2 ［スタート］メニューから［すべてのプログラム］（OS によっては［プログラム］）→［Lexmark 2200 Series］→［Lexmark 2200 Series のアンインストール］を選択します。

3 アンインストールを開始するダイアログボックスで［はい］をクリックします。

4 ［Windows を再起動する］をクリックします。

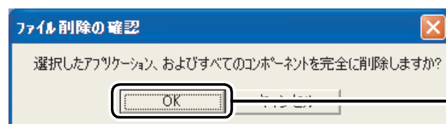
■ Lexmark FAX ナビ

Lexmark FAX ナビをアンインストール（コンピュータから削除）するには以下の方法で行います。



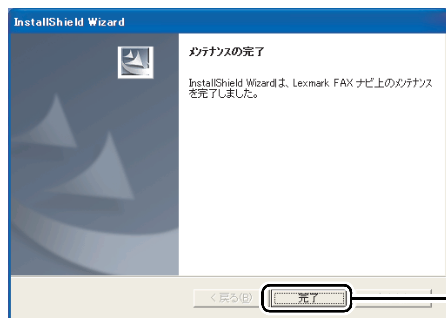
1 FAX ジョブをすべて削除し、数分間待ちます。

2 ［スタート］メニューから［すべてのプログラム］（OS によっては［プログラム］）→［Lexmark FAX ナビ］→［Lexmark FAX ナビのアンインストール］を選択します。



3 ［OK］をクリックします。

［



4 完了］をクリックします。

11 Macintosh ヘルプについて

11•1 ヘルプを開く

以下の 3 つの方法で開くことができます。

方法 1　「プリンタ」フォルダから開く



1 デスクトップで「Lexmark 2200 Series プリンタ」フォルダをダブルクリックします。



2 Lexmark 2200 Series Help アイコンをダブルクリックします。

方法 2　「ページ設定」または「プリント」ダイアログから開く

「ページ設定」ダイアログ



「プリント」ダイアログ



1 「ページ設定」ダイアログまたは「プリント」ダイアログの ? をクリックします。

2 (Mac ヘルプで ? をクリックします。) ** Help Center（ヘルプセンター）の目次で「Lexmark 2200 Series Help」をクリックします。

** Mac OS X v10.1.5 をお使いの場合は（ ）** 内の操作も必要です。

方法 3　ダイアログに関するヘルプを開く



Lexmark 2200 Series Utility および作業中に表示されるダイアログで ? をクリックします。

11 • 2 ヘルプのご案内

開いたヘルプのリンクをクリックすると以下の内容が表示されます。

- 操作の方法
- メンテナンス（⇒ 118 ページ）
- 用語集
- プリンタについて（⇒ 118 ページ）
- トラブルシューティング（⇒ 119 ページ）
- 安全のためのご案内
- 商標について

■ 操作の方法

用紙のセットと原稿のセット		用紙のセット 原稿を原稿台にセットする
プリント		普通紙にプリントする 普通紙以外の用紙にプリントする 封筒にプリントする カードにプリントする ラベルシートにプリントする OHP フィルムにプリントする アイロンプリント紙にプリントする 写真をプリントする 用紙の片面に複数ページを割り付けてプリントする 書類を複数部コピーする 取り込んだイメージをプリントする 書類の最後のページから逆順でプリントする 丁合いでプリントする
	プリントを停止・再開する	プリントを一時停止する プリントを中止する プリントを再開する
	プリンタソフトウェアの設定	用紙のサイズを選ぶ 用紙の種類を選ぶ プリントする書類のページの方向を選ぶ 印刷品質を設定する カラー設定を選ぶ
スキャン		イメージの取り込みの基本操作 写真を取り込む 取り込んだイメージを保存する イメージを直接アプリケーションに取り込む 複数ページの原稿を一度に取り込む 取り込んだイメージをテキストに変換する イメージを E メールに添付して送る
	スキャンの中止	スキャンをキャンセルする
	プリンタソフトウェアの設定	原稿の種類を選ぶ 最適なスキャン解像度を選ぶ イメージの取り込み先を指定する スキャン設定を選ぶ スキャン設定を変更する イメージを調整する

コピー		コピーの基本操作 操作パネルからコピーする （スタンドアローン） カラーの原稿をカラーでコピーする 原稿をモノクロでコピーする イメージを拡大・縮小してコピーする 写真をポスターサイズでコピーする 1 ページに同じイメージを繰り返してコピーする
	コピーの中止	コピーをキャンセルする
	プリントソフトウェアの設定	コピー部数とコピーのカラーを選ぶ コピー品質を選ぶ 原稿ののサイズを選ぶ コピーする用紙の種類を選ぶ イメージを縮小・拡大してコピーする モアレを取り除く イメージを調整する コピーのレイアウトを選ぶ
FAX	FAX の送信	FAX 送信の準備 FAX を送信する FAX を送信する前に、原稿を一度に取り込む
	FAX のキャンセル	FAX 送信を中止する
写真のプリント・コピー・取り込み		写真を取り込む 写真をプリントする 写真をモノクロでプリントする カラーの書類をモノクロでプリントする 写真をポスターサイズでコピーする 写真を切り取る カラー設定を変更する 印刷品質を向上する イメージを拡大・縮小してコピーする

■ メンテナンス

Lexmark 2200 Series Utility		プリントカートリッジの取り付け プリントヘッドの位置の調整 プリントカートリッジのノズルの清掃 テストページのプリント プリンタソフトウェアのバージョン情報とロケール設定の表示 プリンタの選択 リモートサブネットに接続されているネットワークプリンタの追加 ネットワークプリンタの設定
プリントカートリッジのメンテナンス		プリントカートリッジをチェックする プリントカートリッジの取り外し プリントカートリッジの取り付け プリントカートリッジのノズルを清掃する プリントヘッドの位置の調整 取り付けたプリントカートリッジの指定 プリントカートリッジの取り扱い上の注意
プリントヘッドのアライメント調整		操作パネルを使ってアライメントを調整する
原稿台の清掃		原稿台を清掃する
ローラーの清掃		ローラーを清掃する
リサイクルプログラム		プリントカートリッジのリサイクルプログラム
問い合わせ先		

■ プリンタについて

プリンタのセットアップ		プリンタのセットアップ セットアップ時のトラブルシューティング プリンタ各部の名称とはたらき プリントカートリッジの取り付け プリンタソフトウェア 操作パネルを使ってアライメントを調整する プリンタヘッドのアライメントを調整する
プリンタの各部の名称とはたらき		操作パネル 用紙のセット 給紙口にセットできる用紙の枚数 プリンタのセットアップ
プリンタウェアについて		Lexmark 2200 Series Center Lexmark 2200 Series Utility 「ページ設定」ダイアログ 「プリント」ダイアログ プリンタソフトウェアのインストール 追加ソフトウェアのインストール プリンタソフトウェアのアンインストール
ネットワーク		
プリンタの主な特徴		

■トラブルシューティング

トラブルシューティングのチェックリスト		
セットアップ時のトラブルシューティング		電源ボタンが点灯しない プリンタソフトウェアがインストールできない アライメント調整テストパターン・テストページがプリントされない 電源は入っているが、何もプリントされない 何もプリントされない プリンタの操作パネルのボタンが使用できない スキャナユニットが閉じない 「プリンタリスト」にプリンタが表示されない 通信に関するエラー メッセージが表示さ れる
プリント時のトラブルシューティング		紙づまりが発生する きれいにプリントできない プリンタは動作するが、何もプリントされない ページの上下左右の印刷品質がよくない 印刷しようとしない フォトペーパー / 光沢紙や OHP フィルムが互いにくっつく 普通紙以外の用紙が正しく送り込まれない プリントに時間がかかる 異なるフォントでプリントされる 用紙が正しく送り込まれない・用紙が一度に何枚も送り込まれる 通信に関するエラー メッセージが表示される
スキャンできない		スキャナが動作しない スキャナユニットが閉じない ページの上下左右の印刷品質がよくない スキャン品質がよくない イメージの取り込みに時間がかかる・コンピュータが停止してしまう スキャナが見つからない・コミュニケーションエラーが表示される アプリケーションにイメージを取り込めない アプリケーションからイメージを取り込めない OCR ソフトウェアが正常に動作しない 通信に関するエラー メッセージが表示さ れる
コピーできない		操作パネルのボタンを押しても何も動作しない スキャナユニットが閉じない ページの上下左右の印刷品質がよくない きれいにコピーできない スキャナが見つからない・通信に関するエラーメッセージが表示される スキャナは動作するが、コピーできない 原稿のふちが切れてコピーされる
FAX できない		FAX 機能が起動しない イメージを取り込めない FAX ソフトウェアが見つからない OCR ソフトウェアが正常に動作しない 通信に関するエラー メッセージが表示さ れる

ネットワークのトラブルシューティング		リストにプリンタが表示されない ネットワークプリンタでプリントできない 「プリンタリスト」にプリンタが表示されない スキャナが見つからない
紙づまり・用紙が正しく送り込まれない		紙づまり 用紙が正しく送り込まれない フォトペーパーや OHP フィルムが互いにくっつく 普通紙以外の用紙が正しく送り込まれない
プリントカートリッジのトラブル		プリントカートリッジのインクレベルが正しく表示されない インクが早くなくなってしまう 「インクが残り少なくなりました」というメッセージが表示される
エラーメッセージが表示される・ボタンが点滅している		インクが残り少なくなりました 用紙切れまたは電源ボタンが点滅している 紙づまり 電源ボタンが 2 回ずつ点滅する ディスク容量不足 メッセージ ファイルサイズが大きすぎます エラーメッセージ メモリ不足 メッセージ

仕様

■ 寸法

	用紙サポートと排紙トレイを収納した状態	用紙サポートを開き、排紙トレイを引き出した状態
幅	445 mm	445 mm
奥行	308 mm	488 mm
高さ	163 mm	276 mm
重量	約 4.1 kg（電源コード・カートリッジを除く）	

■ 使用環境

電源オフ時	10 - 40 °C
電源オン時	15 - 32 °C
動作可能湿度	8 - 80 %RH（ハガキ使用の場合：40 - 80%RH）

■ 必要なシステム

（2004 年 2 月現在）

お使いのオペレーティングシステムへの対応についてご不明な点があれば、Lexmark のホームページ（http://www.lexmark.co.jp）の OS 対応表にてご確認ください。

メモ： プリインストール OS 以外での動作保証は致しかねます。

	Windows XP	Windows Me/98	Windows 2000
CPU	Pentium II 300 MHz 以上	Pentium II 233 MHz 以上	Pentium II 233 MHz 以上
メモリ（RAM）	128 MB	128 MB	128 MB
ハードディスクの空き容量	500 MB	500 MB	500 MB
仮想メモリ	300 MB		286 MB
ケーブル	USB	USB	USB

	Mac OS X 10.1.5 または 10.2.3 以降
CPU	G3、400 MHz 以上
メモリ（RAM）	128 MB
ハードディスクの空き容量	300 MB
ケーブル	USB

メモ： Mac OS X のクラッシック環境には対応しておりません。

■ 給紙可能な用紙

用紙の種類	枚数	厚さ
普通紙	約 100 枚	0.071 - 0.191 mm
ハガキ	約 30 枚	0.071 - 0.215 mm
封筒	約 10 枚	0.071 - 0.50 mm
カード	約 10 枚	0.071 - 0.50 mm
OHP フィルム	約 50 枚	0.100 - 0.110 mm
アイロンプリント紙	約 25 枚	0.071 - 0.191 mm
フォトペーパー / 光沢紙	約 25 枚	0.071 - 0.191 mm
バナー紙	約 20 枚	0.071 - 0.191 mm
ラベルシート	約 25 枚	0.071 - 0.191 mm

メモ： 1 回の印刷でバナー紙に印刷できる最大ページ数は 20 枚です。印刷品質が［下書き］の場合は 40 枚です。

■ 排紙トレイの容量

用紙の種類	枚数
普通紙	約 25 枚
カード	約 15 枚
封筒	約 10 枚
OHP フィルム	約 1 枚
フォトペーパー / 光沢紙	約 1 枚
ラベルシート	約 20 枚

メモ： フォトペーパー / 光沢紙、または OHP フィルムに印刷する場合は、用紙が排出されたらすぐに排紙トレイから取り除き、インクを乾燥させてから重ねてください。インクの乾燥には約 15 分かかります。

■ 印刷に必要なマージン

位置	最低限必要なマージン
上	1.7 mm 以上
下	12.7 mm 以上
左右	● A4 サイズの用紙の場合 3.4 mm 以上 ● A4 サイズ以外の用紙の場合 6.4 mm 以上

■ スキャナタイプ： フラットベッド、CIS

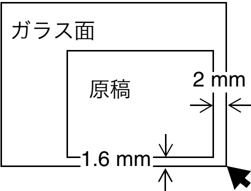
■ スキャナドライバ： TWAIN 標準、WIA 対応（Windows XP のみ）

スキャン範囲

最大 216 x 297 mm までの大きさの原稿を取り込むことができます。

コピーの始点

原稿台のガラスのふちから、操作パネル側で約 2 mm、手前側で約 1.6 mm の位置がコピーの始点となります。



エネルギー消費量

モード	状態	電力消費量
印刷中	ドキュメントを印刷している状態	17W
コピー中	原稿をコピーしている状態	15W
スキャン中	原稿をスキャンしている状態	7W
待機中	本機を使用していないが、本機の電源はオンになっている状態	6W
節電モード	待機中で約 30 分経過したあとの状態	5W
電源オフ	本機に接続された電源コードのプラグが壁の電源コンセントに差し込まれているが、本機の電源がオフになっている状態	5W

上記の表の電力消費量は一定時間の平均値です。瞬間の電力消費量は上記の値を上回る場合があります。

節電モード

国際エネルギースタープログラム推進の一環として、本機は待機中になってから約 30 分で節電モードが起動するように設計されています。EPA が定めているスリープモードの基準に適合しています。節電モードはプリントヘッドの電源をオフにすることで待機中の電力消費量を低く抑え、エネルギーを節約します。節電モードが起動するまでの時間をお客様が変更することはできません。

電源オフモードについて

本機がオフになっていても少量の電力を消費します。電力消費量をゼロにするには電源コードのプラグを電源コンセントから抜く必要があります。

全エネルギー消費量

全エネルギー消費量は以下のように計算できます。上記の表では単位時間あたりの消費量を示しているため実際の消費量は表の数値に各モードで使用した時間をかけた値となります。全エネルギー消費量は、各モードで使用した量の合計になります。

索引

え

お

か

き

く

せ

そ

た

つ

て

と

な

ね

の

は

ひ

ふ

へ

ほ

ま

め

も

ゆ

よ

ら

り

ろ